

แบบคำร้องขอทราบผลคะแนนสอบพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอบทราบผลคะแนนสอบพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ได้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาตาก ในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก.....

เลขประจำตัวสอบ.....

มีความประสงค์ขอทราบผลคะแนนสอบ ดังนี้

☐ สอบข้อเขียน ภาค ก และ ภาค ข

☐ สอบสัมภาษณ์ ภาค ค

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานการยื่นขอทราบผลคะแนนสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของตนเอง
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยข้าพเจ้าขอทราบผลคะแนนการสอบด้วยวิธี ดังนี้

☐ ทางไปรษณีย์ โปรดระบุที่อยู่ให้จัดส่ง บนซองเปล่าติดแสตมป์ จ่าหน้าซองถึงตัวเอง

☐ ทาง Email โปรดระบุ Email ที่ให้จัดส่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้องขอ

(.....)

หมายเหตุ : ๑. หากผู้ยื่นคำร้องแนบหลักฐานไม่ครบและสมบูรณ์ สพม.ตาก ขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งผลคะแนนให้ทราบ

๒. ขอดูคะแนนได้เฉพาะของตนเองเท่านั้น

หลักฐานที่ต้องใช้ประกอบแบบคำร้องขอคะแนน

๑. แบบคำร้องขอข้อมูลผลการสอบ
๒. สำเนาใบสมัครสอบ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๔. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี)
๕. ขงเปล่าติดแสตมป์ จ่าหน้าซองถึงตัวเอง

วิธีการขอคะแนนผลการสอบ

๑. Download แบบคำร้อง และกรอกข้อความให้ครบถ้วน สมบูรณ์
 ๒. แนบหลักฐานตามข้อ ๒ – ๕
 ๓. นำเอกสารทั้งหมดใส่ซอง ส่งไปที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก เลขที่ ๔ ถนนท่าเรือ ตำบลระแหง อำเภอเมือง จังหวัดตาก ๖๓๐๐๐
-