



แผนขับเคลื่อน

การสร้างเสริมความปลอดภัยของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
ปีการศึกษา 2566



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

แผนขับเคลื่อนการเสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตากเล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยมีเป้าหมายให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการปกป้อง ค้ำครอง ดูแลช่วยเหลือ เยียวยา มีความมั่นคงและปลอดภัย ซึ่งเป็นไปตามนโยบายด้านความปลอดภัยของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยแผนขับเคลื่อนเล่มนี้มีเนื้อหา ประกอบด้วย ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของความปลอดภัยของสถานศึกษา องค์ความรู้ด้านความปลอดภัย การเสริมสร้างความปลอดภัย ระบบ MOE Safety Center การติดต่อสื่อสาร และการกำกับ ติดตามและประเมินผลสถานศึกษาปลอดภัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนขับเคลื่อนดังกล่าวจะเป็นแนวปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยให้กับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ได้เป็นอย่างดี ขอขอบคุณคณะที่ปรึกษาและคณะทำงานทุกท่านมา ณ โอกาสนี้

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ.....	1
1. ความสำคัญจำเป็นการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา.....	2
2. วัตถุประสงค์.....	3
3. เป้าหมาย.....	4
4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....	4
ส่วนที่ 2 องค์ความรู้ด้านความปลอดภัย.....	6
1. นโยบายด้านความปลอดภัย.....	6
2. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง.....	9
ส่วนที่ 3 การเสริมสร้างความปลอดภัย.....	12
1. ขอบข่ายความปลอดภัยสถานศึกษา.....	13
2. มาตรการความปลอดภัยสถานศึกษา.....	14
3. โครงสร้างการบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา.....	15
4. ขั้นตอนการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา.....	17
ส่วนที่ 4 ระบบ MOE Safety Center.....	41
1. แนวทางการบริหารจัดการระบบมาตรฐานความปลอดภัย (MOE Safety Center).....	42
2. คู่มือการใช้งานระบบแจ้งเหตุ MOE SAFETY CENTER สำหรับผู้ใช้งาน (USER).....	46
3. คู่มือการใช้งานระบบการจัดการและบริหารจัดการระบบ สำหรับหน่วยงาน.....	61
ส่วนที่ 5 การติดต่อสื่อสาร.....	90
ช่องทางติดต่อสื่อสาร.....	91
ส่วนที่ 6 การกำกับ ติดตามและประเมินผล.....	113
แบบสำรวจความปลอดภัยในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก.....	115



แบบประเมินสถานศึกษาปลอดภัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก.....	117
รายชื่อคณะทำงาน.....	121



ส่วนที่ 1

บทนำ



ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ความสำคัญจำเป็นการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ มีวัตถุประสงค์หลักในการเสริมสร้างความมั่นคงในชีวิตของคนทุกช่วงวัย จากภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ อาทิ อาชญากรรมและความรุนแรงในรูปแบบต่าง ๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติ ภัยจากโรคอุบัติใหม่ และภัยจากไซเบอร์เป็นต้น แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560-2579) จึงได้ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาที่เกิดจากความก้าวหน้าทางวิทยาการและเทคโนโลยีของโลกยุคศตวรรษที่ 21 เป็นพลวัตที่ก่อให้เกิดความท้าทายในด้านการเปลี่ยนแปลงของบริบทเศรษฐกิจและสังคมโลก อันเนื่องจากการปฏิวัติดิจิทัล (Digital Revolution) ประเทศเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ในอนาคตอันใกล้ การติดกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง ทิศคตินิยม ค่านิยม วัฒนธรรม และพฤติกรรมของประชากรที่ปรับเปลี่ยนไปตามกระแสโลกาภิวัตน์เป็นผลให้เกิดการเร่งแก้ไขปัญหาดังกล่าว ทั้งยังเกิดภัยคุกคามต่อความมั่นคงรูปแบบใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนและประเทศชาติ มีความซับซ้อนและรุนแรงมากขึ้น ซึ่งภัยในแต่ละด้านล้วนมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศกรอบนโยบาย Quick Win 7 วาระเร่งด่วน ข้อที่ 1 ความปลอดภัยของผู้เรียน กระทรวงศึกษาธิการมองเห็นภัยที่เกิดขึ้นแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่เกิดขึ้นซ้ำและส่งผลกระทบต่อสภาพร่างกายและจิตใจในหลายปีที่ผ่านมา เช่น ภัยจากการคุกคามทางเพศ ภัยจากการกลั่นแกล้งรังแก (Bully) รวมถึงภัยที่เกิดจากโรคอุบัติใหม่ ได้แก่ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) เป็นผลให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียนรู้และสวัสดิภาพชีวิตของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำส่งเสริมความปลอดภัยสร้างความมั่นใจให้สังคม เพื่อคุ้มครองความปลอดภัยแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา สังกัด กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การป้องกัน ดูแล ช่วยเหลือหรือเยียวยา และแก้ไขปัญหาที่มีความเป็นเอกภาพ มีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ สามารถแก้ไขปัญหาและบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างยั่งยืนด้วยการบริหารจัดการตามมาตรการ 3 ป ได้แก่ ป้องกัน ปูกลด และปราบปราม ให้เกิดความปลอดภัยให้มากที่สุด และไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำอีก เพื่อสร้างความมั่นใจ และความเชื่อมั่นให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง



และประชาชนทั่วไป ในการที่จะได้เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และเกิดความปลอดภัยอย่างมั่นคงและยั่งยืน เพื่อให้แนวทางการปฏิบัติสอดคล้องและเป็นระบบกระทรวงศึกษาธิการจึงได้จัดทำคู่มือการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างความปลอดภัยในเกิดแก่นักเรียนเป็นสำคัญ เพราะความปลอดภัยเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อคุณภาพและการเรียนรู้ของผู้เรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก มีความตระหนักในความสำคัญและเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายจะต้องร่วมกันหาแนวทางในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทำการเรียนการสอน และได้รับการเรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไป ตามกรอบของกฎหมาย หลักสิทธิมนุษยชน หลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติเหตุ และสถานการณ์ทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปที่จะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อความปลอดภัยและความรุนแรงที่เกิดขึ้นกับนักเรียน ความเดือดร้อนแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เนื่องจากความรุนแรงที่เกิดขึ้นกับนักเรียนเป็นเรื่องที่มีความสำคัญเพราะความปลอดภัยเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพราะนอกจากจะทำให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขแล้ว ยังมีผลต่อการพัฒนาในด้านอื่น ๆ

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ซึ่งมีการกิจและความรับผิดชอบในการจัดและพัฒนาการศึกษา ให้เกิดคุณภาพ เพื่อสร้างโอกาสและความเท่าเทียมทางการศึกษาอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งดูแล ปกป้องคุ้มครองและช่วยเหลือให้ทุกกลุ่มบุคคลข้างต้นมีความมั่นใจในความปลอดภัยและอยู่ร่วมกันในสถานศึกษาอย่างมีความสุข จึงได้กำหนดแผนขับเคลื่อนการเสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อจัดทำแผนขับเคลื่อนการเสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
- (2) เพื่อให้ให้นักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการปกป้องและคุ้มครองความปลอดภัย
- (3) เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก



3. เป้าหมาย

- 3.1 สถานศึกษามีแผนความปลอดภัยตามบริบทของสถานศึกษา
- 3.2 นักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการปกป้องและคุ้มครองความปลอดภัย
- 3.3 สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและปฏิบัติที่เป็นเลิศ ในการเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 3.4 สถานศึกษากับหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 4.1 สถานศึกษาทุกแห่งมีแผนความปลอดภัยตามบริบทของสถานศึกษา
- 4.2 นักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการปกป้องและคุ้มครองความปลอดภัย
- 4.3 ร้อยละ 80 ของสถานศึกษามีการดำเนินงานด้านความปลอดภัยปฏิบัติที่เป็นเลิศ ในการเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 4.4 ร้อยละความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา



ส่วนที่ 2

องค์ความรู้ด้านความปลอดภัย



ส่วนที่ 2 องค์ความรู้ด้านความปลอดภัย

การศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ ในฐานะที่เป็นกระบวนการหนึ่งที่มีบทบาทโดยตรงต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการและทิศทางของประเทศ การศึกษาจึงหมายถึงการพัฒนาบุคคลให้มีความเจริญงอกงามทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม การสร้างความปลอดภัยให้นักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ เพราะความปลอดภัยเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ขึ้นอยู่กับความสุขและการมีชีวิตที่ปลอดภัยทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา สามารถป้องกันหรือได้รับการป้องกันตนเองจากปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ มีความรู้ ความเข้าใจ จิตสำนึก และเจตคติที่ดี และมีทักษะในการป้องกันภัย

สามารถหรือได้รับการแก้ไขปัญหา ช่วยเหลือ เยียวยา ฟื้นฟู และดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย ดังนั้น จึงเป็นภารกิจสำคัญที่กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะต้องมีความนโยบายสถานศึกษาปลอดภัยให้เกิดขึ้น

1. นโยบายด้านความปลอดภัย

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) ได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงด้านภัยพิบัติเพื่อให้เกิดความเสียหายน้อยที่สุด และนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน มีรายละเอียดดังนี้

1. บูรณาการการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติเข้าสู่กระบวนการวางแผน ทั้งระดับชาติ ระดับชุมชนท้องถิ่นและสาขาการผลิตต่าง ๆ พัฒน่องค์ความรู้ สนับสนุนการประเมินและจัดทำแผนที่ความเสี่ยงจากภัยพิบัติในพื้นที่และภาคการผลิตที่มีลำดับความสำคัญสูง

2. เสริมสร้างขีดความสามารถในการเตรียมความพร้อมและการรับมือภัยพิบัติ สนับสนุนการจัดทำแผนรับมือภัยพิบัติในระดับพื้นที่ ส่งเสริมแนวทางการจัดการภัยพิบัติโดยมีชุมชนเป็นศูนย์กลาง ส่งเสริมภาคเอกชนในการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ สร้างจิตสำนึกความปลอดภัยสาธารณะ ส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชนและชุมชนท้องถิ่นในการร่วมกันดำเนินการป้องกันและลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ

3. พัฒนาระบบการจัดการภัยพิบัติในภาวะฉุกเฉิน พัฒนาระบบการเตือนภัยให้มีความแม่นยำ น่าเชื่อถือ และมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมกลไกการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารผ่านเทคโนโลยีสมัยใหม่ พัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นมาตรฐานเดียวกันและสามารถเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศได้ พัฒนากลไกบูรณาการความร่วมมือทุกภาคส่วนเพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการภัยพิบัติในภาวะฉุกเฉิน



4. พัฒนาระบบการฟื้นฟูบูรณะหลังการเกิดภัย ให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ประสบภัยได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ยกย่องมาตรฐานการตรวจสอบความปลอดภัยภายหลังการเกิดภัยพิบัติ และปรับปรุงมาตรฐานความปลอดภัยของสิ่งก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน รวมถึงพัฒนามาตรฐานความปลอดภัยของโครงสร้าง

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการศึกษาภายใต้ 6 ยุทธศาสตร์หลักที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) เพื่อให้แผนการศึกษาแห่งชาติบรรลุเป้าหมายตามจุดมุ่งหมายวิสัยทัศน์ และแนวคิดการจัดการการศึกษา โดยได้กำหนดใน ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ ปัจจุบันภัยคุกคามต่อความมั่นคงรูปแบบใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนและประเทศชาติมีความซับซ้อนและรุนแรงมากขึ้น อาทิ ความรุนแรงในรูปแบบต่าง ๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติ ภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากไซเบอร์ เป็นต้น ความมั่นคงของชาติจึงมิได้ครอบคลุมเฉพาะมิติด้านการทหารหรืออำนาจอธิปไตยเท่านั้น แต่ยังครอบคลุมมิติต่าง ๆ ทั้งเศรษฐกิจสังคม วิถีชีวิต วัฒนธรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ฯลฯ ซึ่งในแต่ละมิติล้วนมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ

การป้องกันภัยคุกคามเหล่านี้จะต้องพิจารณาในมิติที่มีความเชื่อมโยงกัน และการดำเนินการเพื่อวางรากฐานและกลไกการสร้าง ความมั่นคงเพื่อป้องกันและป้องปรามภัยเหล่านี้จะต้องเริ่มที่กระบวนการจัดการศึกษาของประเทศ การดูแลและป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ ไม่ว่าจะเป็นอาชญากรรม ความรุนแรงในสังคมในรูปแบบต่าง ๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติ ภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากไซเบอร์ เพื่อส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยและความมั่นคงในชีวิต ลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามต่าง ๆ

ดังนั้น การจัดการศึกษาที่ครอบคลุมประเด็นหลักสำคัญที่มีผลด้านความมั่นคงแก่คนในชาติจะส่งผลให้ทุกคนมีจิตสำนึกความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความคิด ทศนคติ ความเชื่อค่านิยม และพฤติกรรมที่เหมาะสม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างสันติและสงบสุข อันจะส่งผลให้สังคมและประเทศเกิดความมั่นคงธำรงรักษาอธิปไตย และผ่านพ้นจากภัยคุกคามต่าง ๆ ได้

ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบความปลอดภัยรอบด้านในโรงเรียน (Comprehensive School Safety Framework : CSSF) ได้ปรากฏอยู่ในกรอบการดำเนินงานระดับโลก ทั้งที่เป็นกรอบความคิดริเริ่ม และข้อตกลงหลายฉบับ CSSF ตั้งอยู่ใจกลางของกรอบการดำเนินงานที่ทับซ้อนกันหลายด้าน ได้แก่ เป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) อนุสัญญาว่าด้วยสิทธิคนพิการ (Convention on the Rights of Persons with Disabilities: CRPD) การลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ (Disaster Risk Reduction : DRR) และ Sendai Framework for DRR โดยมีหลักการสำคัญ คือ การศึกษาเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของเด็ก ซึ่งช่วยให้ประชาคมโลกเกิดความชัดเจนถึงภัยคุกคามจากภัยธรรมชาติ ความขัดแย้ง ความรุนแรงและการพลัดถิ่น



สามเสาหลักของความปลอดภัยรอบด้านในโรงเรียน

ความปลอดภัยรอบด้านในโรงเรียน ซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายและการปฏิบัติด้านการศึกษา มีความสอดคล้องกับการบริหารจัดการภัยพิบัติ ในระดับสากล ระดับประเทศ ภูมิภาค จังหวัด และระดับพื้นที่ รวมทั้งในโรงเรียน

รากฐานของการวางแผนสำหรับความปลอดภัยรอบด้านในโรงเรียนคือการจัดการประเมินความเสี่ยงแบบภัยหลายชนิด การวางแผนนี้ควรเป็นส่วนหนึ่งของระบบข้อมูลการจัดการการศึกษาในระดับประเทศ ระดับภูมิภาคและในระดับพื้นที่ ข้อมูลเรื่องความเสี่ยงจากภัยพิบัติเป็นส่วนหนึ่งของการวิเคราะห์นโยบายของภาคการศึกษาและการจัดการในภาพรวมซึ่งจะให้ข้อมูลเชิงประจักษ์และหลักฐานที่สำคัญสำหรับการวางแผนและการดำเนินงาน

ความปลอดภัยรอบด้านในโรงเรียนและความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) พ.ศ. 2558 - 2573 และกรอบการดำเนินงานเซนไดเพื่อการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ พ.ศ. 2558 - 2573 ผลสัมฤทธิ์ของการบูรณาการความปลอดภัยรอบด้านในโรงเรียนเข้าไปในกรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนและนโยบายและการลดความเสี่ยงภัยพิบัติเรื่องการลดความเสี่ยง ได้แก่

- 1) ปรับปรุงการเข้าถึงการศึกษาของเด็กอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และปลอดภัย
- 2) พัฒนาและสร้างความเข้มแข็งให้แก่สถาบัน กลไกและเครือข่ายประสานงาน รวมทั้งศักยภาพระดับประเทศในการสร้างความสามารถในการรู้รับปรับตัวและฟื้นคืนกลับ (Resilience) จากภัยและอันตรายที่อาจเกิดขึ้นแก่ภาคการศึกษาทั้งในระดับนานาชาติ ระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับท้องถิ่น
- 3) บูรณาการแนวทางการลดความเสี่ยงเข้าไปในการดำเนินงานเกี่ยวกับการเตรียมพร้อมรับภัยฉุกเฉิน การตอบสนองและการฟื้นฟูจากภัยพิบัติในภาคการศึกษา
- 4) ติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานด้านการลดความเสี่ยงภัยพิบัติและความขัดแย้ง
- 5) เพิ่มจำนวนและความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลหลักฐานที่เกี่ยวกับภัย เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเตือนภัยล่วงหน้าสำหรับภัยหลายชนิด (multi-hazard early warning system) และข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยพิบัติ



2. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546

สาระสำคัญ

พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 120 ตอนที่ 95 ก วันที่ 2 ตุลาคม 2546 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2547 สาระสำคัญของ พ.ร.บ. ฉบับนี้ เกี่ยวกับเรื่องสิทธิเสรีภาพของเด็กและเยาวชนที่ต้องได้รับความคุ้มครองจากรัฐโดยไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของเด็กเป็นสำคัญ พ.ร.บ. ฉบับนี้ มีทั้งหมด 9 หมวด 88 มาตราด้วยกันแยกเป็น มาตรา 1-6 อธิบายความหมายเกี่ยวข้องกับ พ.ร.บ. ฉบับนี้

ระเบียบ กฎหมายความผิดเกี่ยวกับเพศ และความผิดต่อเสรีภาพ

พรากผู้เยาว์

ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 317 บัญญัติว่า ผู้ใดโดยปราศจากเหตุอันสมควรพรากเด็กอายุยังไม่เกินสิบห้าปีไปเสียจากบิดา มารดา ผู้ปกครอง หรือผู้ดูแล ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 3 ปี ถึง 15 ปี และปรับ ตั้งแต่ 6,000 บาท ถึง 30,000 บาท ประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 318 บัญญัติว่า ผู้ใดพรากผู้เยาว์อายุเกินสิบห้าปีแต่ยังไม่เกินสิบแปดปีไปเสียจากบิดา มารดา ผู้ปกครอง หรือผู้ดูแล โดยผู้เยาว์นั้นไม่เต็มใจไปด้วย ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 2 ปี ถึง 10 ปี และปรับตั้งแต่ 4,000 บาท ถึง 20,000 บาท ความผิดฐานพรากเด็กหรือพรากผู้เยาว์ เป็นการพาเด็กหรือผู้เยาว์ไป หรือแยกเด็กหรือผู้เยาว์ออกจากความปกครองดูแลของบิดา มารดา หรือผู้ปกครองของเด็กหรือผู้เยาว์ หากการพรากเด็กหรือผู้เยาว์ไปเพื่อการอนาจาร เช่น พาไปกอดจูบ ลูบคลำ ผู้นั้นจะต้องได้รับโทษหนักยิ่งขึ้น โดยเฉพาะหากมีการร่วมประเวณีหรือมีเพศสัมพันธ์

ผู้นั้นจะต้องถูกดำเนินคดีข้อหาข่มขืนกระทำชำเราอีกข้อหาหนึ่ง มีโทษหนักมาก แม้ผู้เยาว์นั้นจะยินยอมไปด้วย ผู้ที่พรากก็ต้องมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 319 ซึ่งบัญญัติว่า ผู้ใดพรากผู้เยาว์อายุเกินสิบห้าปีแต่ยังไม่เกินสิบแปดปีไปเสียจากบิดา มารดา ผู้ปกครอง หรือผู้ดูแล เพื่อหากำไร หรือเพื่อการอนาจาร โดยผู้เยาว์นั้นเต็มใจไปด้วย ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 2 ปี ถึง 10 ปี และปรับตั้งแต่ 4,000 บาท ถึง 20,000 บาท

กระทำอนาจาร

ตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา 278 บัญญัติว่า ผู้ใดกระทำอนาจารแก่บุคคลอายุเกินสิบห้าปี โดยขู่เข็ญด้วยประการใด ๆ โดยใช้กำลังประทุษร้าย โดยบุคคลนั้นอยู่ในภาวะที่ไม่สามารถขัดขืนได้ หรือโดยทำให้บุคคลนั้นเข้าใจผิดว่าตนเป็นบุคคลอื่น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 10 ปี หรือปรับไม่เกิน 20,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา 279 บัญญัติว่า ผู้ใดกระทำอนาจารแก่เด็กอายุไม่เกินสิบห้าปี โดยเด็กนั้นจะยินยอมหรือไม่ก็ตาม ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 10 ปี หรือปรับไม่เกิน 20,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ความผิดฐานกระทำอนาจารเป็นการกระทำที่น่าอัปยศน่าบัดสี ลามก เช่น กอด จูบ ลูบคลำ หรือจับอวัยวะเพศหญิง



หน้าอก รวมถึงการจับเนื้อต้องตัวหญิงก็ตาม ก็ถือว่าเป็นความผิดข้อหากระทำอนาจาร แม้ว่าเด็กที่ถูกกระทำจะยินยอมให้กระทำการดังกล่าวก็มีความผิด หากเด็กนั้นอายุไม่เกินสิบห้าปี เช่น

ข่มขืน กระทำชำเรา

ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 276 บัญญัติว่า ผู้ใดข่มขืนกระทำชำเราหญิงอื่น ซึ่งมีใช้ภริยาของตน โดยขู่เข็ญด้วยประการใด ๆ โดยใช้กำลังประทุษร้าย โดยหญิงอยู่ในภาวะที่ไม่สามารถขัดขืนได้ หรือโดยทำให้หญิงเข้าใจผิดว่าตนเป็นบุคคลอื่น ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 4 ปี ถึง 20 ปี และปรับตั้งแต่ 8,000 บาท ถึง 40,000 บาท ความผิดฐานข่มขืนกระทำชำเราเป็นการบังคับใจ ผิดใจหญิงอื่นที่มีใช้ภริยาของตน โดยหญิงนั้นไม่ยินยอมหรือใช้กำลังบังคับจนหญิงนั้นอยู่ในภาวะที่ไม่สามารถขัดขืนได้ จนผู้กระทำผิดล่วงเกินทางเพศ หรือมีเพศสัมพันธ์กับหญิงนั้น หากเป็นการข่มขืนกระทำชำเราเด็กหญิงอายุไม่เกินสิบห้าปี ซึ่งมีใช้ภริยาของตน โดยเด็กหญิงนั้นจะยินยอมหรือไม่ก็ตาม ผู้นั้นจะต้องได้รับโทษจำคุกตั้งแต่ 4 ปี ถึง 20 ปี

และปรับตั้งแต่ 8,000 บาท ถึง 40,000 บาท เช่น นายหมึกได้ใช้กำลังฉุดนางสาวนุ่น อายุ 22 ปี ในขณะที่นางสาวนุ่นกำลังกลับจากที่ทำงาน และนางสาวนุ่นไปกักขังไว้พร้อมทั้งข่มขืนกระทำชำเราเช่นนี้ นายหมึกมีความผิดข่มขืนกระทำชำเราและกักขังหน่วงเหนี่ยวร่างกายผู้อื่น ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 4 ปี ถึง 20 ปี และปรับตั้งแต่ 8,000 บาท ถึง 40,000 บาท

ระเบียบ กฎหมายความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ

ยาเสพติดให้โทษ หมายถึง สารเคมี หรือวัตถุพิษ ชนิดใดชนิดหนึ่ง ซึ่งเมื่อเสพเข้าสู่ร่างกาย ไม่ว่าจะโดยรับประทานดม สูบฉีด หรือด้วยประการใดๆ แล้วทำให้เกิดผลต่อร่างกายและจิตใจในลักษณะสำคัญ เช่น ต้องเพิ่มขนาดการเสพขึ้นเป็นลำดับ มีอาการถอนยาเมื่อขาดยา มีความต้องการเสพทั้งร่างกายและจิตใจอย่างรุนแรงอยู่ตลอดเวลา และสุขภาพโดยทั่วไปจะทรุดโทรมลง

เสพ หมายถึง การรับยาเสพติดให้โทษเข้าสู่ร่างกาย ไม่ว่าจะด้วยวิธีใดๆ ยาเสพติดให้โทษ แบ่งออกเป็น 5 ประเภท คือ

ความผิดเกี่ยวกับเสพยาเสพติดให้โทษ

ความผิดเกี่ยวกับครอบครองยาเสพติดให้โทษ

ความผิดฐานครอบครองยาบ้าหรือเฮโรอีนตาม พ.ร.บ. ยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. 2522 มาตรา 15 บัญญัติว่า ห้ามมิให้ผู้ใดผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท 1 ซึ่งมาตรา 67 บัญญัติว่า ผู้ใดมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท 1 โดยไม่ได้รับอนุญาต ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 1 ปี ถึง 10 ปี หรือปรับตั้งแต่ 20,000 บาท ถึง 200,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ หากผู้ใดครอบครองยาเสพติดให้โทษในประเภท 1 ประเภทยาบ้าเกิน 15 เม็ด กฎหมายสันนิษฐานไว้ก่อนว่าผู้นั้นได้ครอบครองยาเสพติดให้โทษในประเภท 1 ไว้เพื่อจำหน่าย ซึ่งมีอัตราโทษจำคุกตั้งแต่ 4 ปี ถึงตลอดชีวิต



ระเบียบ กฎหมายความผิดเกี่ยวกับการจราจรทางบก และการใช้รถ

ผู้ขับขี่รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์จะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่นายทะเบียนเสียก่อน โดยกล่าวคือ ต้องมีใบอนุญาตขับรถ หรือใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ ซึ่งออกให้โดยนายทะเบียน มิฉะนั้นจะมีความผิดตาม พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. 2522 มาตรา 42 ซึ่งบัญญัติว่า ผู้ขับรถต้องได้รับใบอนุญาตขับรถ และต้องมีใบอนุญาตขับรถ และสำเนาภาพถ่ายใบคู่มือจดทะเบียนรถในขณะขับรถ และมาตรา 34 บัญญัติว่า ผู้ใดขับรถโดย ไม่ได้รับใบอนุญาตขับรถต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 เดือน หรือปรับไม่เกิน 1,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ นอกจากนี้ ขณะขับรถหรือขับขี่รถจักรยานยนต์ สภาพร่างกายของผู้ขับขี่จะต้องปกติ สมบูรณ์ ไม่มีอาการหย่อน ความสามารถในการขับขี่ หรืออาการเมาสุรา หรือของเมาอย่างอื่น มิฉะนั้นผู้ขับขี่จะต้องมีความผิดตาม พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ศ. 2522 มาตรา 160 วรรคสาม ซึ่งมีโทษจำคุกไม่เกิน 3 เดือน หรือปรับตั้งแต่ 2,000 บาท ถึง 10,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ



ส่วนที่ 3

การเสริมสร้างความปลอดภัย ในสถานศึกษา



ส่วนที่ 3 การเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา

ขอบข่ายความปลอดภัยของสถานศึกษา 4 กลุ่มภัย ดังนี้ 1) ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence) 2) ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident) 3) ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right) 4) ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาวะทางกายและจิตใจ (Unhealthiness) มีองค์ประกอบดังนี้

1. ขอบข่ายความปลอดภัยของสถานศึกษา

1.1 ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence)

- | | |
|---------------------------|--------------------------------|
| 1) การล่อลวงละเมิดทางเพศ | 2) การทะเลาะวิวาท |
| 3) การกลั่นแกล้งรังแก | 4) การชุมนุมประท้วงและการจลาจล |
| 5) การก่อวินาศกรรม | 6) การระเบิด |
| 7) สารเคมีและวัตถุอันตราย | 8) การล่อลวง ลักพาตัว |
| 9) ภัยสงครามชายแดน | |

1.2 ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident)

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| 1) ภัยธรรมชาติ | 2) ภัยจากอาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง |
| 3) ภัยจากยานพาหนะ | 4) ภัยจากการจัดกิจกรรม |
| 5) ภัยจากเครื่องมือ อุปกรณ์ | |

1.3 ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right)

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1) การถูกปล่อยปละ ละเลย ทอดทิ้ง | 2) การคุกคามทางเพศ |
| 3) การไม่ได้รับความเป็นธรรมจากสังคม | 4) การไม่ได้รับความเป็นธรรมด้านการศึกษา |

1.4 ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาวะทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)

- | | |
|--------------------|--|
| 1) ภาวะจิตเวช | 2) ติดเกม |
| 3) ยาเสพติด | 4) โรคระบาดในมนุษย์ |
| 5) ภัยไซเบอร์ | 6) การพนัน |
| 7) มลภาวะเป็นพิษ | 8) โรคระบาดในสัตว์และพืช |
| 9) ภาวะทุพโภชนาการ | 10) โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-2019 (COVID-19) |



2. มาตรการความปลอดภัยสถานศึกษา

มาตรการความปลอดภัยของสถานศึกษามุ่งเน้นให้เกิดความปลอดภัยต่อนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาอย่างยั่งยืน โดยเน้นมาตรการที่เข้มงวดในมาตรการ 3 ป ดังนี้

2.1 การป้องกัน หมายถึง การดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดปัญหา อุบัติเหตุ หรือความไม่ปลอดภัย ต่อนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยการสร้างมาตรการป้องกันจากปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งในและนอกสถานศึกษา ดังนี้

- 1) การประเมินปัจจัยเสี่ยงของสถานศึกษา
- 2) การกำหนดพื้นที่ความปลอดภัย
- 3) การจัดทำแผนความปลอดภัยสถานศึกษา
- 4) การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศของสถานศึกษา
- 5) การจัดโครงสร้างบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา
- 6) การจัดโครงสร้างข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยสถานศึกษา
- 7) การสร้างการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและภาคีเครือข่าย
- 8) การจัดระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยสถานศึกษา
- 9) การจัดระบบคัดกรองและดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 10) การประเมินนักเรียนรายบุคคล ด้านร่างกาย จิตใจ สังคม สติปัญญา และความต้องการ

ช่วยเหลือ

2.2 การปลูกฝัง หมายถึง การดำเนินการเกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ จิตสำนึก และเจตคติที่ดีและการสร้างเสริมประสบการณ์เพื่อให้เกิดทักษะในการป้องกันภัยให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

- 1) การสร้างจิตสำนึก ความตระหนัก การรับรู้ และความเข้าใจด้านความปลอดภัยให้กับตนเองและผู้อื่น
- 2) การจัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ และพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย ให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง
- 3) การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์ และสมรรถนะด้านความปลอดภัย ให้นักเรียน

2.3 การปราบปราม หมายถึง การดำเนินการจัดการแก้ไขปัญหา การช่วยเหลือ เยียวยา ฟ้นฟู และดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย ได้แก่

- 1) การจัดการแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา
- 2) การช่วยเหลือ เยียวยา ฟ้นฟู จิตใจบุคคลผู้ประสบเหตุความไม่ปลอดภัย
- 3) การดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

มาตรการ 3 ป

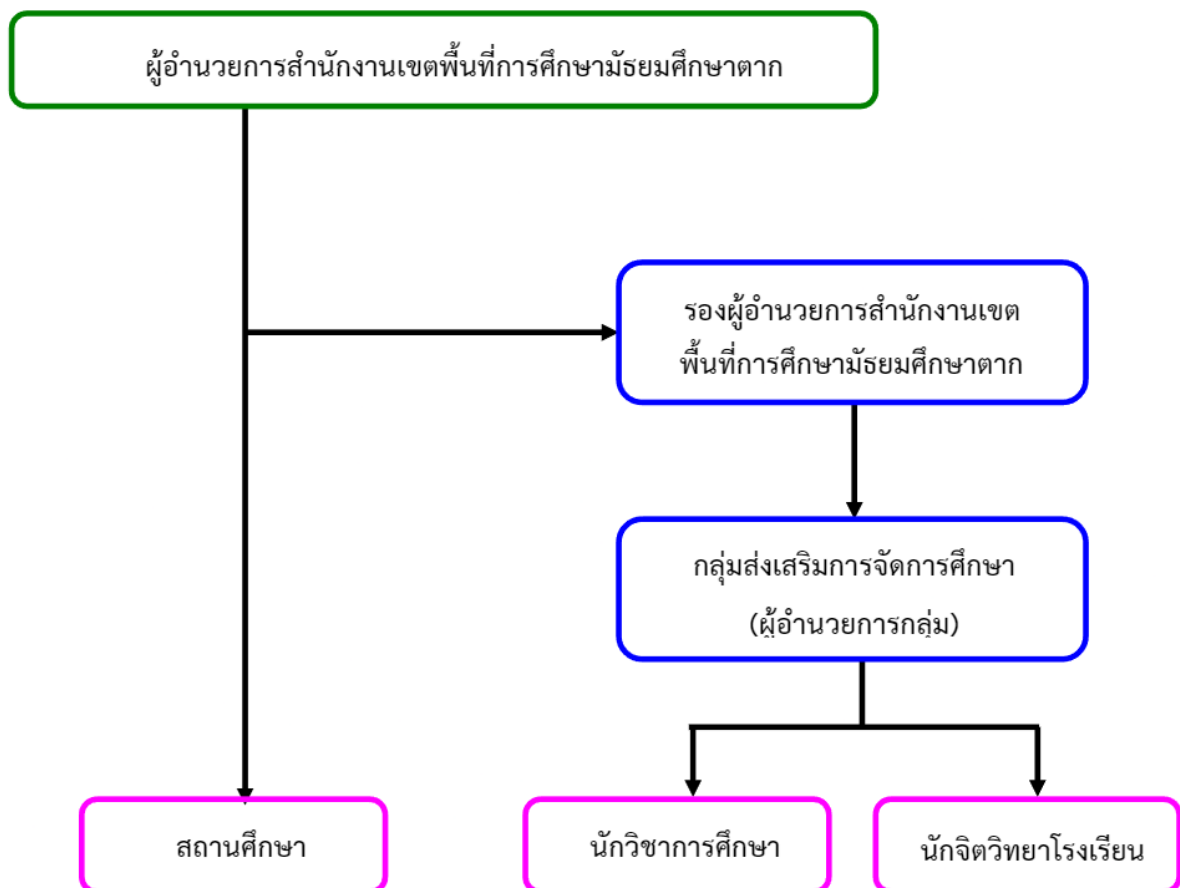
การป้องกัน หมายถึง การดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดปัญหา อุบัติเหตุ หรือความไม่ปลอดภัย ต่อนักเรียนครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยการสร้างมาตรการป้องกันจากปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งในและนอกสถานศึกษา

การปลูกฝัง หมายถึง การดำเนินการเกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ จิตสำนึก และเจตคติที่ดี และการสร้างเสริมประสบการณ์เพื่อให้เกิดทักษะในการป้องกันภัยแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

การปราบปราม หมายถึง การดำเนินการจัดการแก้ไขปัญหา การช่วยเหลือ เยียวยา ฟื้นฟูและดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย

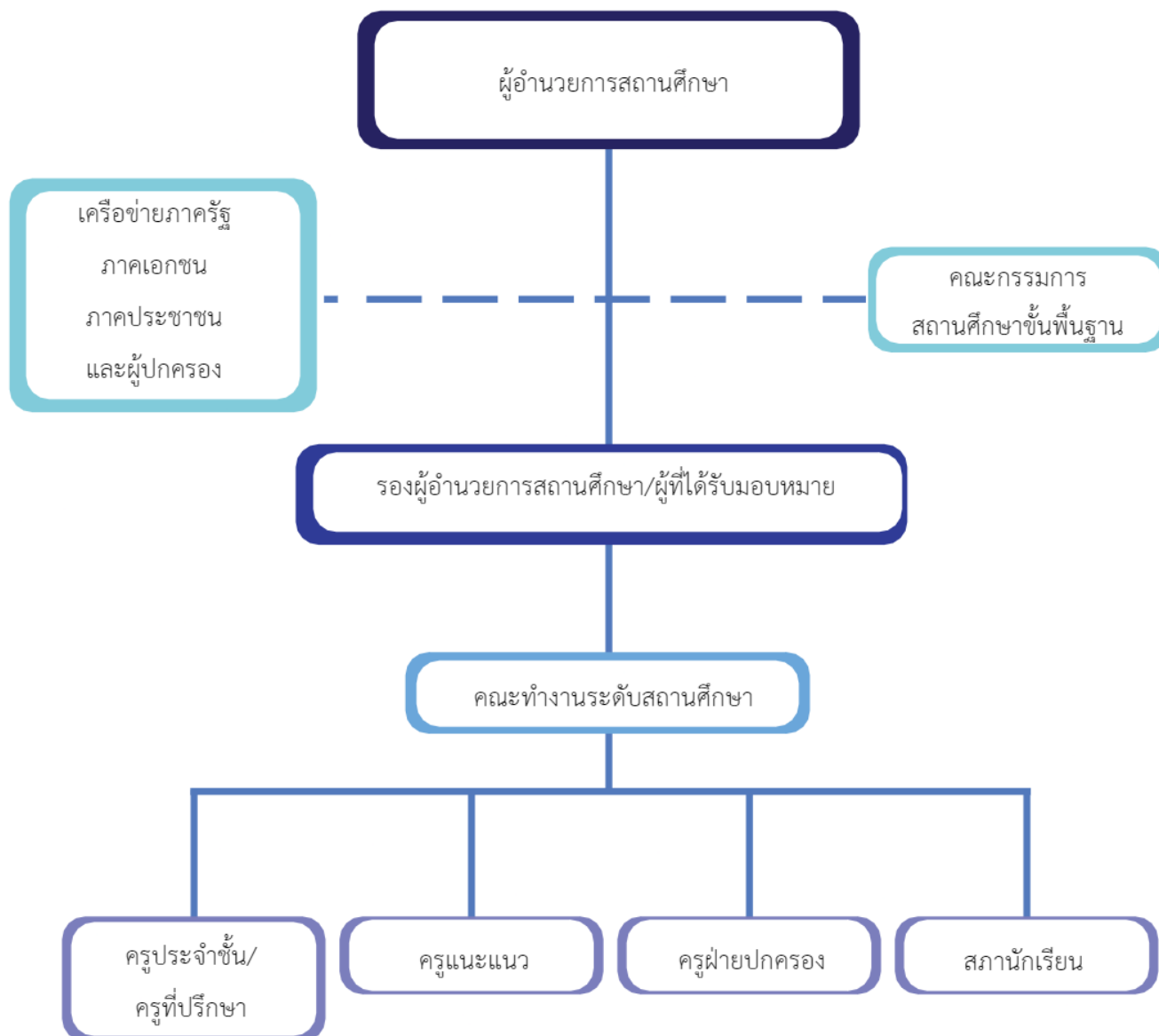
3. โครงสร้างการบริหารจัดการความปลอดภัย

3. 1 โครงสร้างการบริหารจัดการความปลอดภัยระดับเขตพื้นที่การศึกษา





3.2 โครงสร้างการบริหารจัดการความปลอดภัยระดับสถานศึกษา





4. ขั้นตอนการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา

การดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา มีขั้นตอนดังนี้

- 4.1 การประเมินสภาพความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและจัดลำดับความเสี่ยง
- 4.2 การจัดทำแผนดำเนินการความปลอดภัย
- 4.3 การดำเนินการตามมาตรการ
- 4.4 การดำเนินการตามขอบข่ายความปลอดภัย
- 4.5 การกำกับ ติดตาม และประเมินผล

การป้องกัน	แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัด
1) กำหนดพื้นที่ความปลอดภัย	1.1 ประชุม ชี้แจง วางแผน การดำเนินงานด้านความปลอดภัยสถานศึกษา ร่วมกับ บุคลากร ภาควิชาและหน่วยงานองค์กร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.2 กำหนดพื้นที่ควบคุมความปลอดภัย รวมถึงป้ายสัญลักษณ์และอุปกรณ์ควบคุมความปลอดภัยส่วนบุคคล 1.3 จัดทำป้ายสัญลักษณ์แสดงความเสี่ยงในพื้นที่ที่มีความเสี่ยง 1.4 จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา 1.5 ติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในสถานศึกษา 1.6 มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา (รปภ.)	- สถานศึกษาทุกแห่งมีการกำหนดพื้นที่ การควบคุมความปลอดภัย ป้ายสัญลักษณ์ อุปกรณ์ควบคุมความปลอดภัยส่วนบุคคล กล้องวงจรปิด และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา (รปภ.)



การป้องกัน	แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัด
2) จัดทำแผนความปลอดภัยของสถานศึกษา	2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.2 เสนอแผนความปลอดภัยของสถานศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 2.3 กำหนดระยะเวลาการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบงาน 2.4 กำหนดนโยบายความปลอดภัยของสถานศึกษา 2.5 เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์นโยบายและแผนความปลอดภัยสถานศึกษา	- สถานศึกษาทุกแห่งมีแผนความปลอดภัย สถานศึกษาที่ครอบคลุมทุกมิติ
3) การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศของสถานศึกษา	3.1 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ภูมิทัศน์ หองเรียน หองปฏิบัติการ หองน้ำ หองพิเศษ และหองอื่นๆ ให้มีความปลอดภัย 3.2 จัดทำแหล่งเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาที่หลากหลาย	- สถานศึกษาทุกแห่งจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่มีความปลอดภัยต่อนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
4) การจัดโครงสร้างบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา	4.1 สำรวจและประเมินสภาพความเสี่ยงด้านความปลอดภัยสถานศึกษา 4.2 สถานศึกษาจัดทำโครงสร้างบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา 4.3 กำหนดบทบาทหน้าที่ภาระงานของคณะกรรมการ 4.4 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความปลอดภัยสถานศึกษา	- สถานศึกษาทุกแห่งจัดระบบโครงสร้างในการบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา



การป้องกัน	แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัด
	4.5 ประสานความร่วมมือของคณะกรรมการ ภาควิชาเครือข่าย และหน่วยงานต้นสังกัด	
4) การจัดโครงสร้างบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา	4.1 สำรวจและประเมินสภาพความเสี่ยงด้านความปลอดภัยสถานศึกษา 4.2 สถานศึกษาจัดทำโครงสร้างบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา 4.3 กำหนดบทบาทหน้าที่ภาระงานของคณะกรรมการ 4.4 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความปลอดภัยสถานศึกษา 4.5 ประสานความร่วมมือของคณะกรรมการ ภาควิชาเครือข่าย และหน่วยงานต้นสังกัด	- สถานศึกษาทุกแห่งจัดระบบโครงสร้างในการบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา
5) การจัดทำข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยสถานศึกษา	5.1 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยของสถานศึกษา 5.2 จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ 5.3 เก็บรวบรวมข้อมูลอย่างครบถ้วนรอบด้าน 5.4 วิเคราะห์ข้อมูล จัดระบบหมวดหมู่สารสนเทศ 5.5 จัดทำรายงานระบบข้อมูลสารสนเทศ และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ	- สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยสถานศึกษา (ระบบ MOE Safety Center)



การป้องกัน	แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัด
6) การสร้างการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและภาคีเครือข่าย	6.1 ประสานความร่วมมือในการสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในพื้นที่และภาคส่วนต่างๆ 6.2 มีการประชุมวางแผนเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษาร่วมกัน 6.3 มีกิจกรรมการดำเนินงานในการเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา 6.4 มีการประเมินผลร่วมกัน 6.5 มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความร่วมมือ 6.6 มีการยกย่องชมเชยเครือข่ายภาคีความร่วมมือ	- สถานศึกษาทุกแห่งมีเครือข่ายความร่วมมือความปลอดภัย เช่น ตำรวจภูธร บรรเทาสาธารณภัย โรงพยาบาล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขนส่งจังหวัด เป็นต้น
7) การจัดระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา	7.1 แต่งตั้งคณะทำงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กร 7.2 กำหนดรูปแบบการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่ครอบคลุมทั้ง 3 ช่องทาง ประกอบด้วย 1) On Ground ได้แก่ การจัดป้ายนิทรรศการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมรณรงค์ในวันสำคัญต่างๆ 2) On Line ได้แก่ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์ในรูปแบบต่างๆเช่น Facebook, Line, Application MOE Safety Center, http://www.secondarytak.go.th/ เป็นต้น 3) On Air ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ผ่านระบบเสียงตามสาย ทั้งในสถานศึกษา และชุมชน	- สถานศึกษาทุกแห่งมีช่องทางการสื่อสาร อย่างน้อย 3 ช่องทาง



การป้องกัน	แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัด
	7.3 ปรับรูปแบบระบบช่องทาง การสื่อสาร ด้านความปลอดภัยของ สถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทและ สภาพการณ์ของ สถานศึกษา	
8) การจัดระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	8.1 แต่งตั้งคณะกรรมการระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียนระดับสถานศึกษา 8.2 คัดกรองนักเรียนแยกเป็น 3 กลุ่มได้ อย่างชัดเจน ประกอบด้วย กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา 8.3 เก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลด้วย เครื่องมือและวิธีการที่เหมาะสม เช่น การเยี่ยมบ้านนักเรียน การสอบถาม การสัมภาษณ์ เป็นต้น 8.4 จัดกิจกรรมสำหรับเด็กกลุ่มต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม ดังนี้ - กลุ่มปกติ จัดกิจกรรมส่งเสริม ความสามารถตามปกติ - กลุ่มเสี่ยง จัดกิจกรรมป้องกัน - กลุ่มมีปัญหา จัดกิจกรรมแก้ปัญหาและ ระบบส่งต่อ 8.5 สรุป รายงานผลการดำเนินงาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน



การป้องกัน	แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัด
9) การประเมินสถานศึกษาและนักเรียนรายบุคคล ด้านร่างกาย จิตใจ สังคม สติปัญญา และความต้องการพิเศษ	9.1 มอบหมายให้ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา มีหน้าที่ในการประเมินนักเรียนรายบุคคล 9.2 จัดทำเครื่องมือวัดและประเมินนักเรียนรายบุคคลที่ครอบคลุมทุกด้าน 9.3 ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา ดำเนินการ ประเมินนักเรียนรายบุคคล 9.4 จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ รายงานผลการประเมินนักเรียนรายบุคคล	- นักเรียนทุกคนได้รับการประเมินอย่างรอบด้าน เช่น แบบทดสอบ SDQ, EQ, แบบคัดกรองเด็กที่มีความต้องการพิเศษ, แบบประเมินสถานศึกษาปลอดภัย เป็นต้น



2. การปลูกฝัง

ตาราง 2 การดำเนินการตามมาตรการการปลูกฝังเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา

การปลูกฝัง	แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัด
1) การสร้างจิตสำนึก ความตระหนักการรับรู้ และความเข้าใจด้านความ ปลอดภัยให้แก่ตนเอง ผู้อื่น และ สังคม	1.1 สสำรวจข้อมูลด้านความปลอดภัย สถานศึกษา 1.2 จัดลำดับความรุนแรง เร่งด่วน ของความปลอดภัยสถานศึกษา 1.3 ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยเพิ่มเนื้อหาด้านความปลอดภัย สถานศึกษาที่สอดคล้องกับความรุนแรง เร่งด่วน 1.4 จัดทำคู่มือ/แนวทางว่าด้วย ความปลอดภัยในสถานศึกษา 1.5 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านความ ปลอดภัยของสถานศึกษา ให้แก่ ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน 1.6 จัดทำศูนย์บริการสื่อด้านความ ปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อการศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติม	- สถานศึกษาทุกแห่งมีหลักสูตร ความปลอดภัยสถานศึกษา



การปลูกฝัง	แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัด
2) การจัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง	2.1 ประชุมครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อชี้แจงแนวทางเกี่ยวกับความปลอดภัย ในสถานศึกษา 2.2 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรโดยบูรณาการ เนื้อหาความปลอดภัยสถานศึกษาในรายวิชาต่างๆ 2.3 การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆ เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปกครองและชุมชน 2.4 จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เรื่องความปลอดภัยสถานศึกษาผ่านกิจกรรม Classroom meeting ระหว่างสถานศึกษา กับผู้ปกครอง 2.5 จัดรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต หรือบูรณาการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	- สถานศึกษาทุกแห่งมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านความปลอดภัยสถานศึกษาให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้ปกครอง
3) การจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสพการณ์ และสมรรถนะด้านความปลอดภัยให้นักเรียน	3.1 จัดกิจกรรมเสริมทักษะประสบการณ์ที่เน้นการลงมือปฏิบัติที่เชื่อมโยงกับการดำเนินชีวิตประจำวัน เช่น การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา 3.2 กิจกรรมจัดกิจกรรมสอดแทรกด้านความปลอดภัยสถานศึกษาในกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ 3.3 สรรหาต้นแบบผู้จัดกิจกรรม และการจัดกิจกรรมเสริมทักษะที่เป็นเลิศ	- สถานศึกษาทุกแห่งมีกิจกรรมเสริมทักษะ ประสพการณ์ และสมรรถนะด้านความปลอดภัยให้นักเรียน



3. การปราบปราม

ตาราง 3 การดำเนินการตามมาตรการการปราบปรามเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา

การปราบปราม	แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัด
1) การจัดการแก้ไขปัญห กรณีเกิดเหตุความปลอดภัย ในสถานศึกษา	1.1 กำหนดแนวทางปฏิบัติการจัดการ หรือการระงับเหตุการณ์ช่วยเหลือ เมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา และสร้างการ รับรู้ร่วมกันทุกภาคส่วน 1.2 จัดตั้งคณะทำงานเคลื่อนที่เร็ว (Roving Team) ที่สามารถเขาระงับเหตุ ได้อย่างทันเหตุการณ์ 1.3 เตรียมบุคลากร และเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ที่พร้อมรับสถานการณ์ 1.4 ติดตั้งระบบเตือนภัย เช่น กลอง วงจรมปิด สามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงได้ 1.5 ซ่อมระงับเหตุอย่างต่อเนื่องเช่น การดับเพลิง การซ่อมหนีไฟ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น 1.6 ประสานงานเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์ 1.7 ส่งต่อผู้ประสบเหตุเพื่อให้ได้รับ การช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ 1.8 กำกับ ติดตาม ประเมินผล และ รายงาน	- สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบ การแก้ปัญหาด้านความปลอดภัย สถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ



การปราบปราม	แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัด
2) การช่วยเหลือเยียวยา ฟื้นฟูจิตใจ บุคคลผู้ประสบเหตุ ความไม่ปลอดภัย	2.1 จัดทำข้อมูลบุคคลและหน่วยงาน ในพื้นที่ตั้งของสถานศึกษาที่สามารถ ติดต่อ ประสานงานและให้การช่วยเหลือ เยียวยา ฟื้นฟูจิตใจได้อย่างรวดเร็วทันทั่วถึง 2.2 หน่วย ผก.ชน. สพม.ตาก ทำหน้าที่ เป็นศูนย์ประสานงานช่วยเหลือเยียวยา ฟื้นฟู และให้คำปรึกษา โดยการมีส่วนร่วม ของเครือข่ายต่างๆ 2.3 จัดระบบประกันภัยรายบุคคลหรือ รายการที่สามารถให้การคุ้มครองสำหรับ ครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน 2.4 สร้างขวัญกำลังใจ โดยการติดตาม เยี่ยมเยียนอย่างสม่ำเสมอ	- สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบ การช่วยเหลือเยียวยา ฟื้นฟูจิตใจ บุคคลผู้ประสบเหตุ ความไม่ปลอดภัย
3) ดำเนินการตามขั้นตอนของ กฎหมาย	3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ด้านกฎหมาย ให้ผู้ประสบเหตุได้รับ ความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนด โดยมอบหมายให้นิติกรเป็นผู้ดำเนินการ 3.2 รายงานเหตุการณ์ต่อผู้บังคับบัญชา หน่วยงานต้นสังกัด 3.3 ดำเนินคดี จำแนกประเภทของ เหตุที่เกิด ติดต่อประสานงานผู้ปกครอง เพื่อดำเนินการหรือดำเนินการแทน ผู้ปกครอง 3.4 ให้การคุ้มครองนักเรียนให้อยู่ ในความปลอดภัย	- ผู้ประสบเหตุทุกคนได้รับ การคุ้มครองตามที่กฎหมาย กำหนด

งานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



แนวทางการปฏิบัติขอความช่วยเหลือความปลอดภัยสถานศึกษา

ขอความช่วยเหลือความปลอดภัยสถานศึกษาจำแนกเป็น 4 กลุ่มภัย โดยมีการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษาตามมาตรการ 3 ป ได้แก่ การป้องกัน การปลูกฝัง และการปราบปราม ซึ่งในแต่ละมาตรการ มีแนวปฏิบัติตามรายละเอียด ดังนี้

1. ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence)

1.1 การลงละเมิดทางเพศ

แนวทางการปฏิบัติป้องกัน

- 1) สำรวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและพื้นที่ที่เป็นจุดเสี่ยง
- 2) เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน และพัฒนาพื้นที่เสี่ยงให้ปลอดภัย
- 3) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 4) จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลด้านพฤติกรรมนักเรียนทั้งในสถานศึกษาและชุมชน

การปลูกฝัง

- 1) จัดกิจกรรมส่งเสริมความตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเอง
- 2) จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต
- 3) ฝึกทักษะการปฏิเสธ และการเอาตัวรอดในสถานการณ์ต่าง ๆ

การปราบปราม

- 1) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการขอความช่วยเหลือ
- 2) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 3) แต่งตั้งคณะทำงานด้านกฎหมายเพื่อให้ความช่วยเหลือ
- 4) ประสานภาคีเครือข่ายเพื่อการส่งต่อที่เหมาะสม

1.2 การทะเลาะวิวาท

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) จัดทำระเบียบในการประพฤติปฏิบัติตนในสถานศึกษา
- 2) ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจในการปฏิบัติตนตามระเบียบ
- 3) เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมทั้งในระดับชั้นเรียน สถานศึกษา และชุมชน
- 4) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังในสถานศึกษาและชุมชน
- 5) จัดระบบติดต่อสื่อสารเพื่อติดตามพฤติกรรมนักเรียนอย่างต่อเนื่อง



การปลูกฝัง

- 1) ให้ความรู้เรื่องการอยู่ร่วมกันในสังคม และผลกระทบที่เกิดจากการทะเลาะวิวาท
- 2) จัดกิจกรรมส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคม
- 3) จัดเวทีกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออกตามความสามารถอย่างเหมาะสม

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) ประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 3) ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย โดยเน้นการไกล่เกลี่ยประนีประนอม ตามมาตรการจากเบาไปหาหนัก

1.3 การกลั่นแกล้งรังแก

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สสำรวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยงทั้งกลุ่มผู้กระทำและผู้ถูกกระทำ
- 2) จัดทำระเบียบข้อตกลงร่วมกัน ทั้งในระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา
- 3) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 4) จัดระบบการสื่อสารเพื่อติดตามพฤติกรรมนักเรียน

การปลูกฝัง

- 1) ให้ความรู้ความเข้าใจหลักในการอยู่ร่วมกันในสังคม
- 2) จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ทำร่วมกันอย่างต่อเนื่อง
- 3) จัดเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกตามความสามารถอย่างเหมาะสม

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุ ทั้งในระดับชั้นเรียน สถานศึกษา และชุมชน
- 2) ดำเนินการเอาโทษตามระเบียบข้อตกลง โดยเน้นการไกล่เกลี่ยประนีประนอม ตามมาตรการจากเบาไปหาหนัก
- 3) ติดตาม เยี่ยมเยียน ให้กำลังใจผู้ถูกกระทำ และสร้างความเข้าใจกับผู้กระทำ

1.4 การชุมนุมประท้วงและการจลาจล

แนวทางการปฏิบัติการป้องกัน

- 1) สสำรวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 2) เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน และพัฒนาพื้นที่เสี่ยงให้ปลอดภัย
- 3) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน
- 4) จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลด้านพฤติกรรมนักเรียนทั้งในสถานศึกษาและชุมชน



การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย สิทธิและหน้าที่พลเมือง
- 2) สร้างองค์ความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดจากการชุมนุมประท้วงและการจลาจล
- 3) จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์อย่างสม่ำเสมอ
- 4) จัดกิจกรรมสร้างทัศนคติที่ถูกต้องร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน ในโอกาสที่เหมาะสม

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) ประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 3) ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย โดยเน้นการไกล่เกลี่ยประนีประนอม ตามมาตรการจากเบาไปหาหนัก

1.5 การก่อวินาศกรรม

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สำนวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 2) เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน
- 3) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน
- 4) จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลด้านพฤติกรรมนักเรียนทั้งในสถานศึกษาและชุมชน

การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดจากการก่อวินาศกรรม
- 2) จัดกิจกรรมสร้างทัศนคติที่ถูกต้องร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน ในโอกาสที่เหมาะสม
- 3) จัดเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกตามความสามารถอย่างเหมาะสม

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) ประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 3) ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย โดยเน้นการไกล่เกลี่ยประนีประนอม ตามมาตรการจากเบาไปหาหนัก

1.6 การระเบิด

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สำนวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 2) สำนวจข้อมูลแหล่งที่มาของวัตถุประกอบระเบิด
- 3) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 4) จัดระบบติดต่อสื่อสารเพื่อติดตามพฤติกรรมนักเรียน



การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดจากการใช้ระเบิด
- 2) จัดกิจกรรมสร้างทัศนคติที่ถูกต้องร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน ในโอกาสที่เหมาะสม
- 3) จัดเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกออกตามความสามารถอย่างเหมาะสม

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) ประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 3) ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย โดยเน้นการไกล่เกลี่ยประนีประนอม ตามมาตรการจากเบาไปหาหนัก

1.7 สารเคมีและวัตถุอันตราย

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) จัดทำมาตรการและแนวปฏิบัติในการดำเนินการ ลด ละ เลิก การใช้สารเคมีและวัตถุอันตราย
- 2) จัดสถานที่ในการจัดเก็บสารเคมีและวัตถุอันตรายให้มิดชิด
- 3) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังการใช้สารเคมีและวัตถุอันตรายทั้งในสถานศึกษาและชุมชน

การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดจากการใช้สารเคมีและวัตถุอันตราย
- 2) จัดกิจกรรมส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิต
- 3) จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานที่จริงในพื้นที่

การปราบปราม

- 1) ติดต่อประสานงานเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 2) ดำเนินการตามมาตรการและข้อตกลงที่กำหนดร่วมกัน

1.8 การล่อลวง ลักพาตัว

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) จัดระบบการติดต่อสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลพฤติกรรมนักเรียน ผู้ใกล้ชิด และบุคคลภายนอก
- 3) จัดทำข้อมูลช่องทางขอความช่วยเหลือเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและชุมชน

การปลูกฝัง

- 1) การจัดกิจกรรมส่งเสริมความตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเอง
- 2) จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตอย่างรอบด้าน
- 3) ฝึกทักษะการปฏิเสธ และการเอาตัวรอดในสถานการณ์ต่าง ๆ



การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 2) แต่งตั้งคณะทำงานด้านกฎหมายเพื่อให้ความช่วยเหลือ
- 3) ประสานภาคีเครือข่ายเพื่อร่วมแก้ปัญหา

2. ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident)

2.1 ภัยธรรมชาติ

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สำรวจข้อมูลความเสี่ยงที่เกิดจากภัยธรรมชาติ
- 2) จัดทำแผนป้องกันภัยทางธรรมชาติ
- 3) จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการป้องกันภัยธรรมชาติ
- 4) ชักซ้อมการเผชิญเหตุภัยธรรมชาติ

การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงปัญหาและผลกระทบที่เกิดจากธรรมชาติรูปแบบต่าง ๆ
- 2) จัดกิจกรรมฝึกทักษะการเผชิญปัญหาภัยธรรมชาติ
- 3) จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 2) ติดต่อสื่อสารเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมให้ความช่วยเหลือและแก้ปัญหา
- 3) ประสานงานหน่วยงาน องค์กร เพื่อให้ความช่วยเหลือ เยียวยา และฟื้นฟูจิตใจ

2.2 ภัยจากอาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สำรวจสภาพของอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้าง
- 2) ติดป้ายสัญลักษณ์ในอาคาร หรือพื้นที่ที่ไม่แข็งแรงและมีความเสี่ยง
- 3) ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนหลีกเลี่ยงการเข้าพื้นที่เสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงหลักการสร้างความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต
- 2) ฝึกทักษะการสังเกตและหลีกเลี่ยงพื้นที่เสี่ยง
- 3) จัดกิจกรรมฝึกทักษะการเอาตัวรอดเมื่อประสบภัยจากอาคารเรียน และสิ่งก่อสร้าง



การปราบปราม

- 1) สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมและดำเนินการช่วยเหลือและแก้ปัญหาที่มีประสิทธิภาพ
- 2) ประสานงานหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน เพื่อให้ความช่วยเหลือ

2.3 ภัยจากยานพาหนะ

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สำรวจข้อมูลยานพาหนะในสถานศึกษา
- 2) จัดระบบสัญญาณจราจรในสถานศึกษาสำหรับยานพาหนะประเภทต่าง ๆ และสำหรับการเดินเท้า
- 3) จัดทำแผนให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากยานพาหนะ
- 4) จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เพื่อการช่วยเหลือ
- 5) ส่งเสริมสนับสนุนการทำประกันภัย ประกันอุบัติเหตุ

การปลูกฝัง

- 1) จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องการใช้รถใช้ถนนและเครื่องหมายจราจร
- 2) จัดกิจกรรมฝึกทักษะการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อประสบภัยจากยานพาหนะ
- 3) จัดกิจกรรมส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติตามกฎจราจร

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 2) ติดต่อสื่อสารเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมให้ความช่วยเหลือและแก้ปัญหา
- 3) ประสานงานหน่วยงาน องค์กร เพื่อให้ความช่วยเหลือ เยียวยา และฟื้นฟูจิตใจ

2.4 ภัยจากการจัดกิจกรรม

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานประเมินความเสี่ยงในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
- 2) จัดแยกกิจกรรมตามระดับความเสี่ยง
- 3) เสนอแนะแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงในกิจกรรมต่าง ๆ

การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ให้ปลอดภัย
- 2) ฝึกทักษะการเลือกปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับตนเอง
- 3) จัดกิจกรรมฝึกทักษะการให้ความช่วยเหลือเมื่อประสบภัยจากการปฏิบัติกิจกรรม



การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 2) ติดต่อสื่อสารเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมให้ความช่วยเหลือและแก้ปัญหา
- 3) ดำเนินการส่งต่อเพื่อการช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ

2.5 ภัยจากเครื่องมือ อุปกรณ์

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สำรวจข้อมูลเครื่องมือ อุปกรณ์ จัดแยกส่วนที่ชำรุดและส่วนที่ใช้งานได้
- 2) จัดทำคู่มือการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ให้ปลอดภัย
- 3) ดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาและการจัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ ให้เป็นระบบ

การปลูกฝัง

- 1) จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ หลักการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ให้ปลอดภัย
- 2) ฝึกทักษะการใช้ การบำรุงรักษา การจัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์
- 3) จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกในคุณค่าของเครื่องมือ อุปกรณ์

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 2) ประสานเครือข่ายความร่วมมือเพื่อให้ความช่วยเหลือ
- 3) ดำเนินการส่งต่อเพื่อการช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ

3. ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right)

3.1 การถูกละเมิด ละเลย ทอดทิ้ง

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) จัดระบบการติดต่อสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลพฤติกรรมนักเรียน และผู้ใกล้ชิด
- 3) จัดทำข้อมูลช่องทางขอความช่วยเหลือเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและชุมชน

การปลูกฝัง

- 1) จัดกิจกรรมส่งเสริมความตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเอง
- 2) จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตอย่างรอบด้าน
- 3) ฝึกทักษะการปฏิเสธการเอาตัวรอด และการขอความช่วยเหลือ



การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 2) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือด้านกฎหมาย
- 3) ประสานภาคีเครือข่ายเพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 4) ติดตามเยี่ยมเยียนให้กำลังใจอย่างสม่ำเสมอ

3.2 การคุกคามทางเพศ

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สำนักรวณนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและพื้นที่เป็นจุดเสี่ยง
- 2) เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน และพัฒนาพื้นที่เสี่ยงให้ปลอดภัย
- 3) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน
- 4) จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลด้านพฤติกรรมนักเรียนทั้งในสถานศึกษาและชุมชน

การปลุกฝัง

- 1) จัดกิจกรรมส่งเสริมความตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเอง
- 2) จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตรอบด้าน
- 3) ฝึกทักษะการปฏิเสธ การเอาตัวรอดในสถานการณ์ต่าง ๆ

การปราบปราม

- 1) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการขอความช่วยเหลือ
- 2) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 3) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือด้านกฎหมาย
- 4) ประสานภาคีเครือข่ายเพื่อการส่งต่อที่เหมาะสม
- 5) สร้างขวัญกำลังใจโดยการติดตามเยี่ยมเยียนอย่างสม่ำเสมอ

3.3 การไม่ได้รับความเป็นธรรมจากสังคม

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สำนักรวณข้อมูลนักเรียนรายคน
- 2) วิเคราะห์สภาพปัญหาความต้องการ ความขาดแคลน ของนักเรียนรายคน
- 3) จัดทำแผนให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่ตามความขาดแคลน
- 4) สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อประสานความช่วยเหลือ



การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อสังคม
- 2) บริการให้คำปรึกษาสำหรับนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 3) จัดกิจกรรมส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในความเสมอภาค เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อกัน

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 2) ประสานภาคีเครือข่ายเพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 3) ติดตามเยี่ยมเยียนให้กำลังใจอย่างสม่ำเสมอ

4. ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)

4.1 ภาวะจิตเวช

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สืบรวจข้อมูลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 2) ติดต่อประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อประเมินภาวะจิต
- 3) จัดหลักสูตรการเรียนการสอนพิเศษรายคน
- 4) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 5) จัดระบบติดต่อสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง

การปลูกฝัง

- 1) จัดกิจกรรมส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของนักเรียน
- 2) จัดเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกตามความสามารถ
- 3) จัดกิจกรรมส่งเสริมการตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) ประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 3) ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย โดยเน้นการไกล่เกลี่ยประนีประนอม ตามมาตรการจากเบาไปหาหนัก
- 4) ประสานการส่งต่อเพื่อให้ความช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ



4.2 ทิดเกม

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สํารวจข้อมูลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 2) สํารวจข้อมูลพื้นที่แหล่งให้บริการร้านเกม
- 3) กำหนดข้อตกลงเพื่อปฏิบัติร่วมกัน
- 4) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 5) จัดระบบติดต่อสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง

การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดจากการติดเกม
- 2) จัดกิจกรรมส่งเสริมการการคิด วิเคราะห์ และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 3) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สนองต่อความสนใจของนักเรียนอย่างหลากหลาย

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) ประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 3) ดำเนินการเอาผิดตามข้อตกลงที่กำหนดไว้ร่วมกัน
- 4) ติดตามเยี่ยมเยียนเพื่อสร้างขวัญกำลังใจ

4.3 ยาเสพติด

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สํารวจข้อมูลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 2) วิเคราะห์นักเรียนรายบุคคล
- 3) กำหนดข้อตกลงเพื่อปฏิบัติร่วมกัน
- 4) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 5) จัดระบบติดต่อสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง

การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงโทษภัย และผลกระทบของการติดยาเสพติด
- 2) จัดกิจกรรมต่อต้านยาเสพติดในวันสำคัญต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ
- 3) จัดกิจกรรมส่งเสริมการการคิด วิเคราะห์ และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 4) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สนองต่อความสนใจของนักเรียนอย่างหลากหลาย



การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) ประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 3) ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย โดยเน้นการไกล่เกลี่ยประนีประนอม ตามมาตรการจากเบาไปหาหนัก
- 4) ประสานการส่งต่อเพื่อให้ความช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ

4.4 โรคระบาดในมนุษย์

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สำรวจข้อมูลด้านสุขภาพของนักเรียนรายคนและบุคคลใกล้ชิด
- 2) จัดทำแผนในการป้องกันโรคระบาดในมนุษย์
- 3) บริการวัสดุ อุปกรณ์ในการป้องกันโรคระบาดในมนุษย์
- 4) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 5) จัดระบบติดต่อสื่อสารเพื่อติดตามข้อมูลด้านสุขภาพอย่างต่อเนื่อง

การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคระบาดในมนุษย์
- 2) จัดกิจกรรมฝึกทักษะการปฏิบัติตน เพื่อความปลอดภัยจากโรคระบาดในมนุษย์
- 3) จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) ประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 3) ดำเนินการตามมาตรการที่กฎหมายกำหนด
- 4) ประสานการส่งต่อเพื่อให้ความช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ

4.5 ภัยไซเบอร์

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สำรวจข้อมูลการใช้งานระบบไซเบอร์ของนักเรียนรายคน
- 2) กำหนดข้อตกลงเพื่อปฏิบัติร่วมกัน
- 3) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 4) จัดระบบติดต่อสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง



การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดจากการใช้งานระบบไซเบอร์โดยขาดวิจารณญาณ
- 2) จัดกิจกรรมส่งเสริมการการคิด วิเคราะห์ และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 3) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สนองต่อความสนใจของนักเรียนอย่างหลากหลาย

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) ประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 3) ดำเนินการเอาผิดตามข้อตกลงที่กำหนดไว้ร่วมกัน
- 4) ติดตามเยี่ยมเยียนเพื่อสร้างขวัญกำลังใจ

4.6 การพนัน

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สำรวจข้อมูลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 2) สำรวจพื้นที่ที่เป็นแหล่งการพนัน
- 3) กำหนดข้อตกลงเพื่อปฏิบัติร่วมกัน
- 4) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 5) จัดระบบติดต่อสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง

การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดจากการพนัน
- 2) จัดกิจกรรมส่งเสริมการการคิด วิเคราะห์ และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 3) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สนองต่อความสนใจของนักเรียนอย่างหลากหลาย

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) ประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 3) ดำเนินการเอาผิดตามข้อตกลงที่กำหนดไว้ร่วมกัน
- 4) ติดตามเยี่ยมเยียนเพื่อสร้างขวัญกำลังใจ



4.7 มลภาวะเป็นพิษ แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สำรวจข้อมูลพื้นที่ที่เกิดมลภาวะเป็นพิษในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) จัดทำป้ายสัญลักษณ์แสดงพื้นที่มลภาวะเป็นพิษ
- 3) จัดทำแผนในการแก้ปัญหามลภาวะเป็นพิษร่วมกัน
- 4) กำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติร่วมกัน

การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงสาเหตุและผลกระทบที่เกิดจากมลภาวะเป็นพิษ
- 2) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการแก้ปัญหาและการลดมลภาวะเป็นพิษ
- 3) จัดกิจกรรมส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในการลดมลพิษร่วมกับชุมชน

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) ประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 3) ดำเนินการเอาผิดตามข้อตกลงที่กำหนดไว้ร่วมกัน
- 4) ติดตามเยี่ยมเยียนเพื่อสร้างขวัญกำลังใจ

4.8 โรคระบาดในสัตว์

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) สำรวจข้อมูลสัตว์เลี้ยงของนักเรียนรายคน
- 2) จัดทำแผนในการป้องกันโรคระบาดในสัตว์
- 3) บริการวัสดุ อุปกรณ์ในการป้องกันโรคระบาดในสัตว์
- 4) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 5) จัดระบบติดต่อสื่อสารเพื่อติดตามข้อมูลสัตว์เลี้ยงอย่างต่อเนื่อง

การปลูกฝัง

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคระบาดในสัตว์
- 2) จัดกิจกรรมฝึกทักษะการปฏิบัติตน เพื่อความปลอดภัยจากโรคระบาดในสัตว์
- 3) จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

การปราบปราม

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) ประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 3) ดำเนินการตามมาตรการที่กฎหมายกำหนด
- 4) ประสานการส่งต่อเพื่อให้ความช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ



4.9 ภาวะทุพโภชนาการ

แนวทางการปฏิบัติ การป้องกัน

- 1) การสำรวจและจัดกลุ่มนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มที่มีภาวะทุพโภชนาการ
- 2) เสริมสร้างความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ครอบครัว ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 3) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านโภชนาการแก่ผู้ปกครอง
- 4) จัดทำฐานข้อมูลเพื่อตรวจสอบพัฒนาการและความก้าวหน้าในการลดภาวะทุพโภชนาการ
- 5) จัดหาอุปกรณ์กีฬาให้เพียงพอ
- 6) การดูแลอาหารกลางวัน อาหารเสริม และอาหารว่างที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ

การปลูกฝัง

- 1) จัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านโภชนาการแก่นักเรียน
- 2) จัดกิจกรรมออกกำลังกาย และวิธีการรักษาสุขภาพให้กับนักเรียน
- 3) การบูรณาการความรู้ด้านโภชนาการในการจัดการเรียนการสอน

การปราบปราม

- 1) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการขอความช่วยเหลือ
- 2) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 3) แต่งตั้งคณะทำงานกองทุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนที่มีปัญหาด้านเศรษฐกิจ
- 4) ประสานภาคีเครือข่ายเพื่อการส่งต่อที่เหมาะสม



ส่วนที่ 4

MOE Safety Center



ส่วนที่ 4 MOE Safety Center

แนวทางการบริหารจัดการระบบมาตรฐานความปลอดภัย (MOE Safety Center)

ระบบบริหาร sc.moesafetycenter.com

ระบบแจ้งเหตุ www.moesafetycenter.com

หลักการ

ระบบ MOE Safety Center เป็นระบบมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยใช้หลัก Digital Based Management เป็นรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ให้เกิดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงการเสริมสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่างๆ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมของสังคม นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือประชาชนทั่วไป สามารถเข้าถึงระบบ MOE Safety Center เมื่อมีความรู้สึกไม่ปลอดภัยและมีความประสงค์จะร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือเตือนให้ทราบว่าสถานศึกษาแห่งหนึ่ง กำลังเกิดภัยอย่างหนึ่งอย่างใดใน 4 กลุ่มภัย ได้แก่

- 1) ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์(Violence)
- 2) ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ(Accident)
- 3) ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right)
- 4) ภัยที่เกิดจากผลกระทบต่อสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)

สามารถร้องทุกข์ร้องเรียน หรือเตือน โดยผ่านระบบ MOE Safety Center มายังสถานศึกษาและศูนย์ความปลอดภัยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ใน 3 ช่องทาง

- ได้แก่
- 1) www.moesafetycenter.com
 - 2) Mobile App. : MOE SAFETy Center
 - 3) Call Center : 088-2938738
 - 4) E-mail : moesc.m.tak@gmail.com

เมื่อระบบ MOE Safety Center ได้รับข้อมูลผ่าน 4 ช่องทางนี้แล้วจะมีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบซึ่งเรียกว่า SC : Safety Center ของสถานศึกษา และศูนย์ความปลอดภัยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จะรับข้อมูลและดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วน เพื่อสร้างความปลอดภัย สร้างความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือประชาชนทั่วไประบบ MOE Safety Center สามารถลดขั้นตอน ลดเวลา มีความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหา และให้การคุ้มครอง ช่วยเหลือ เยียวยา สร้างความเป็นธรรมให้กับผู้ได้รับผลกระทบจากความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้นเป็นไปตามมาตรการ 3 ป ได้แก่ “ป้องกัน ปกป้อง ปราม”



แนวทาง

1. ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ประกอบไปด้วย

1) เจ้าหน้าที่ SC-Operator (Safety Center Operator) จำนวนไม่น้อยกว่า 6 คน หรือตามความเหมาะสม มีหน้าที่ รับทราบเรื่องที่ แจ้งเข้ามายังระบบ MOE Safety Center โดยตรวจสอบที่ sc.moesafetycenter.com ซึ่งเป็นเรื่องแจ้งเข้ามายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สรุปรายเหตุการณ์ เลือกปัญหา ความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง และประสานส่งต่อข้อมูลไปยังเจ้าหน้าที่ SC-Action หรือสถานศึกษาในสังกัดที่เกี่ยวข้องโดยต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้า SC-Operator ของหน่วยงานก่อนทุกครั้ง

คุณสมบัติเจ้าหน้าที่ SC-Operator ที่ควรมี

- (1) มีความรู้ ความสามารถและมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์
- (2) มีประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การแนะแนว ด้านจิตวิทยา

เก็บความลับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แจ้งได้

- (3) มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- (4) ผ่านการอบรมการใช้ระบบ MOE Safety Center และใช้งานในฐานะผู้รับแจ้งได้เป็นอย่างดี

บุคคลที่ควรทำหน้าที่ SC-Operator มีดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ
- (2) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลกลุ่มส่งเสริม

การจัดการศึกษา หรือ

- (3) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลกลุ่มบริหาร

งานบุคคล หรือ

- (4) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา หรือผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

- (5) เจ้าหน้าที่หรือคณะทำงานที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มอบหมายให้ช่วย

ดำเนินการ ตามความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม

2) เจ้าหน้าที่ SC-Action (Safety Center Action) คือ เจ้าหน้าที่ที่ SC-Operator มอบหมายให้ดูแล และรับผิดชอบในการแก้ไขปัญหา Case ที่แจ้งเข้ามายังระบบ MOE Safety Center โดยพิจารณามอบหมายให้ SC-Action เป็นราย Case จะมอบหมายเฉพาะบุคคลหรือในรูปของคณะกรรมการลงไปแก้ไขปัญหา (โดยปกติ เจ้าหน้าที่ SC-Operator ทุกคนเป็นเจ้าหน้าที่ SC-Action โดยตำแหน่ง)



คุณสมบัติเจ้าหน้าที่ SC-Action ที่ควรมี

(1) มีประสบการณ์กับการแก้ไขปัญหาที่มีการแจ้งเข้ามายัง MOE Safety Center ที่ส่งมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(2) มีความเป็นกลาง และเป็นบุคคลที่ได้รับความไว้วางใจในการแก้ปัญหา

(3) เก็บความลับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แจ้งได้

(4) มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย

(5) มีความรู้ ความสามารถและมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์

(6) มีทักษะในการประสานหรือการสื่อสารที่ดี

บุคคลที่ควรทำหน้าที่ SC-Action มีดังนี้

(1) เจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ใกล้ชิด และสามารถประสานงานกับสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี

(2) นักวิชาการศึกษา หรือ นักจิตวิทยาโรงเรียน

(3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(4) เจ้าหน้าที่ SC-Operator ทุกคน

2. ระดับสถานศึกษา

แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ประกอบไปด้วย

1) เจ้าหน้าที่ SC-Operator (Safety Center Operator) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน หรือตามความเหมาะสม มีหน้าที่ รับทราบเรื่องที่ แจ้งเข้ามายังระบบ MOE Safety Center โดยตรวจสอบที่ sc.moesafetycenter.com ซึ่งเป็นเรื่องแจ้งเข้ามายังสถานศึกษา สรุปรายเหตุการณ์ เลือกปัญหาความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง และประสานส่งต่อข้อมูลไปยังเจ้าหน้าที่ SC-Action โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้า SC-Operator ของโรงเรียนก่อนทุกครั้ง

คุณสมบัติเจ้าหน้าที่ SC-Operator ที่ควรมี

(1) มีประสบการณ์กับการแก้ไขปัญหาที่มีการแจ้งเข้ามายัง MOE Safety Center ที่ส่งมายังสถานศึกษา

(2) มีความเป็นกลาง และเป็นบุคคลที่ได้รับความไว้วางใจในการแก้ปัญหา

(3) เก็บความลับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แจ้งได้

(4) มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย

(5) มีความรู้ ความสามารถและมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์

(6) มีทักษะในการประสานหรือการสื่อสารที่ดี



บุคคลที่ควรทำหน้าที่ SC-Operator มีดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือ
- (2) รองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลกิจการนักเรียน หรือ
- (3) รองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลบริหารงานบุคคล หรือ
- (4) เจ้าหน้าที่ หรือคณะทำงานที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา มอบหมายให้ช่วยดำเนินการตามความรู้

ความสามารถ และความเหมาะสม

2) เจ้าหน้าที่ SC-Action (Safety Center Action) คือ เจ้าหน้าที่ที่ SC-Operator มอบหมายให้ดูแลและรับผิดชอบในการแก้ไขปัญหา Case ที่แจ้งเข้ามายังระบบ MOE Safety Center โดยพิจารณามอบหมายให้ SC-Action เป็นราย Case จะมอบหมายเฉพาะบุคคลหรือในรูปของคณะกรรมการลงไปแก้ไขปัญหา (เจ้าหน้าที่ SC-Operator ทุกคนเป็นเจ้าหน้าที่ SC-Action โดยตำแหน่ง และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษาควรเป็น SC-Action เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นที่มีความเกี่ยวข้อง เช่น เป็นปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนในชั้นเรียนที่ตนเองเป็นครูประจำชั้น)

คุณสมบัติเจ้าหน้าที่ SC-Action ที่ควรมี

- (1) มีความใกล้ชิดกับผู้แจ้งเหตุ หรือเหตุการณ์ที่มีการแจ้งเข้ามายัง MOE Safety Center
- (2) มีความเป็นกลาง และเป็นบุคคลที่ผู้แจ้งเหตุไว้วางใจในการแก้ปัญหา
- (3) เก็บความลับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แจ้งได้
- (4) มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- (5) มีความรู้ ความสามารถและมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์
- (6) มีทักษะในการประสานหรือการสื่อสารที่ดี

บุคคลที่ควรทำหน้าที่ SC-Action มีดังนี้

- (1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา
- (2) ครูที่ปฏิบัติหน้าที่งานปกครองนักเรียน
- (3) ครูประจำชั้น ครูแนะแนว นักจิตวิทยาในโรงเรียน
- (4) เจ้าหน้าที่ SC-Operator ทุกคน



คู่มือการใช้งานระบบแจ้งเหตุ MOE SAFETY CENTER สำหรับผู้ใช้งาน (USER)

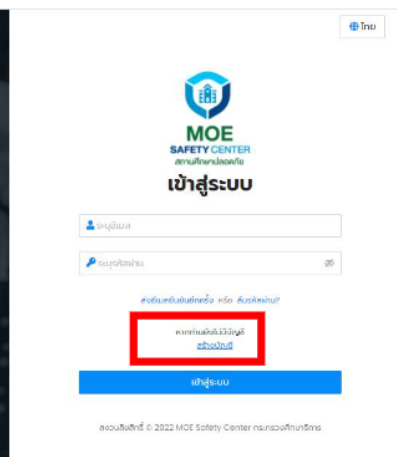
ระบบแจ้งเหตุ

<http://www.moesafetycenter.com/>

1. การสมัครบัญชีสมาชิก เข้าสู่ระบบ

1.1 หน้าสมัครสมาชิก

1.1.1 เลือกสร้างบัญชี



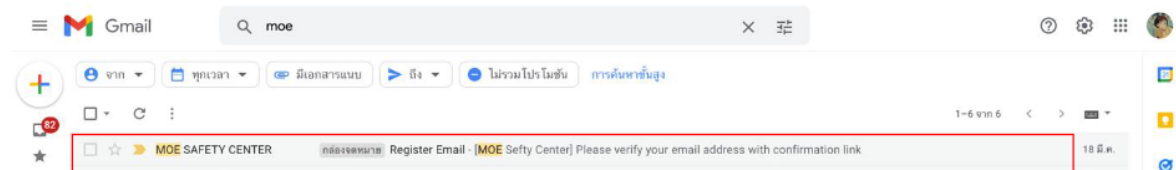
1.1.2 กรอกข้อมูลใน Field ต่าง ๆ และกดปุ่ม

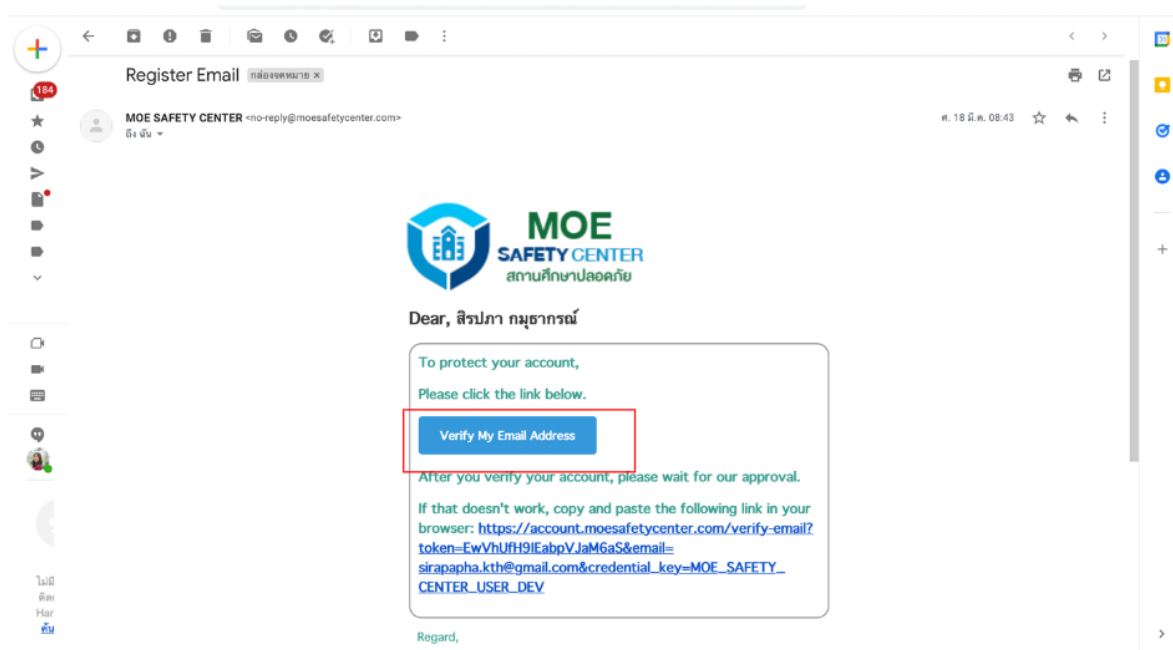
สมัครสมาชิก

1.2 ทำตรวจสอบข้อมูลในอีเมล ที่ทำการสมัครสมาชิก หลังจากนั้นให้กดที่ปุ่ม

Verify My Email Address

หากไม่พบข้อมูลในกล่องข้อความ ให้ท่านตรวจสอบที่ จดหมายขยะ หรือ โพรโมชัน





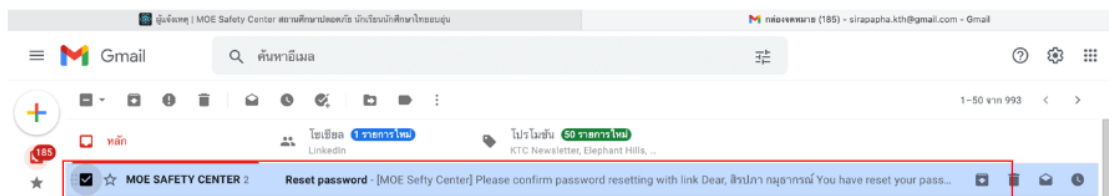
1.3 การลิ้งรหัสผ่าน ให้กดที่ ลิ้งรหัสผ่าน?



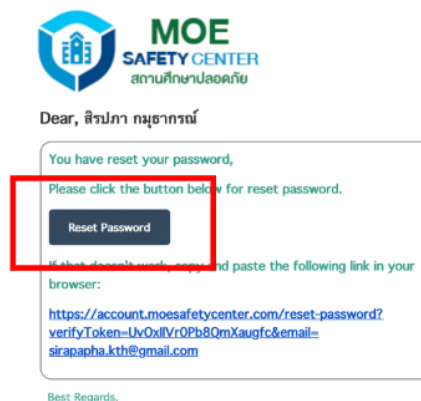
1.4 กรอกรหัสให้เรียบร้อย หลังจากนั้น ให้ทำการกดที่ปุ่ม **ตั้งรหัสผ่านใหม่**

1.5 ระบบจะมีสถานะแจ้ง หลังจากนั้นให้ทำตามขั้นตอน ดังนี้

1.5.1 เข้าไปที่อีเมล หัวข้อ Reset Password



1.5.2 กดที่ปุ่ม **Reset Password** ที่อยู่ในอีเมล





1.5.3 หลังจากนั้นจะมายังหน้าต่างระบบแจ้งเหตุทำตั้งรหัสผ่านใหม่ และกดที่ปุ่ม

Reset Password



* Password
(กรอกรหัสใหม่ที่ต้องการตั้ง)

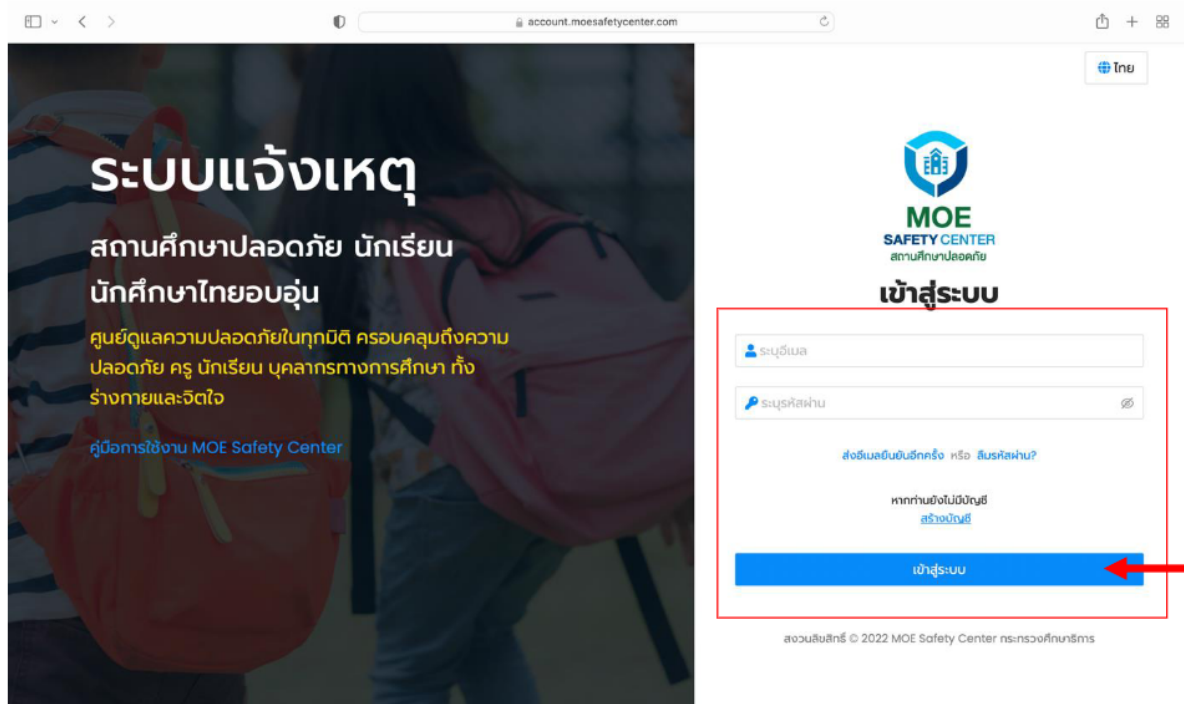
* Confirm Password
(กรอกรหัสใหม่ที่ต้องการตั้ง)

Reset Password

2. การเข้าสู่ระบบ

เมื่อเข้ามาที่หน้าเข้าสู่ระบบ ให้ทำการกรอกข้อมูลอีเมล และระบุรหัสผ่าน หลังจากนั้นให้กดปุ่ม

เข้าสู่ระบบ



ระบุอีเมล

ระบุรหัสผ่าน

ส่งอีเมลยืนยันอีกครั้ง หรือ สืบรหัสผ่าน?

หากท่านยังไม่มีบัญชี [สร้างบัญชี](#)

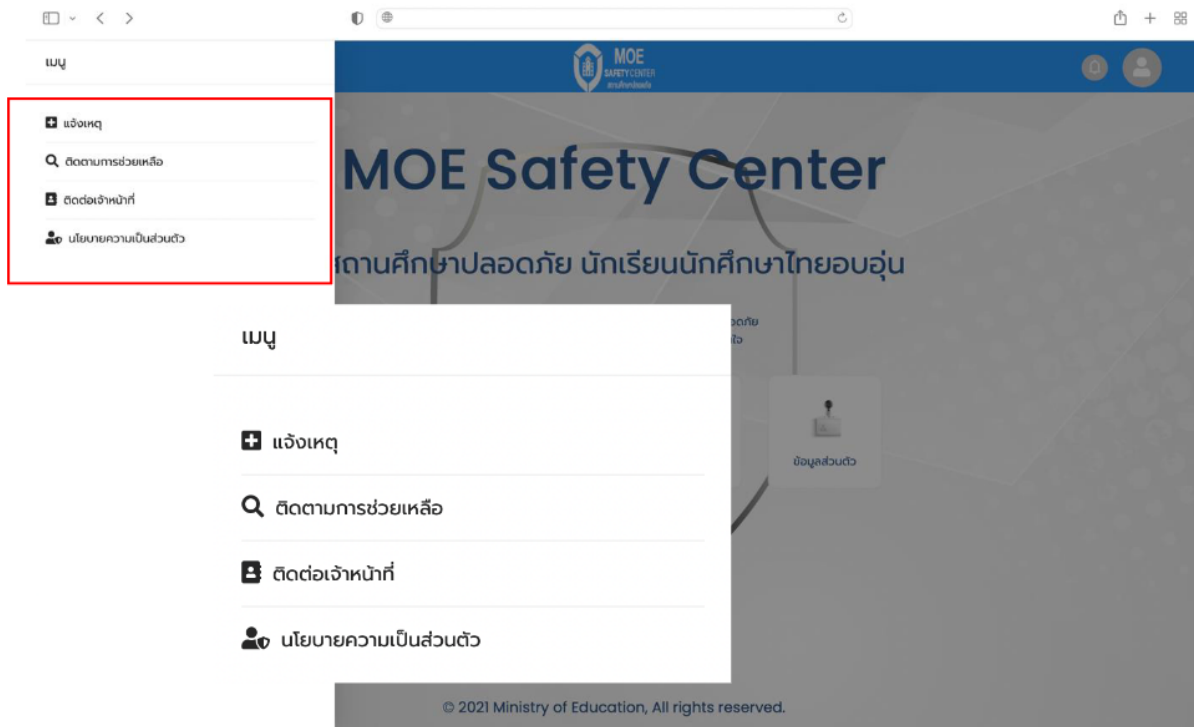
เข้าสู่ระบบ

สงวนลิขสิทธิ์ © 2022 MOE Safety Center ns:กระทรวงศึกษาธิการ



3. หน้าแจ้งเหตุ

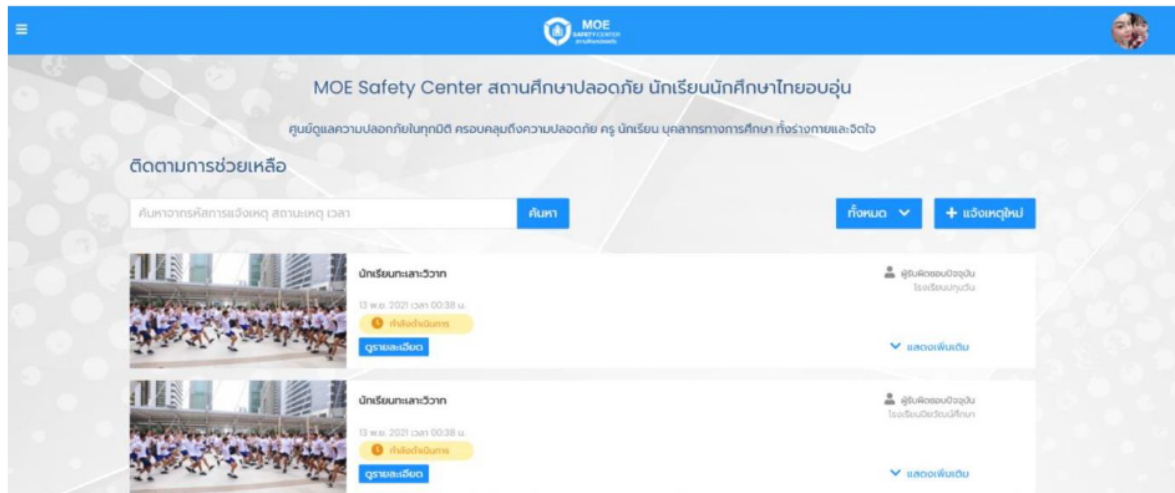
เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว จะเข้ามาที่หน้าดังกล่าว ซึ่งจะมีฟังก์ชันการใช้งานของระบบดังนี้



- ฟังก์ชัน **ค้นหา**
- ฟังก์ชัน **ทั้งหมด** ▼
- ฟังก์ชัน **+ แจ้งเหตุใหม่**

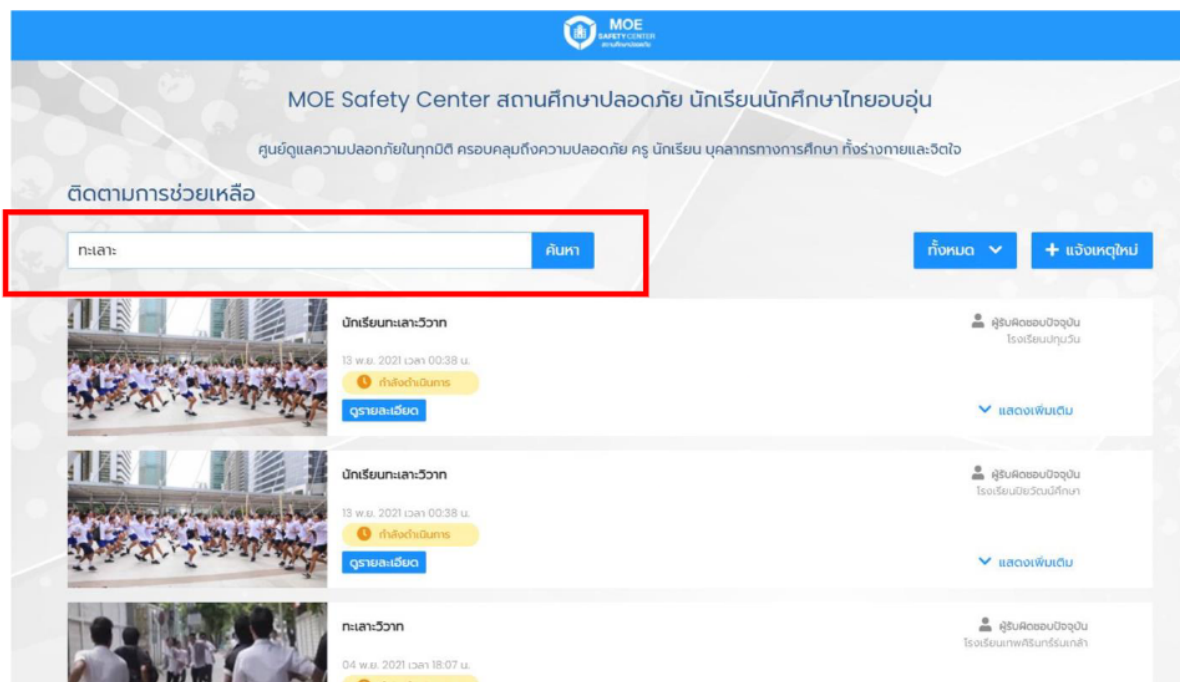


4. ฟังก์ชัน “ค้นหา”



สำหรับขั้นตอนการใช้งานของการค้นหา จะมีวิธีการใช้งานดังนี้

- ทำการคลิกเหตุการณ์ที่ต้องการค้นหา
- กดที่ปุ่ม **ค้นหา**
- ข้อมูลที่ค้นหาจะนำมาแสดง

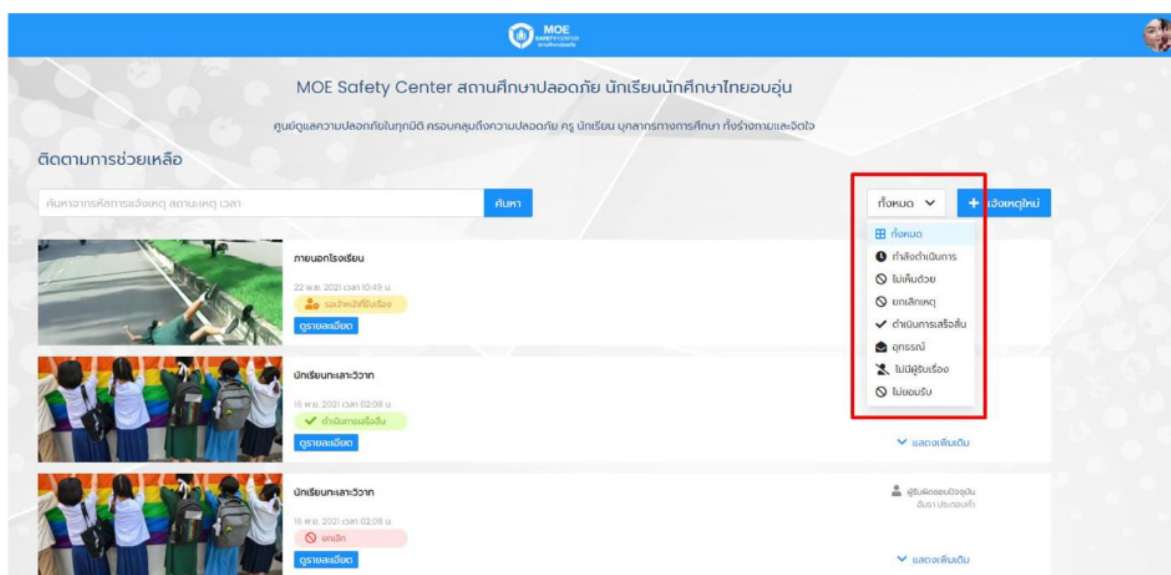




5. ฟังก์ชัน “ทั้งหมด”

การใช้งานของฟังก์ชัน “ทั้งหมด” เมื่อทำการเลือกที่ปุ่มทั้งหมดจะมี Dropdown ขึ้นมา ทางผู้ใช้งานสามารถทำการเลือกดูหัวข้อตาม List ที่มีอยู่ใน Dropdown ซึ่งประกอบด้วย

- ทั้งหมด
- กำลังดำเนินการ
- ไม่เห็นด้วย
- ยกเลิกเหตุ
- ดำเนินการเสร็จสิ้น
- อุทธรณ์
- ไม่มีผู้รับเรื่อง
- ไม่ยอมรับ





6. ฟังก์ชัน “แจ้งเหตุใหม่”

สำหรับการใช้งานของฟังก์ชัน “แจ้งเหตุใหม่” ให้กดที่ปุ่ม [+ แจ้งเหตุใหม่](#) ซึ่งจะมีทั้งหมด 3 Step ดังนี้

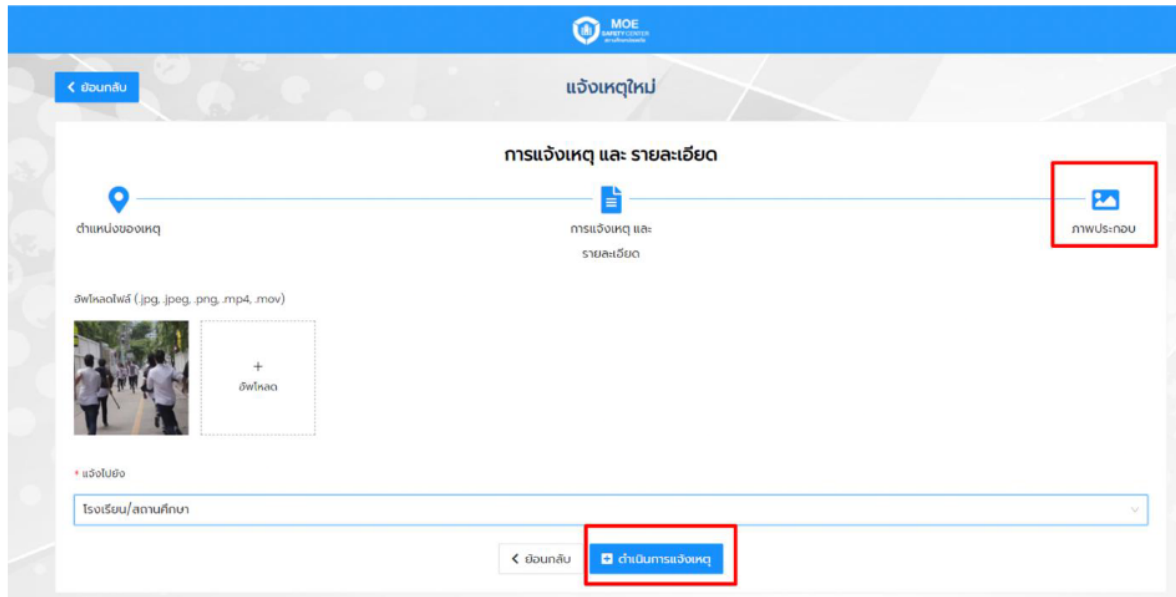
6.1 กรอกข้อมูลตาม Field ต่างๆ ใน Step 1 (ตำแหน่งแจ้งเหตุ) หลังจากนั้นให้กดปุ่ม

[ขั้นตอนต่อไป](#)

6.2 กรอกข้อมูลตาม Field ต่างๆ ใน Step 2 (การแจ้งเหตุ และ รายละเอียด) หลังจากนั้นให้กดปุ่ม

[ขั้นตอนต่อไป](#)

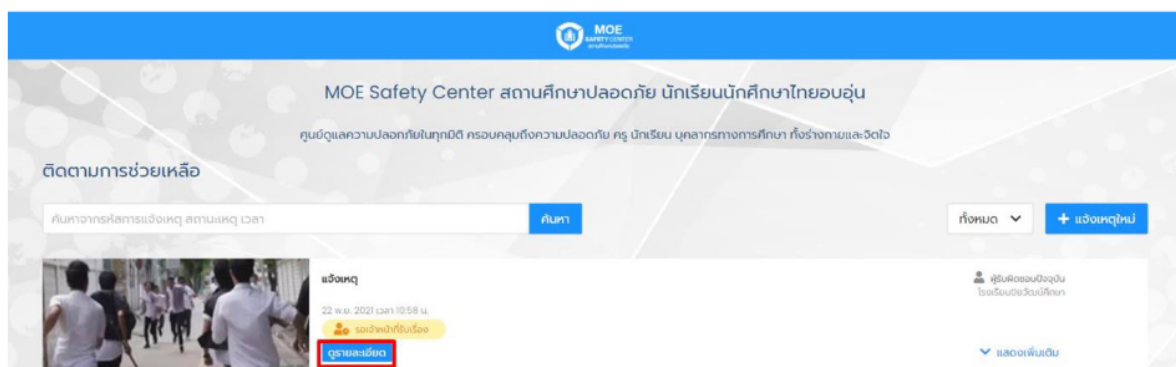
6.3 สำหรับ Step 3 (ภาพประกอบ) ผู้แจ้งเหตุทำการอัปโหลดไฟล์, รูปภาพเหตุการณ์ หลังจากนั้น ให้เลือกแจ้งไปยัง จะมี Dropdown ให้เลือก หลังจากนั้นให้กดปุ่ม [ดำเนินการแจ้งเหตุ](#)



หมายเหตุ : หลังจากนั้นระบบจะส่งการแจ้งเหตุ และรายละเอียดไปยังองค์กรที่รับผิดชอบ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

7. การดูรายละเอียดเหตุการณ์

สำหรับการใช้งานของฟังก์ชัน “ดูรายละเอียด” หมายถึงในกรณีที่ต้องการ กลับเข้ามาดูข้อมูลรายละเอียดที่เคยแจ้งไว้ นั้น ให้ทำการคลิกที่ปุ่ม [ดูรายละเอียด](#)





7.1 ข้อมูลเหตุการณ์ที่เลือก จะแสดงข้อมูลต่างๆ ซึ่งจะประกอบด้วย

- รหัสการแจ้ง
- ประเภทเหตุการณ์
- สถานะของเหตุการณ์
- องค์กรที่รับผิดชอบ

รหัสการแจ้ง: CSE-20211112000013
อุบัติเหตุหน้าโรงเรียน
แจ้งเมื่อ: 13 พ.ย. 2021 เวลา 01:49 น.
กำลังดำเนินการ

รายละเอียดเหตุการณ์
นักเรียนเดินข้ามถนน เพื่อเดินทางกลับบ้าน มีรถบรรทุกชนนักเรียนได้รับบาดเจ็บ
ความคืบหน้าจากการแจ้งเหตุ
แจ้งการเรียกพยาบาลและให้ทางโรงเรียน ประสานงานเรื่องประกันอุบัติเหตุของโรงเรียนให้ด้วย
รหัสการแจ้ง: CSE-20211112000013
แจ้งเมื่อ: 13 พ.ย. 2021 เวลา 01:49 น.
อัปเดตล่าสุด: 13 พ.ย. 2021 เวลา 01:49 น.
สถานะเกิดเหตุ
13.7655, 100.5068
ดูเหตุการณ์

ผู้รับผิดชอบปัจจุบัน
โรงเรียนไมสวราษฎร์บำรุง

ผู้กรณี
ความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา - นักเรียน
หน่วยงานเกิดเหตุ
โรงเรียนไมสวราษฎร์บำรุง

ข้อมูลเพิ่มเติมและความคิดเห็น

เรียงตามเก่าที่สุด ▾

เพิ่มเติมข้อมูล / แสดงความคิดเห็น ▾

ไม่พบข้อมูลความคิดเห็นในตอนนี้



8. การยกเลิกเหตุ

ทำการเลือกเหตุการณ์ หลังจากนั้นให้เลื่อน Scroll Bar ลงมาล่างสุด และให้ทำการเลือกที่ปุ่ม **เพิ่มเติมข้อมูล / แสดงความคิดเห็น**

8.1 จะมี Dropdown ให้เลือก หลังจากนั้นให้เลือกพร้อมกดที่ปุ่ม **ยกเลิกเหตุ** พร้อมทั้งระบบเหตุการณ์ ยกเลิกเหตุและกดที่ปุ่ม **ยกเลิกเหตุ** เพื่อเป็นการยืนยันการยกเลิกเหตุ

ข้อมูลเพิ่มเติมและความคิดเห็น

เรียงตามเก่าที่สุด ▼

ไม่พบข้อมูลความคิดเห็นในตอนนี้

เพิ่มเติมข้อมูล / แสดงความคิดเห็น ▼

ระบุเหตุผลที่จะยกเลิกเหตุ

นี้

ยกเลิกเหตุ

ยกเลิกเหตุ

ไม่เห็นด้วย

8.2 สถานะของเหตุการณ์เปลี่ยนเป็นยกเลิก พร้อมทั้งแสดงเหตุการณ์ยกเลิก

MOE SAFETY CENTER

รหัสการแจ้ง: CSE-20211112000010

นักเรียนทะเลาะวิวาท

แจ้งเมื่อ: 13 พ.ย. 2021 เวลา 00:38 น.

ยกเลิก



รายละเอียดเหตุการณ์

นักเรียนต่างสถาบันทำการทะเลาะวิวาท และมีนักเรียนได้รับบาดเจ็บ

ความคืบหน้าจากการแจ้งเหตุ

ต้องการให้เจ้าหน้าที่ตำรวจจับเหตุ และ เรียกรถพยาบาลมารับคนเจ็บ

รหัสการแจ้ง: CSE-20211112000010

แจ้งเมื่อ: 13 พ.ย. 2021 เวลา 00:38 น.

อัปเดตล่าสุด: 13 พ.ย. 2021 เวลา 00:38 น.

สถานที่เกิดเหตุ

13.7855, 100.5068

ผู้แจ้งเหตุ

นักเรียน - อื่น ๆ

หน่วยงานที่เกิดเหตุ

โรงเรียนอัสสัมชัญวิทยา

ดูเหตุการณ์หมด



ข้อมูลเพิ่มเติมและความคิดเห็น

เรียงตามเก่าที่สุด ▼

เพิ่มเติมข้อมูล / แสดงความคิดเห็น ▼

วันเวลาเหตุการณ์: 13 พ.ย. 2021 เวลา 02:19 น.

ชื่อยานต์ ประกอบคำ
อีก ไม่เห็นด้วย

ยกเลิกเหตุ CSE-20211112000010

แจ้งเหตุซ้ำ

8.3 จะมี Dropdown ให้เลือก หลังจากนั้นให้เลือกปุ่ม  ไม่เห็นด้วย หลังจากนั้นสถานะของเหตุการณ์จะเปลี่ยนเป็นไม่เห็นด้วย

ข้อมูลเพิ่มเติมและความคิดเห็น

เรียงตามเก่าที่สุด ▼

ไม่พบข้อมูลความคิดเห็นในตอนนี้

เพิ่มเติมข้อมูล / แสดงความคิดเห็น ▼

ระบุเหตุผลที่จะยกเลิกเหตุนี้

ยกเลิกเหตุ

 ยกเลิกเหตุ

 ไม่เห็นด้วย

รหัสการแจ้ง: CSE-20211104000014

ทะเลาะวิวาท

แจ้งเมื่อ: 04 พ.ย. 2021 เวลา 18:07 น.

 ไม่เห็นด้วย



รายละเอียดเหตุการณ์
มีการทะเลาะวิวาททำร้ายร่างกาย

ความคาดหวังจากการแจ้งเหตุ
ต้องการให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการระงับเหตุ

รหัสการแจ้ง: CSE-20211104000014
แจ้งเมื่อ: 04 พ.ย. 2021 เวลา 18:07 น.
อัปเดตล่าสุด: 04 พ.ย. 2021 เวลา 18:07 น.

สถานที่เกิดเหตุ
13.7563, 100.4900

ดูเหตุทั้งหมด

ผู้รับผิดชอบปัจจุบัน
โรงเรียนเทพศิรินทร์ธนบุรี

ผู้กรณี
นักเรียน - นักเรียน

หน่วยงานที่เกิดเหตุ
โรงเรียนเทพศิรินทร์ธนบุรี



9. การอุทธรณ์

สำหรับการอุทธรณ์ จะอุทธรณ์ได้ในกรณีที่เหตุการณ์ถูกปิดและมีการยกเลิกเหตุในระบบ แต่ทางผู้รับแจ้งเหตุ (User) นั้น ยังไม่พึงพอใจการก่อเหตุการณ์ที่ถูกปิดและต้องการอุทธรณ์เหตุการณ์เรื่องดังกล่าวอีกครั้ง ซึ่งจะมีขั้นตอนดังนี้

9.1 ผู้แจ้งเหตุ (User) ทำการดูข้อมูลเหตุการณ์และกดที่ ยกเลิก

MOE Safety Center สถานศึกษาปลอดภัย นักเรียนนักศึกษาไทยอบอุ่น

ศูนย์ดูแลความปลอดภัยในทุกมิติ ครอบคลุมถึงความปลอดภัย ครู นักเรียน บุคลากรทางการศึกษา กังวานกายและจิตใจ

ติดตามการช่วยเหลือ

ค้นหา

กั้นทางจราจรเพื่อการจราจรที่ปลอดภัย

กั้นทางจราจร

13 พ.ย. 2021 เวลา 20:55 น.

กำลังดำเนินการ

ดูรายละเอียด

กั้นทางจราจร

13 พ.ย. 2021 เวลา 20:55 น.

ดำเนินการเสร็จสิ้น

ดูรายละเอียด

อุบัติเหตุทำร้ายร่างกาย

13 พ.ย. 2021 เวลา 01:49 น.

ยกเลิก

ดูรายละเอียด

9.2 หลังจากนั้นให้เลือก เพิกถอนข้อมูล / แสดงความคิดเห็น และเลือกอุทธรณ์

ข้อมูลเพิ่มเติมและความคิดเห็น

เรียงตามเก่าที่สุด

วันเวลาเหตุการณ์: 13 พ.ย. 2021 เวลา 19:38 น.

ปัยกานต์ ประกอบคำ

ไม่กังวลอีกแล้ว

ยกเลิกเหตุ CSE-20211104000014

ผู้กระทำความผิด ได้ร้องเรียนไปยังกระทรวงฯ

เพิกถอนข้อมูล / แสดงความคิดเห็น

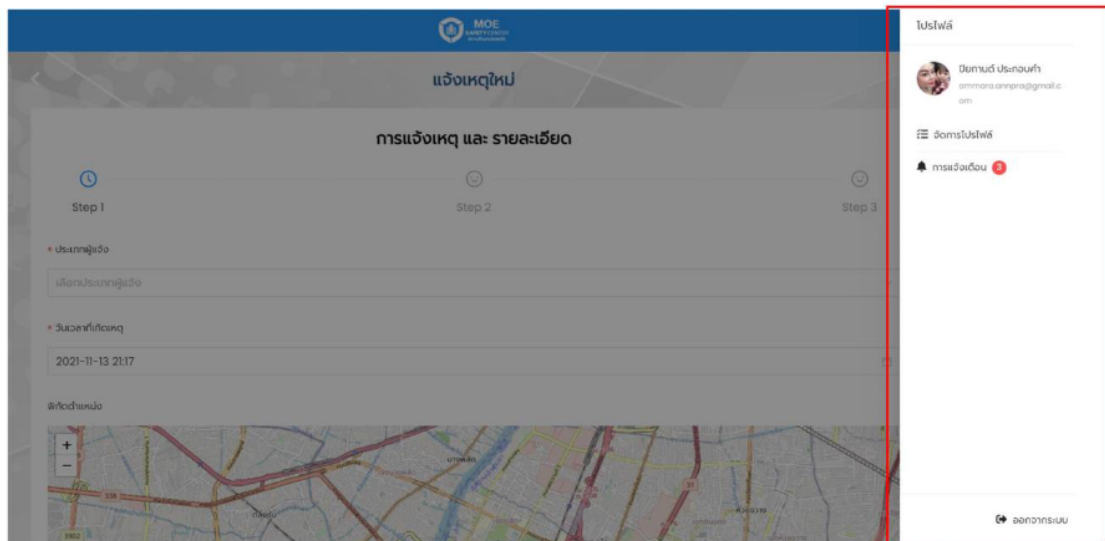
อุทธรณ์

หมายเหตุ : ทำการกรอกข้อมูลรายละเอียดตาม Step ของระบบ



10. โปรไฟล์

สำหรับหน้าโปรไฟล์ จะเป็นเรื่องของการจัดการโปรไฟล์, การแจ้งเตือน และออกจากระบบ



10.1 เมื่อเลือกฟังก์ชัน จัดการโปรไฟล์ จะเป็นเรื่องของการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล จากนั้นให้กด

บันทึกข้อมูล

MOE Safety Center

ไทย ปัทมาธิ ประกอบคำ

ทั่วไป

ทั่วไป

รูปถ่ายโปรไฟล์

รูปถ่ายโปรไฟล์

* คำนำหน้าชื่อ

นางสาว

* ชื่อจริง

ปัทมาธิ

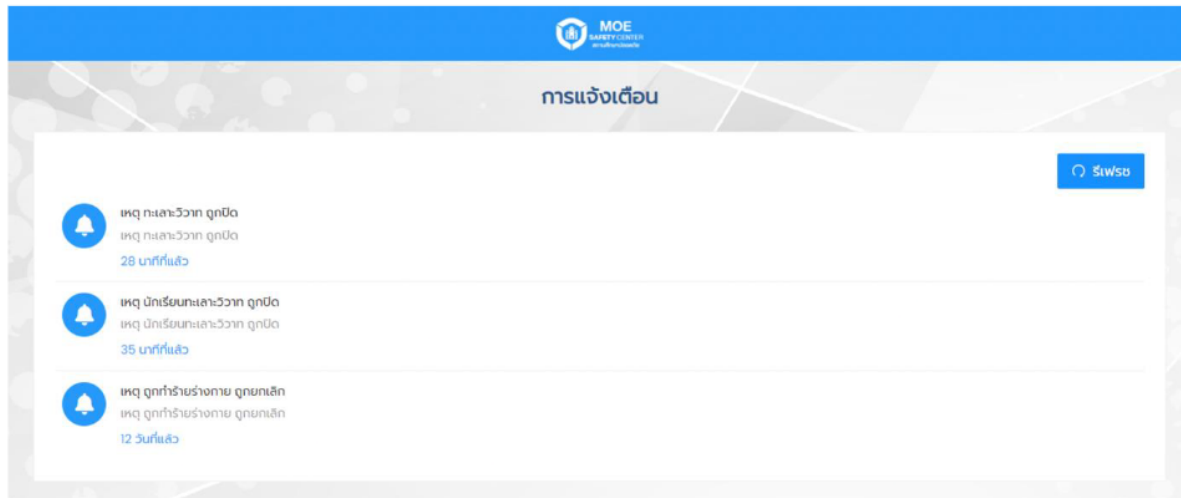
* นามสกุล

ประกอบคำ

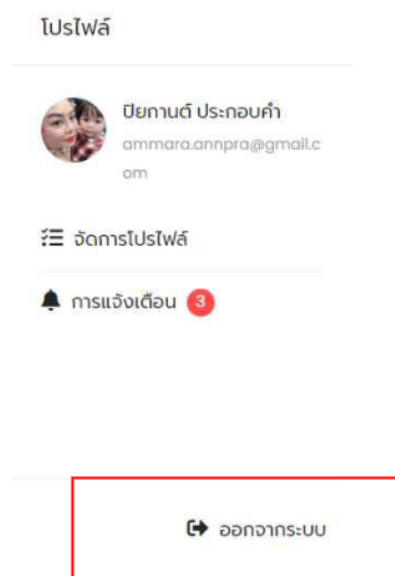
บันทึกข้อมูล



10.2 เมื่อเลือกฟังก์ชัน การแจ้งเตือน จะแสดงข้อมูลการแจ้งเตือนทั้งหมด



10.3 เมื่อต้องการออกจากระบบ เข้าไปที่โปรไฟล์ และกดออกจากระบบ จะอยู่ด้านล่างขวามือ





คู่มือการใช้งานระบบการจัดการและบริหารจัดการ
ระบบ MOE SAFETY CENTER (<https://sc.moesafetycenter.com/>)
สำหรับหน่วยงาน

1. การสมัครบัญชีสมาชิก เข้าสู่ระบบ ลืมรหัสผ่าน

1.1 หน้าสมัครสมาชิก

1.1.1 เลือกสร้างบัญชี

หมายเหตุ : สำหรับสถานศึกษาให้ดำเนินการสร้าง Email ใน Gmail สำหรับ SC ส่วนกลาง โดยระบุรหัสโรงเรียน 10 หลัก โดยมีวิธีการตั้งชื่อ Email ดังนี้ moesc.(รหัส10หลัก)@gmail.com หากไม่สามารถตั้งชื่อดังกล่าวได้ ให้ตั้งเป็น moesc.(รหัส10หลัก).tak@gmail.com



1.1.2 กรอกข้อมูลใน Field ต่างๆ และกดปุ่ม

สมัครสมาชิก

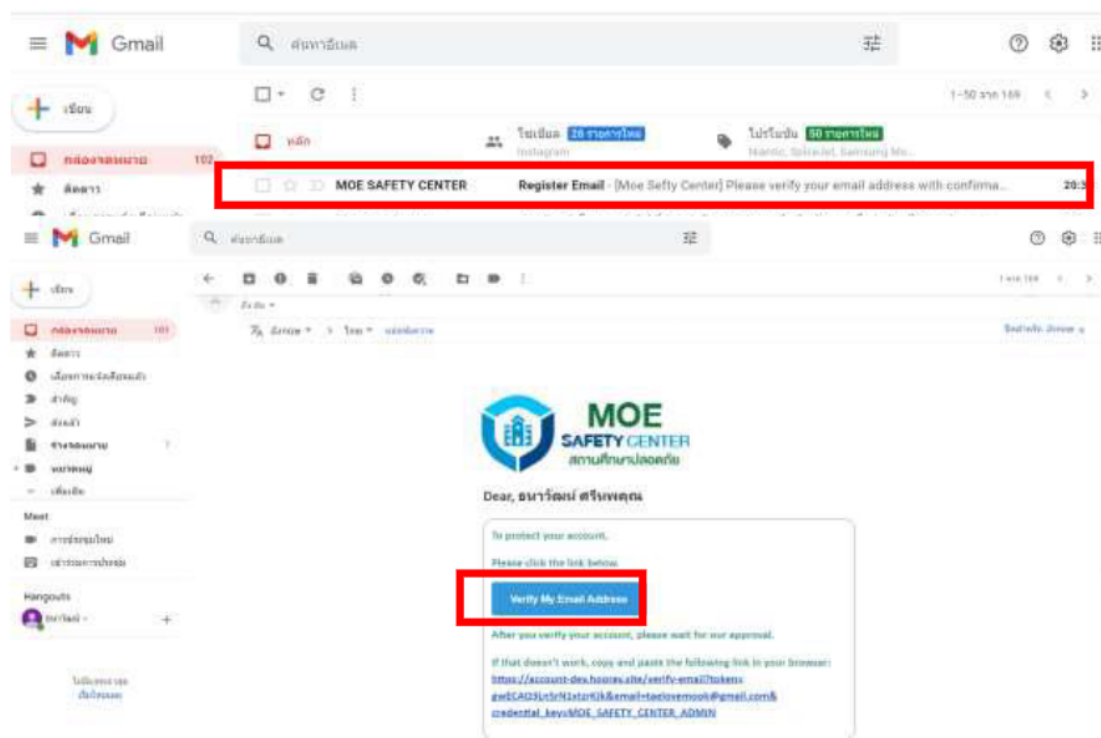
สำหรับสถานศึกษา ให้ระบุ นาย ชื่อโรงเรียน สังกัด เช่น นาย โมโกรวิทยาคม สพม.ตาก



1.2 ทำการตรวจสอบข้อมูลในอีเมล ที่ทำการสมัครสมาชิก หลังจากนั้นให้กดที่ปุ่ม

Verify My Email Address

(หากไม่พบข้อความในกล่องจดหมาย ให้ตรวจสอบที่ จดหมายขยะ หรือ โพรโมชัน)





1.3 หากลืมรหัสผ่าน ให้กดที่ [ลืมรหัสผ่าน?](#)



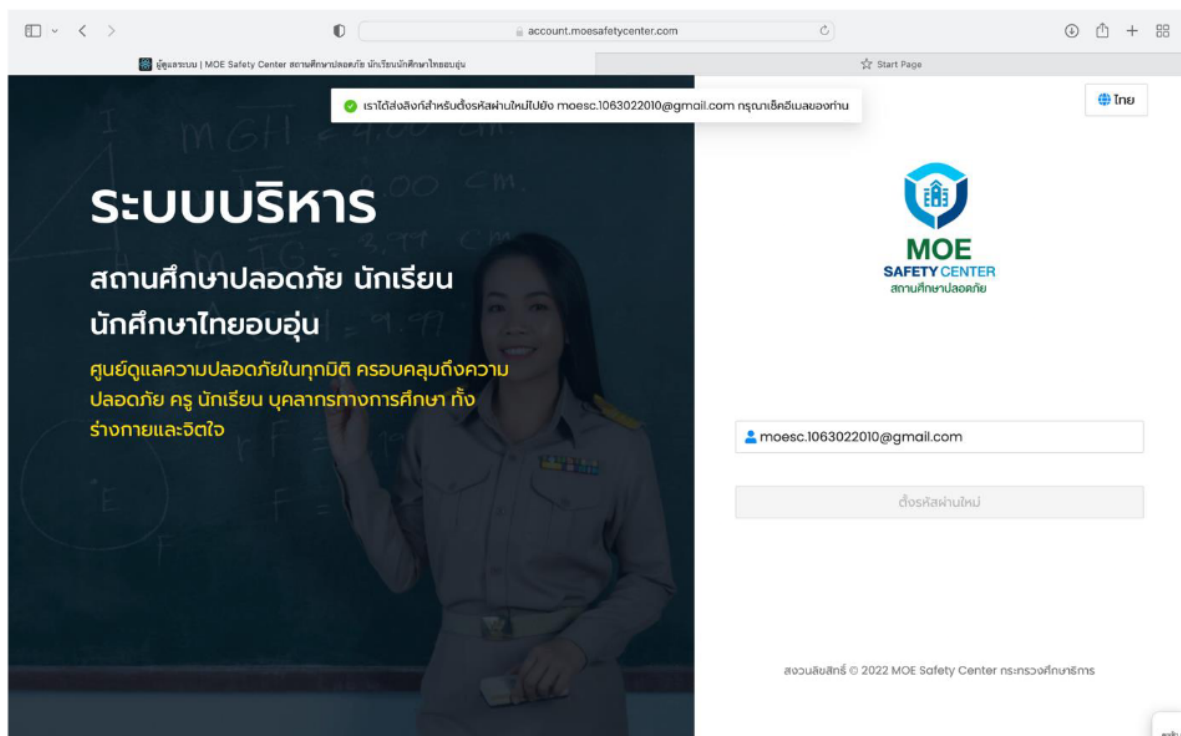
เข้าสู่ระบบ

[ลืมรหัสผ่าน?](#)

หากท่านยังไม่มีบัญชี
[สร้างบัญชี](#)

สงวนลิขสิทธิ์ © 2021 MOE Safety Center กระทรวงศึกษาธิการ

1.4 กรอกอีเมลให้เรียบร้อย หลังจากนั้น ให้ทำการกดที่ปุ่ม [ตั้งรหัสผ่านใหม่](#)



account.moesafetycenter.com

ผู้ใช้งานระบบ | MOE Safety Center สถานศึกษาปลอดภัย นำร่องนำศึกษาไทยอบอุ่น

เราได้อีเมลสำหรับตั้งรหัสผ่านใหม่ไปยัง moesc.1063022010@gmail.com กรุณาเช็คอีเมลของคุณ

ระบบบริหาร
สถานศึกษาปลอดภัย นักเรียน
นักศึกษาไทยอบอุ่น

ศูนย์ดูแลความปลอดภัยในทุกมิติ ครอบคลุมถึงความปลอดภัย ครู นักเรียน บุคลากรทางการศึกษา ทั้งร่างกายและจิตใจ

สงวนลิขสิทธิ์ © 2022 MOE Safety Center กระทรวงศึกษาธิการ

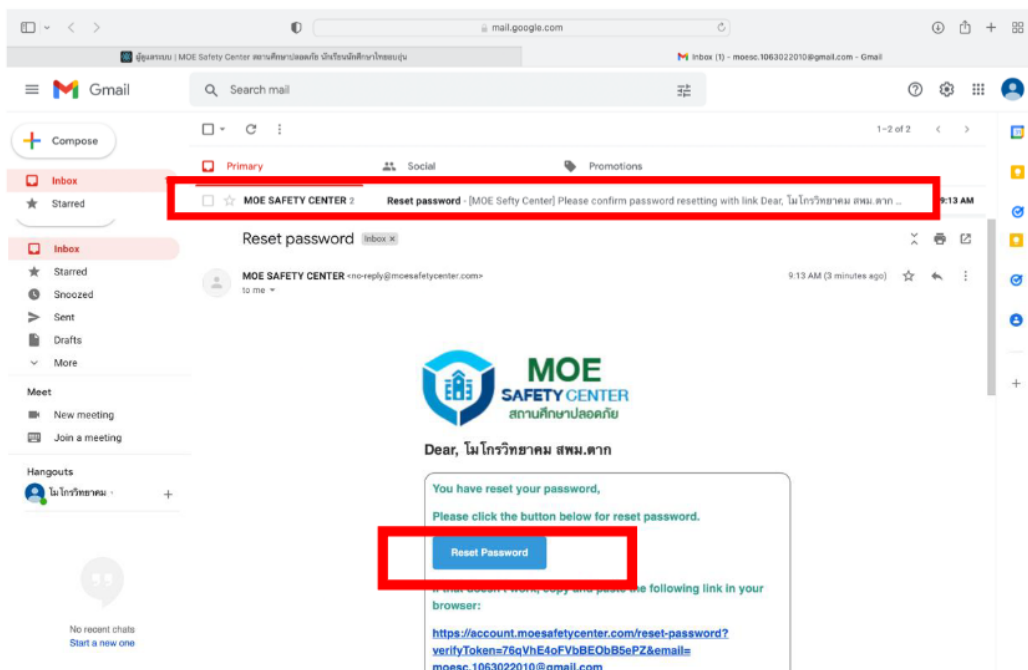


1.5 ระบบจะมีสถานะแจ้ง หลังจากนั้นให้ทำตามขั้นตอน ดังนี้

1.5.1 เข้าไปที่อีเมล หัวข้อ Reset Password

1.5.2 กดที่ปุ่ม **Reset Password** ที่อยู่ในอีเมล

1.5.3 ทำการใส่อีเมล, รหัสผ่าน และกดที่ปุ่ม **ถัดไป**



1.5.4 ระบุรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการ แล้วกดที่ปุ่ม Reset Password

ระบบบริหาร
สถานศึกษาปลอดภัย นักเรียน
นักศึกษาไทยอบอุ่น

ศูนย์ดูแลความปลอดภัยในทุกมิติ ครอบคลุมถึงความปลอดภัย ครู นักเรียน บุคลากรทางการศึกษา ทั้งร่างกายและจิตใจ

MOE SAFETY CENTER
สถานศึกษาปลอดภัย

* Password

* Confirm Password

Reset Password

สงวนลิขสิทธิ์ © 2022 MOE Safety Center กระทรวงศึกษาธิการ



2. การเข้าสู่ระบบ

เมื่อเข้ามาที่หน้าเข้าสู่ระบบ ให้ทำการกรอกข้อมูลอีเมล และ ระบุรหัสผ่าน หลังจากนั้นให้กดปุ่ม

เข้าสู่ระบบ

The login page for the MOE SAFETY CENTER. It features the MOE logo and the text 'MOE SAFETY CENTER สถานศึกษาปลอดภัย เข้าสู่ระบบ'. Below this are two input fields: one for the email address (taelovemook@gmail.com) and one for the password (represented by dots). There are links for 'ลืมรหัสผ่าน?' (Forgot password?) and 'หากท่านยังไม่ใช้งาน กรุณาตั้งค่า' (If you haven't used it yet, please set up). A red box highlights the 'เข้าสู่ระบบ' (Login) button. At the bottom, there is a 'ไทย' (Thailand) button and a copyright notice: 'สงวนลิขสิทธิ์ © 2021 MOE Safety Center ns:กระทรวงศึกษาธิการ'.

3. การสร้างหน่วยงานใหม่

สำหรับเมนูดังกล่าวจะเป็นการสร้างหน่วยงานใหม่ เช่น ศูนย์รับเรื่อง, หน่วยงานต้นสังกัด และอื่นๆ ซึ่งมีขั้นตอนการใช้งานของระบบ ดังนี้

- กดปุ่ม สร้างหน่วยงานใหม่

The dashboard of the MOE Safety Center. It shows a sidebar with navigation options: 'แดชบอร์ด' (Dashboard), 'หน่วยงาน' (Organizations), 'การยื่นขอหน่วยงาน' (Request for organization), 'คู่มือการใช้งาน' (User manual), 'CRM', 'การร้องเรียนของนักเรียน' (Student complaint), 'CMS', and 'แท็ก' (Tags). The main content area is titled 'หน่วยงานทั้งหมด' (All organizations) and includes a table with columns for 'ชื่อ' (Name), 'สถานะ' (Status), and 'ดำเนินการ' (Action). A red box highlights the 'สร้างหน่วยงานใหม่' (Create new organization) button. The table shows one entry: 'โม โกรวิทชาคม' (Mo Witthacham) with a status of 'ได้รับการยืนยันแล้ว' (Confirmed) and an 'เข้าสู่หน่วยงาน' (Enter organization) button.



กรอกข้อมูลตาม Field ต่าง ๆ เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม

บันทึก และ ส่งค่าขอ

MOE Safety Center

หน้าแรก / หน่วยงาน / สร้าง

< หน่วยงานใหม่

สร้างหน่วยงานใหม่

* หน่วยงานต้นสังกัด

สทม. ตาก

สทม. ตาก

ที่อยู่

ที่อยู่ที่

* เบอร์โทรศัพท์

0882938738

☐ ไม่ต้องการรับเรื่อง

* จังหวัด

ตาก

* อำเภอ

ทุ่งผา

* ตำบล

โมโกร

* รหัสไปรษณีย์

63170

บันทึก และ ส่งค่าขอ

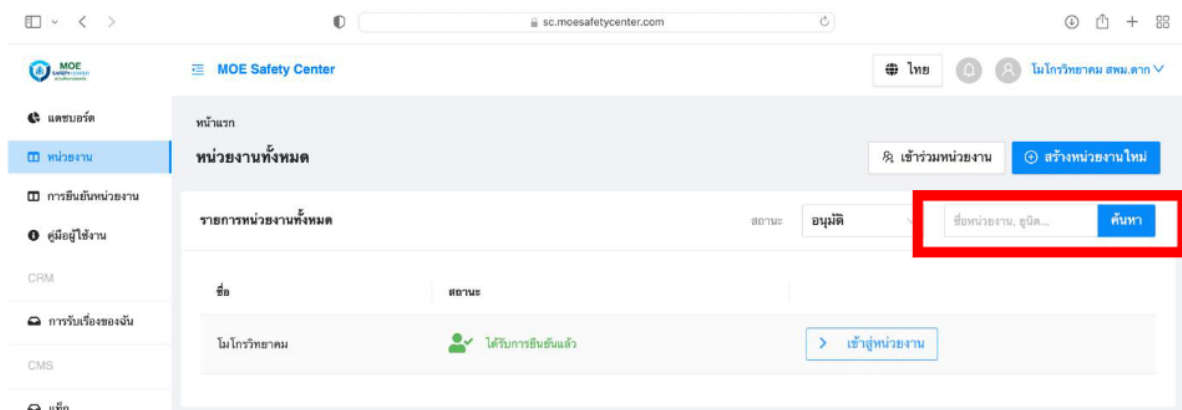
เมื่อส่งค่าขอแล้ว ระบบจะทำการส่งข้อมูลไปยังผู้ดูแลระบบ เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูลและทำการอนุมัติ
หน่วยงาน



4. ฟังก์ชัน "ค้นหา"

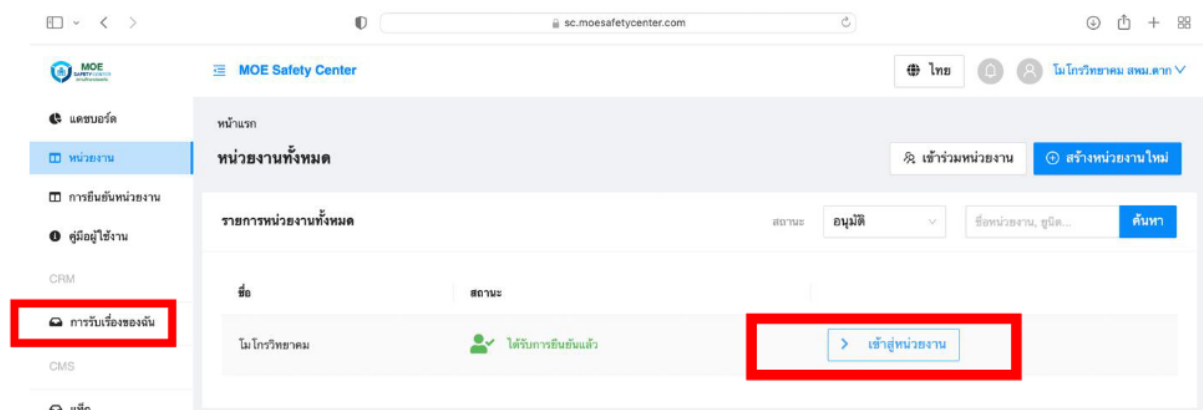
สำหรับขั้นตอนการใช้งานของการค้นหา จะมีวิธีการใช้งานดังนี้

- ทำการคลิก “หน่วยงาน” ที่ต้องการค้นหา
- กดที่ปุ่ม **ค้นหา**
- ข้อมูลที่ค้นหาจะนำมาแสดง



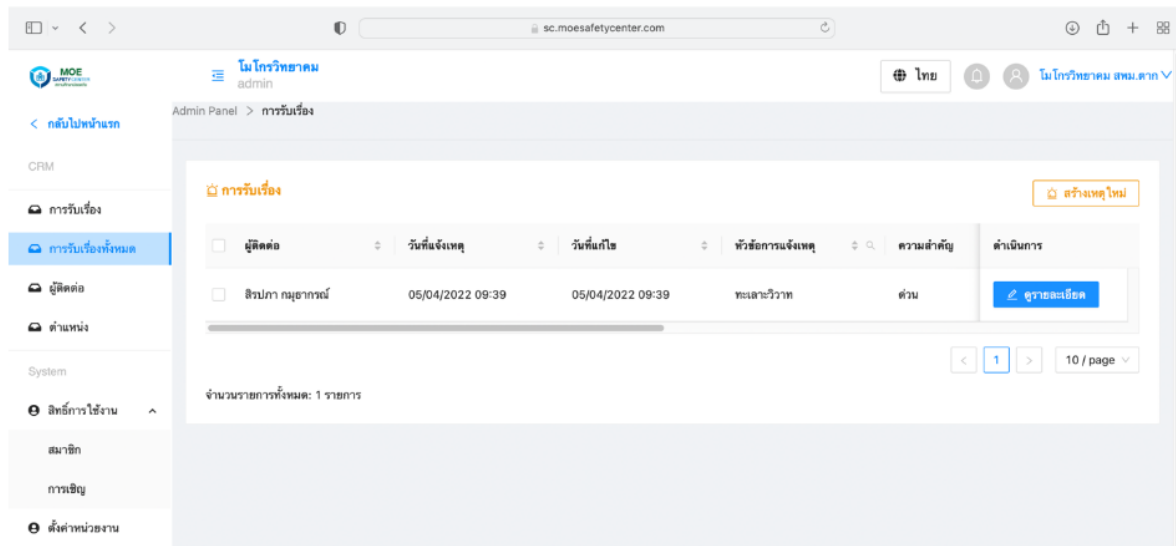
5. เมนู "การรับเรื่อง"

เมื่อเข้าสู่ระบบให้ทางผู้ใช้งานไปเลือกชื่อหน่วยงานที่สร้างไว้แล้ว โดยเข้าที่ฟังก์ชัน เข้าสู่หน่วยงาน หรือ การรับเรื่องของฉัน อย่างไรก็ตาม

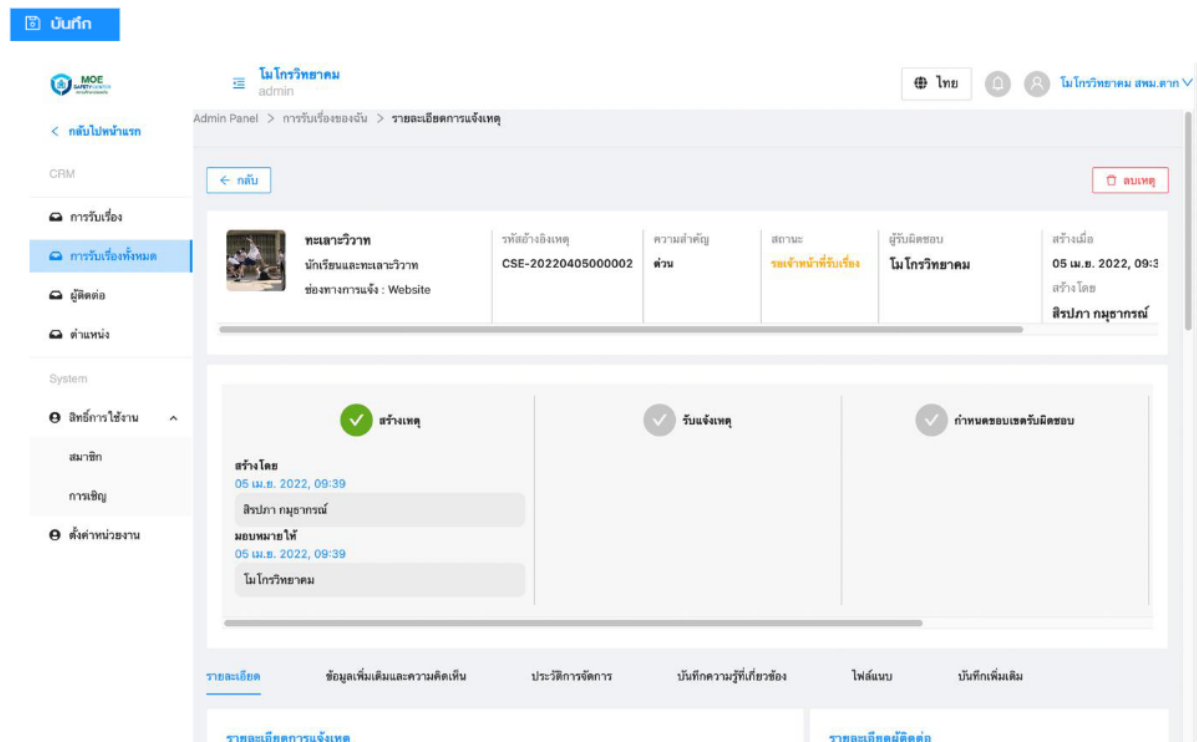




5.1. เมื่อปุม > เข้าสู่พวยงาน แล้ว หลังจากนั้นให้ไปเลือกเข้าใช้งานที่เมนู “การรับเรื่อง” และให้คลิกที่ปุม ซึ่งสามารถเลื่อน Scroll Bar ดูได้ว่าช่องทางการแจ้งเหตุมาจากช่องทางไหนบ้าง เช่น Website, Line OA และ Call Center ดูรายละเอียด



5.2 เลื่อน Scroll Bar ลงมาเพื่อดูข้อมูลรายละเอียดผู้ติดต่อและเหตุการณ์ที่แจ้งเข้ามา ทางผู้รับเรื่องทำการตรวจสอบรายละเอียด พร้อมทำการระบุประเภทเหตุ ซึ่งจะเป็น Dropdown ให้เลือกหลังจากนั้นให้กดปุ่ม





sc.moesafetycenter.com

MOE สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โมโกวิทวิทยา admin

ไทย โมโกวิทวิทยา สท.ตาก

กลับ

CRM

การรับเรื่อง

การรับเรื่องทั้งหมด

ผู้ติดต่อ

ตำแหน่ง

System

สิทธิ์การใช้งาน

สมาชิก

การเชิญ

ตั้งค่าหน่วยงาน

รายละเอียด

ข้อมูลเพิ่มเติมและความคิดเห็น

ประวัติการจัดการ

บันทึกความรู้ที่เกี่ยวข้อง

ไฟล์แนบ

บันทึกเพิ่มเติม

รายละเอียดการแจ้งเหตุ

รูปเคส

ประเภทผู้แจ้ง

ผู้พบเห็น

วันที่เกิดเหตุ

05 เมษายน 2022, 09:37

ผู้แจ้งเหตุ

นางสาว สิริภา อนุชากรณ์

เลขประจำตัวประชาชน

วันเดือนปีเกิด

บทบาท

อีเมล

โทรศัพท์

ดูข้อมูลเพิ่มเติม

* สรุปชื่อเหตุการณ์

รายละเอียดเหตุการณ์

ทะเลาะวิวาท

* สรุปรายละเอียดเหตุการณ์

นักเรียนทะเลาะวิวาท

* ประเภทเหตุ

การก่อวินาศกรรม

การชุมนุมประท้วงและการจลาจล

การก่อกวน

การทะเลาะวิวาท

การส่งอีเมล

การทะเลาะวิวาท

บันทึก

ดำเนินการ

แจ้งเตือนผู้บริหาร

ตำแหน่ง

System

สิทธิ์การใช้งาน

สมาชิก

การเชิญ

ตั้งค่าหน่วยงาน

หน่วยงานที่เกิดเหตุ

โมโกวิทวิทยา

ชื่อเหตุการณ์

ทะเลาะวิวาท

รายละเอียดเหตุการณ์

นักเรียนทะเลาะวิวาท

ผู้กระทำความผิด

นักเรียน กับ บุคคลทั่วไป

ความคาดหวังจากการแจ้งเหตุ

ตรวจสอบ

ระบุแท็ก และ บันทึก

* ประเภทเหตุ

การทะเลาะวิวาท

* ความสำคัญ

ด่วน

แจ้ง

สามารถสร้างสื่อบันทึกเหตุการณ์ ค้นหา และดำเนินการแจ้งเตือนในแอปพลิเคชันได้

การติดต่อไว้รอดัก-19

โพสท์

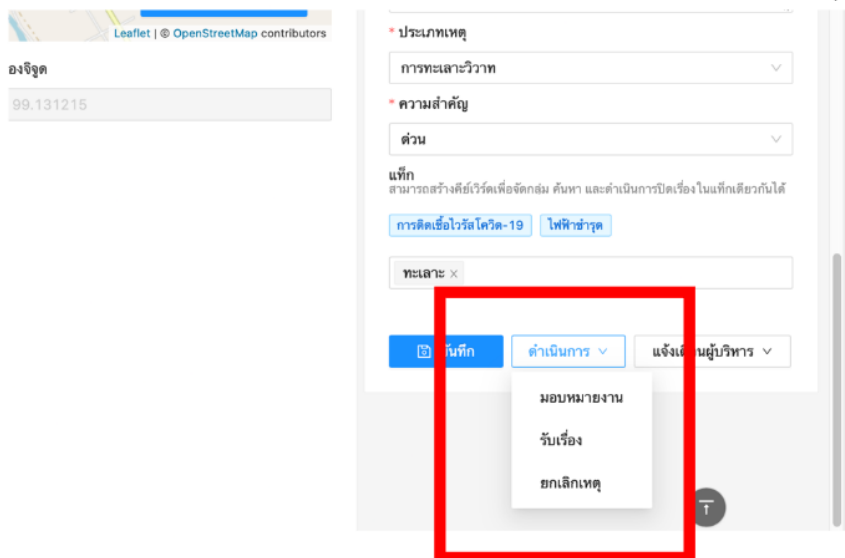
ทะเลาะ

บันทึก

ดำเนินการ

แจ้งเตือนผู้บริหาร

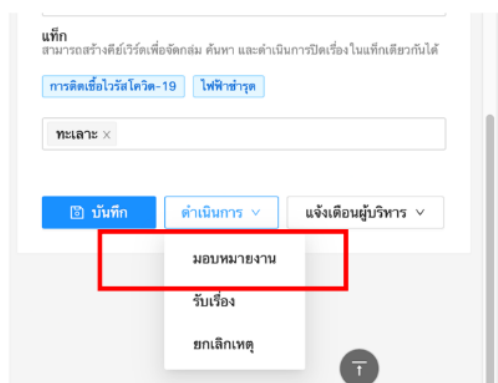
5.3. เมื่อทำการตรวจสอบรายละเอียดเหตุการณ์ ให้กำหนดประเภทเหตุ, ความสำคัญ ตาม Dropdown ที่กำหนด รวมถึงการใส่แท็กข้อความด้วยคีย์เวิร์ด เพื่อง่ายต่อการค้นหา หลังจากนั้นให้เลือกที่ปุ่ม **ดำเนินการ** ▾



6. ฟังก์ชัน "มอบหมาย"

สำหรับฟังก์ชัน “มอบหมาย” จะมีขั้นตอนการใช้งานดังนี้

6.1. เข้าไปที่ปุ่ม **ดำเนินการ** ▾ เลือก “มอบหมาย”



ຍື່ນຍື່ນ

MOE

กระทรวงศึกษาธิการ

ไมโครวิเทศ

admin

ไทย

ไมโครวิเทศ สท.ตจ.ว.

กลับหน้าแรก

CRM

การวิ่งเรื่อง

การวิ่งเรื่องทั้งหมด

ผู้ติดต่อ

ตำแหน่ง

System

สิทธิ์การใช้งาน

สมาชิก

การเชิญ

ส่งคำขอหน่วยงาน

กลับ

แผนที่

16.869316

หน่วยงานที่เกิดเหตุ

ไมโครวิเทศ

ชื่อเหตุการณ์

ทะเลสาบวิเวท

รายละเอียดเหตุการณ์

นักเรียนและทะเลสาบวิเวท

ผู้กรณิหาร

นักเรียน กับ บุคคลทั่วไป

ไมโครวิเทศ

ระบุตำแหน่งที่ต้องการ

ระบุชื่อผู้ที่จะมอบหมายงาน

ระบุเหตุผล

ยกเลิก

ยืนยัน

สรุปชื่อเหตุการณ์

ทะเลสาบวิเวท

รายละเอียดเหตุการณ์

นักเรียนและทะเลสาบวิเวท

ผู้กรณิหาร

นักเรียน กับ บุคคลทั่วไป

6.3 สถานะของการรับแจ้งเหตุ จะแสดงข้อมูลการรายละเอียดการมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้รับมอบหมาย ซึ่งจะไปแสดงที่หน้าหลักของการรับเรื่อง

< กลับไปหน้าแรก
Admin Panel > การแจ้งเตือนของเงิน > รายละเอียดการแจ้งเหตุ

CRM
← กลับ
ลบเหตุ

 การรับเรื่อง  การรับเรื่องทั้งหมด  ผู้ติดต่อ  ตำแหน่ง	 ทศพละวีวาท นักเรียนและทศพละวีวาท ช่องทางการแจ้ง : Website	รหัสอ้างอิงเหตุ CSE-20220405000002	ความสำคัญ ต่ำ	สถานะ กำลังดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ ไมโครฟิยามคม ไมโครฟิยามคม สหม.ตาก	สร้างเมื่อ 05 เม.ย. 2022, 09:3 สร้างโดย สิริภา กุมากรณ์
--	--	--	-------------------------	--------------------------------	---	--



6.4 ผู้ได้รับมอบหมาย/ผู้รับผิดชอบ เมื่อเรื่องได้รับการประสานงาน, แก้ไข เรียบร้อยแล้ว ให้มาปิดเรื่องที่ระบบ พร้อมทั้งระบุเหตุผลในการปิดเรื่อง และยืนยัน จากนั้นสถานะหน้ารับเรื่องก็จะ แสดงเป็น “ปิดเรื่อง”

MCE

มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

Admin Panel

> การรับเรื่องออนไลน์

> รายละเอียดการแจ้งเหตุ

Admin Panel

> การรับเรื่องออนไลน์

> รายละเอียดการแจ้งเหตุ

CRM

← กลับ

สถานะ

การรับเรื่อง

การรับเรื่องทั้งหมด

ผู้ติดต่อ

ตำแหน่ง

พระตำหนัก

นักเรียนและพระตำหนัก

ช่องทางการแจ้ง : Website

รหัสอ้างอิงเหตุ

CSE-20220405000002

ความสำคัญ

ส่วน

สถานะ

ปิดเรื่อง

ผู้รับผิดชอบ

ไม่โกรวิทชาคม

ไม่โกรวิทชาคม สหม.สวท

สร้างเมื่อ

05 เม.ย. 2022, 09:3

สร้างโดย

สิริปภา ภูมิธารณ์



7. ฟังก์ชัน "รับเรื่อง"

สำหรับฟังก์ชัน “รับเรื่อง” จะมีขั้นตอนการใช้งานดังนี้

7.1. เข้าไปที่ปุ่ม **ดำเนินการ** เลือก “รับเรื่อง” หมายถึงทางเจ้าหน้าที่ได้รับเรื่องเข้ามาก่อนหลังจากนั้นและสถานะในระบบจะแสดงเป็น “กำลังดำเนินการ”

The screenshot shows a web interface for the MOE Safety Center. At the top, there is a dropdown menu for 'การทะเลาะวิวาท' (Fighting). Below it, there is a section for 'ความสำคัญ' (Importance) with a dropdown for 'ด่วน' (Urgent). A note indicates that users can create a report by clicking on the 'การติดเชื้อไวรัสโควิด-19' (COVID-19 virus infection) or 'ไฟฟ้าช็อต' (Electric shock) buttons. There is also a search bar labeled 'ทะเลาะ' (Fighting). At the bottom, there are three buttons: 'บันทึก' (Record), 'ดำเนินการ' (Action), and 'แจ้งเตือนผู้บริหาร' (Notify Administrator). A dropdown menu is open from the 'ดำเนินการ' button, showing options: 'มอบหมายงาน' (Assign Task), 'รับเรื่อง' (Receive Report), and 'ยกเลิกเหตุ' (Cancel Incident). The 'รับเรื่อง' option is highlighted with a red box.

The screenshot shows the Admin Panel of the MOE Safety Center. The top navigation bar includes 'MOE Safety Center' and 'Admin Panel'. The left sidebar has a menu with 'CRM' and 'System' sections. The main content area shows a list of incidents. One incident is highlighted with a red box, showing the status 'กำลังดำเนินการ' (In Progress). Below the list, there is a detailed view of the incident, showing the 'สร้างโดย' (Created by) and 'รับเรื่องโดย' (Received by) fields, both with a green checkmark indicating successful completion. The 'สร้างโดย' field shows 'สร้างโดย 05 เม.ย. 2022, 10:33' and 'ลิปภา กุมากรณ์'. The 'รับเรื่องโดย' field shows 'รับเรื่องโดย 05 เม.ย. 2022, 10:34' and 'โมโกวิทยามคม สหม.ตาก SC-Action โมโกวิทยามคม'.

ทะเลาะวิวาท	รหัสอ้างอิงเหตุ	ความสำคัญ	สถานะ	รับผิดชอบ	สร้างเมื่อ
นักเรียนยกพวกตีกันต่อหน้าในตลาด ช่องทางการแจ้ง : Website	CSE-20220405000003	ด่วน	กำลังดำเนินการ	โมโกวิทยามคม สหม.ตาก	05 เม.ย. 2022, 10:34 สร้างโดย ลิปภา กุมากรณ์

สร้างโดย
05 เม.ย. 2022, 10:33
ลิปภา กุมากรณ์
มอบหมายให้
05 เม.ย. 2022, 10:33
SC-Action
โมโกวิทยามคม

รับเรื่องโดย
05 เม.ย. 2022, 10:34
โมโกวิทยามคม สหม.ตาก
SC-Action
โมโกวิทยามคม
มอบหมายให้
05 เม.ย. 2022, 10:34
โมโกวิทยามคม สหม.ตาก



7.2 เมื่อพิจารณาแล้วว่าเรื่องดังกล่าวที่แจ้งมาเป็นของผู้รับผิดชอบองค์กรใด ก็ทำการส่งเรื่องโดยเลือก“ถัดไป” สถานะจะขึ้นว่ากำหนดขอบเขตผู้รับผิดชอบ

The screenshot shows the MOE Safety Center Admin interface. On the left is a sidebar with navigation links. The main area displays a form for a safety incident. The 'Status' dropdown menu is open, showing options like 'Next' (ถัดไป), 'Cancel' (ยกเลิก), and 'Close' (ปิดเรื่อง). The 'Next' option is highlighted with a red box.

7.3 เมื่อผู้รับผิดชอบได้ทำการรับเรื่องมาแล้ว และสามารถดำเนินการจัดการเหตุการณ์ที่แจ้งเข้ามาได้ ให้ทำการบันทึกข้อมูลการปิดเหตุการณ์ในระบบ พร้อมระบุเหตุผล และยืนยันจากนั้นสถานะหน้ารับเรื่องก็จะแสดงเป็น “ปิดเรื่อง”

The screenshot shows the MOE Safety Center Admin interface. On the left is a sidebar with navigation links. The main area displays a form for a safety incident. The 'Status' dropdown menu is open, showing options like 'Next' (ถัดไป), 'Cancel' (ยกเลิก), and 'Close' (ปิดเรื่อง). The 'Close' option is highlighted with a red box.



sc.moesafetycenter.com

ผู้ดูแลระบบ | MOE Safety Center ส่วนกลางปลอดภัย นักเรียนนักศึกษาในสถานศึกษา

Invite User Organization - sirapapha.kth@gmail.com - Gmail

ไทย

ไม่โกรวิทยาม สท.ตาก

CRM

การรับเรื่อง

การรับเรื่องทั้งหมด

ผู้ติดต่อ

ตำแหน่ง

System

สิทธิ์การใช้งาน

สมาชิก

การเชิญ

ตั้งค่าหน่วยงาน

กลับหน้าแรก

สถานะ: 16.889316

หน่วยสถานที่เกิดเหตุ: ไม่โกรวิทยาม

ชื่อเหตุการณ์: ทะเลาะวิวาท

รายละเอียดเหตุการณ์: นักเรียนทะเลาะวิวาท

คู่กรณีระหว่าง: นักเรียน กับ บุคคลทั่วไป

ความคาดหว้งจากการแจ้งเหตุ: -

แจ้งไปยัง: โรงเรียน/สถานศึกษา

คุณต้องการปิดเหตุของเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดหรือไม่?

ทะเลาะ (0 เหตุ)

***หลังจากยืนยันแล้ว คุณจะไม่สามารถย้อนกลับได้

ระบุรายละเอียดในการปิดเหตุ: ได้รับมอบหมายให้ไปสอบสวน ทางผู้เกี่ยวข้องไม่สนใจเอาความนักเรียน

ใช่, ต้องการปิดเหตุของเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

ไม่, ต้องการปิดเพียงเหตุเดียว ยกเลิก

sc.moesafetycenter.com

ผู้ดูแลระบบ | MOE Safety Center ส่วนกลางปลอดภัย นักเรียนนักศึกษาในสถานศึกษา

Invite User Organization - sirapapha.kth@gmail.com - Gmail

ไทย

ไม่โกรวิทยาม สท.ตาก

Admin Panel > การรับเรื่องของเงิน > รายละเอียดการแจ้งเหตุ

กลับ

สรุปเหตุ

	ทะเลาะวิวาท นักเรียนและทะเลาะวิวาท ช่องทางแจ้ง : Website	รหัสอ้างอิงเหตุ CSE-2022040500002	ความสำคัญ ต่ำ	สถานะ ปิดเรื่อง	ผู้รับผิดชอบ ไม่โกรวิทยาม ไม่โกรวิทยาม สท.ตาก	สร้างเมื่อ 05 เม.ย. 2022, 09:3 สร้างโดย ศิริภา กุมธารถ
--	---	--------------------------------------	------------------	--------------------	---	---

✓ สร้างเหตุ สร้างโดย 05 เม.ย. 2022, 09:39 ศิริภา กุมธารถ มอบหมายให้ 05 เม.ย. 2022, 09:39 ไม่โกรวิทยาม	✓ รับแจ้งเหตุ รับเรื่องโดย 05 เม.ย. 2022, 09:45 ไม่โกรวิทยาม สท.ตาก ไม่โกรวิทยาม มอบหมายให้ 05 เม.ย. 2022, 09:45 ไม่โกรวิทยาม สท.ตาก	✓ กำหนดขอบเขตรับผิดชอบ มอบหมายโดย 05 เม.ย. 2022, 09:52 ไม่โกรวิทยาม สท.ตาก มอบหมายให้ 05 เม.ย. 2022, 09:52 ไม่โกรวิทยาม สท.ตาก SC-Action ไม่โกรวิทยาม
--	---	--

รายละเอียด ข้อมูลเพิ่มเติมและความคิดเห็น ประวัติการจัดการ บันทึกความผู้ที่เกี่ยวข้อง ไฟล์แนบ บันทึกเพิ่มเติม



8. ฟังก์ชัน "ยกเลิกเหตุ"

สำหรับฟังก์ชัน “ยกเลิกเหตุ” จะมีขั้นตอนการใช้งานดังนี้

8.1 เข้าไปที่ปุ่ม **ดำเนินการ** ทำการตรวจสอบข้อมูลการที่จะยกเลิกเหตุ ก่อน

8.2 เมื่อกดเข้ามาแล้วจะมี Pop up ขึ้นมาเพื่อระบุเหตุผลในการยกเลิก

8.3 เมื่อระบุเหตุผลในการยกเลิกแล้ว จะมี 3 ปุ่ม ให้เรื่อง ให้พิจารณาว่าต้องการยกเลิกด้วยสถานะใด เช่น จะมีทั้งหมด 3 ปุ่ม ให้เลือกปุ่มที่ตรงกับเหตุผลที่พิจารณา หลังจากนั้นสถานะหน้ารับเรื่องจะเปลี่ยนเป็น “ยกเลิกเหตุ”

- **ใช่, ต้องการยกเลิกเหตุของแก๊งที่เกี่ยวข้องทั้งหมด**
- **ไม่, ต้องการยกเลิกเพียงเหตุเดียว**
- **ยกเลิก**



9. ฟังก์ชัน "สร้างเหตุใหม่"

สำหรับเจ้าหน้าที่ที่สามารถสร้างเหตุเพื่อรายงานได้ด้วยตนเอง โดยการกรอกข้อมูลเหมือนกับ ระบบแจ้งเหตุ สำหรับผู้แจ้งเหตุ

The screenshot displays the MOE Safety Center Admin Panel interface. The top navigation bar includes the MOE logo, the text 'โมเอร์เวทียาคม admin', and a language selector set to 'ไทย'. The left sidebar contains a menu with options like 'CRM', 'การรับเรื่อง', 'การรับเรื่องทั้งหมด', 'ผู้ติดต่อ', 'ตำแหน่ง', 'System', 'สิทธิ์การใช้งาน', 'สมาชิก', 'การเชิญ', and 'ตั้งค่าหน่วยงาน'. The main content area is titled 'Admin Panel > การรับเรื่อง' and features a 'สร้างเหตุใหม่' (Create New Incident) button highlighted with a red rectangle. Below this, there is a table with columns for 'ผู้ติดต่อ', 'วันที่แจ้งเหตุ', 'วันที่แก้ไข', 'หัวข้อการแจ้งเหตุ', and 'ความสำคัญ'. The table currently shows 'No Data'. Below the table, there is a section for 'รายละเอียดการแจ้งเหตุ' (Incident Details) with fields for 'ประเภทผู้แจ้ง' (Reporter Type), 'วันที่เกิดเหตุ' (Incident Date), 'ที่เกิดตำแหน่ง' (Location), and 'ระบุที่เกิด' (Specify Location). To the right of these fields is a 'รายละเอียดผู้ติดต่อ' (Contact Details) section with a search bar and a 'เพิ่มผู้ติดต่อ' (Add Contact) button. The bottom right corner contains a 'บันทึก' (Save) button and a note about the system's ability to generate reports.



10. เมนู "ข้อมูลผู้ติดต่อ"

สำหรับเมนูดังกล่าว จะแสดงข้อมูลของผู้ติดต่อทั้งหมด เช่น ชื่อ-นามสกุล, บทบาท, หน่วยงาน, จำนวนเคส, อีเมล, เบอร์ติดต่อ และ สถานะบัญชี

Admin Panel > ผู้ติดต่อ

CRM

การรับเรื่อง

การรับเรื่องทั้งหมด

ผู้ติดต่อ

ตำแหน่ง

System

สิทธิ์การใช้งาน

สมาชิก

การตั้งค่า

Admin Panel > ผู้ติดต่อ

ค้นหา...

ชื่อ-นามสกุล	บทบาท	หน่วยงาน	จำนวนเคส	ดำเนินการ
สวิตช์ การใช้งาน	บุคคลทั่วไป	ไม่มีข้อมูล	ไม่มีข้อมูล	ดูรายละเอียด

จำนวนรายการทั้งหมด: 1 รายการ

11. เมนู "ตำแหน่ง"

(ศึกษาเพิ่มเติมในหัวข้อ การเพิ่มตำแหน่ง และการตั้งสมาชิกเข้าสู่ตำแหน่ง SC Operator / SC Action) สำหรับจัดหมวดหมู่ตำแหน่งการบริหารจัดการ

Admin Panel > ตำแหน่ง

CRM

การรับเรื่อง

การรับเรื่องทั้งหมด

ผู้ติดต่อ

ตำแหน่ง

System

สิทธิ์การใช้งาน

สมาชิก

การตั้งค่า

Admin Panel > ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ลบตำแหน่ง

เพิ่มตำแหน่ง

ตำแหน่ง	ตำแหน่งหลัก	สถานะ	จำนวนผู้ใช้	รับเรื่องเบื้องต้น
SC-Action	-	เปิดการใช้งาน	1	Yes

Admin Panel > เพิ่มตำแหน่ง

เพิ่มรายการใหม่

* สถานะ: เปิดใช้งาน

* ชื่อตำแหน่ง:

คำอธิบาย:

ตั้งเป็นค่ารับเรื่องเบื้องต้น: ☐

เพิ่มตำแหน่ง



11. เมนู "สมาชิก"

สำหรับเมนูดังกล่าว จะเป็นการบัญชีสมาชิกที่สมัครไว้ในระบบ

MOE Safety Center | MOE Safety Center | MOE Safety Center | MOE Safety Center | MOE Safety Center

admin

หน้าแรก / หน่วยงาน

ผู้ดูแลระบบ

การจัดการผู้ดูแลระบบ

ชื่อ	อีเมล	สถานะ
โมโกวิทยามค สม.ตาก	moesc.1063022010@gmail.com	เปิดใช้งาน
สม.ตาก	moesc.m.tak@gmail.com	เปิดใช้งาน

ลบสมาชิกคนนี้

12. เมนู "การเชิญ"

(ศึกษาเพิ่มเติมในหัวข้อ การเชิญเจ้าหน้าที่ที่อยู่ในหน่วยงานเข้ามารับหน้าที่หรือบทบาท)

ในกรณีที่ต้องการเชิญสมาชิก เพิ่มมากกว่า 1 ให้ Invite Member และ กดเพิ่มบัญชี หลังจากนั้นกดปุ่ม [เชิญ](#)

MOE Safety Center | MOE Safety Center | MOE Safety Center | MOE Safety Center | MOE Safety Center

admin

หน้าแรก / หน่วยงาน

การเชิญ

การเชิญสมาชิก

อีเมล

เลือกบทบาท

จำนวนรายการทั้งหมด: 0

ไม่มีข้อมูล

การเชิญสมาชิก (สูงสุด 10 คนต่อการเชิญ 1 ครั้ง)

* อีเมล

* บทบาท

อีเมล

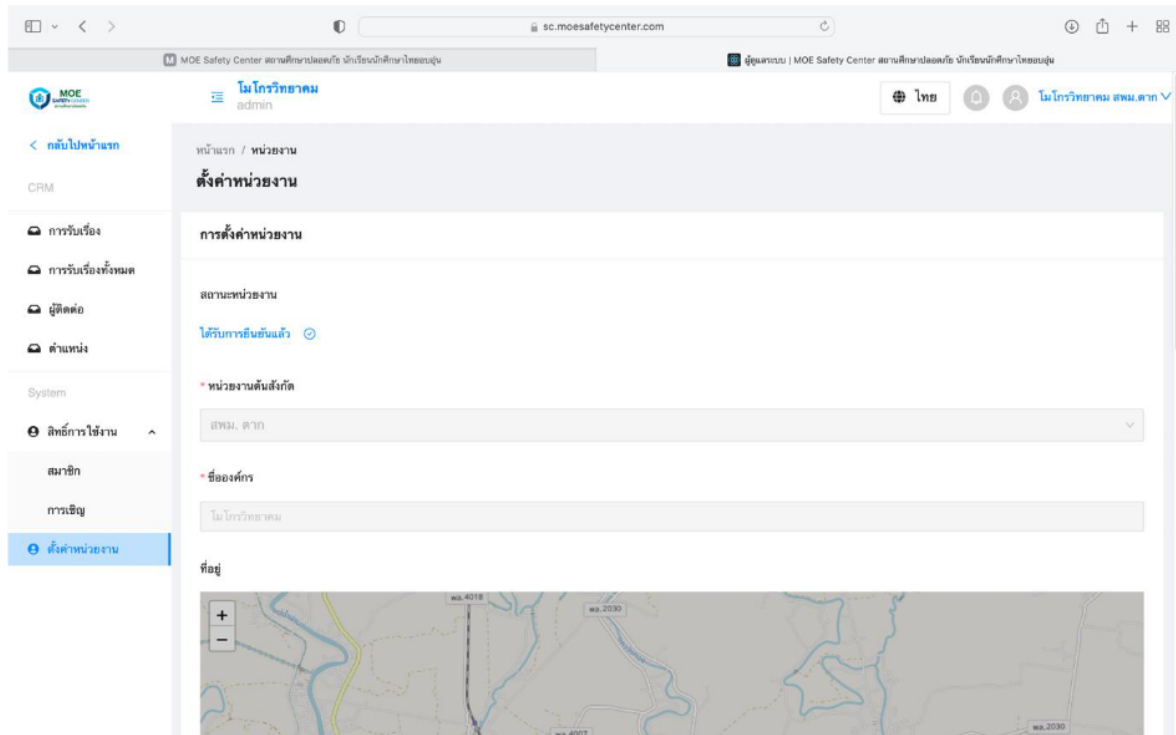
เลือกบทบาท

+ เพิ่มอีเมล

เชิญ

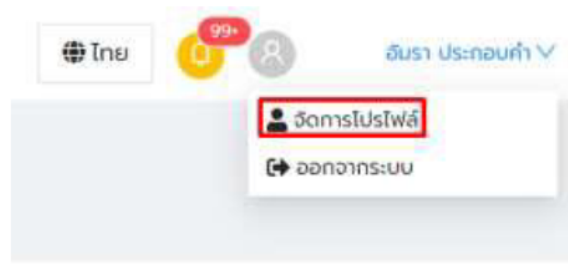


13. เมนู "การตั้งค่าองค์กร"



14. ฟังก์ชัน "จัดการโปรไฟล์"

14.1 เลือกฟังก์ชัน จัดการโปรไฟล์



14.2 เมื่อเข้ามาที่หน้าดังกล่าว สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลได้ หลังจากนั้นให้กดปุ่ม

บันทึกข้อมูล

15. ฟังก์ชัน "ออกจากระบบ"

เมื่อต้องการออกจากระบบ ฟังก์ชัน ดังกล่าวจะอยู่มุมบนขวามือ



การเพิ่มตำแหน่ง และการดึงสมาชิกเข้าสู่ตำแหน่ง SC Operator / SC Action

ทำความเข้าใจเมนู ตำแหน่ง

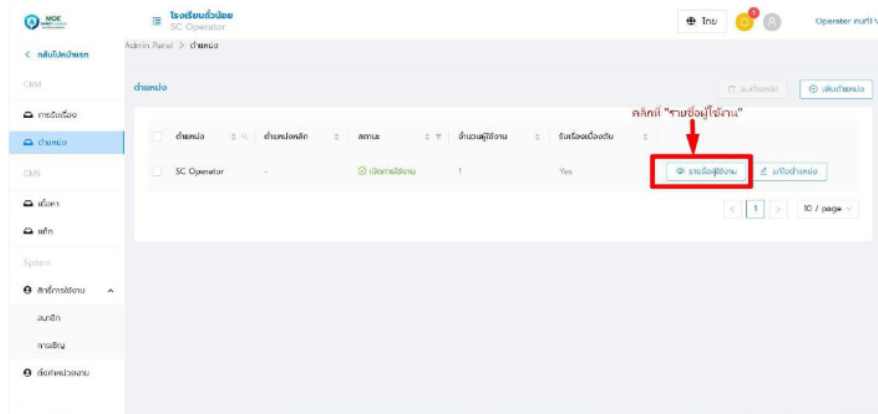
- เมนูตำแหน่ง เป็นเมนูที่ใช้จัดสรรสมาชิกให้เป็นระเบียบเท่านั้น เมื่อมีสมาชิกมากขึ้นจะทราบได้ว่าใครเป็น SC Operator หรือ SC Action
 - การดึงบุคคลเข้าตำแหน่ง บุคคลนั้นจะต้องเป็นสมาชิกแล้วเท่านั้น ไม่สามารถดึงบุคคลอื่นที่ไม่ได้เป็นสมาชิกเข้าตำแหน่งได้
 - การเพิ่มตำแหน่ง สามารถเพิ่มตำแหน่งอื่นนอกเหนือจาก SC Operator หรือ SC Action ก็ได้ อยู่ที่ Admin ของหน่วยงานจะเห็นสมควร ทั้งนี้ก็เพื่อการจัดสรรสมาชิกให้เป็นระเบียบเท่านั้น
- เปิดลิ้ง <https://sc.moesafetycenter.com> (ต้องไม่มี www ใน url)

การเพิ่มตำแหน่ง

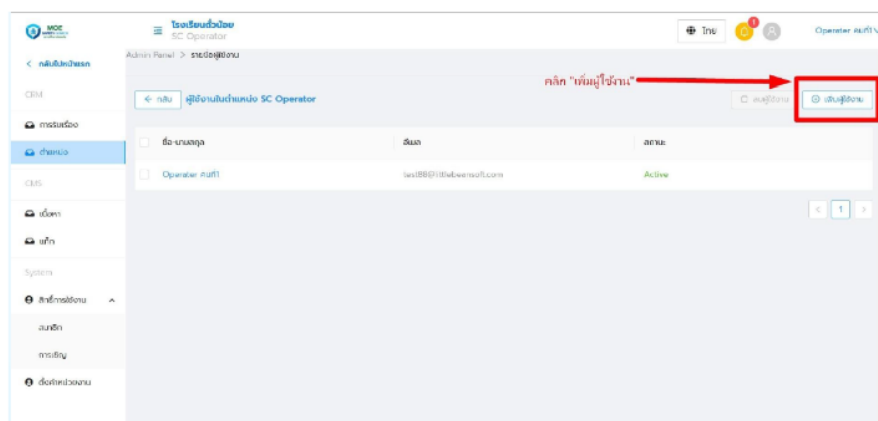
1. กดเข้าสู่หน่วยงาน > เลือกเมนูตำแหน่ง > กดปุ่ม “เพิ่มตำแหน่ง”
2. เมื่อกดปุ่มเพิ่มตำแหน่งแล้ว ให้กรอกข้อมูลดังนี้
 - ตั้งสถานะเป็น เปิดใช้งาน
 - ใส่ชื่อตำแหน่ง เช่น SC Operator หรือ SC Action
 - ช่องตำแหน่งหลักและคำอธิบาย ไม่ต้องใส่
 - เลือกที่ช่อง ตั้งเป็นค่ารับเรื่องเบื้องต้น แล้วกดปุ่ม “เพิ่มตำแหน่ง” ด้านล่างสุด



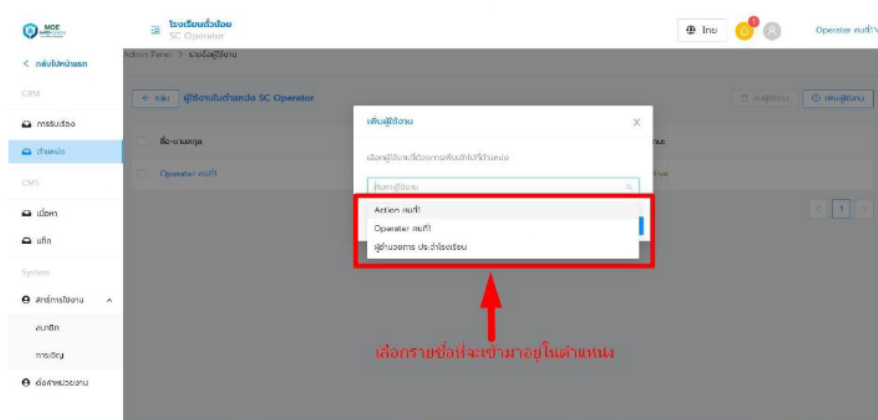
3. เมื่อสร้างสำเร็จจะสังเกตได้ว่ามีตำแหน่งใหม่เพิ่มขึ้น ให้กดปุ่ม “รายชื่อผู้ใช้งาน” เพื่อดึงสมาชิกเข้าตำแหน่งนั้นๆ



4. กดปุ่ม “เพิ่มผู้ใช้งาน”

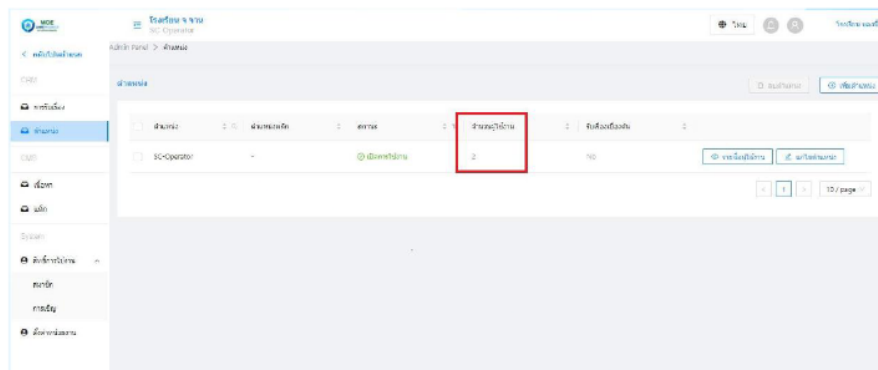


5. จะมี Pop up เด้งขึ้นมาให้เราเลือกสมาชิกเข้าสู่ตำแหน่ง ใครเป็น SC Operator หรือ SC Action ก็ให้ดึงเข้าตำแหน่งให้ถูกต้อง





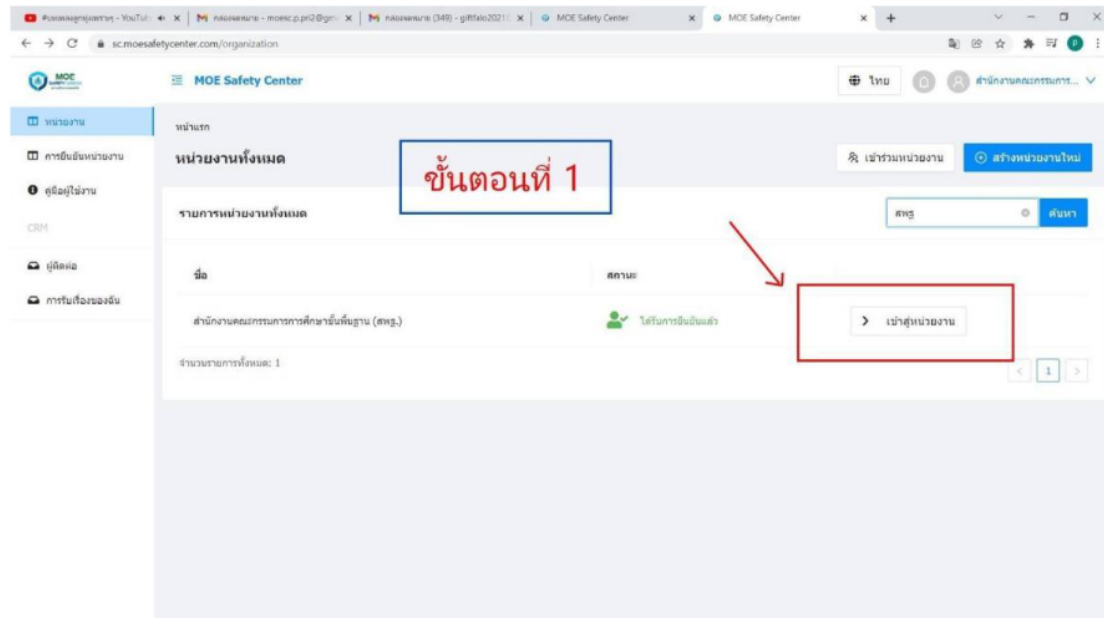
6. เมื่อเชิญสมาชิกเรียบร้อยแล้ว จะสังเกตได้ว่าจำนวนผู้ใช้งานในตำแหน่งนั้นเพิ่มขึ้น เราสามารถเช็คได้ว่าใครอยู่ในตำแหน่งด้วยการกดที่ปุ่ม “รายชื่อผู้ใช้งาน” อีกครั้ง



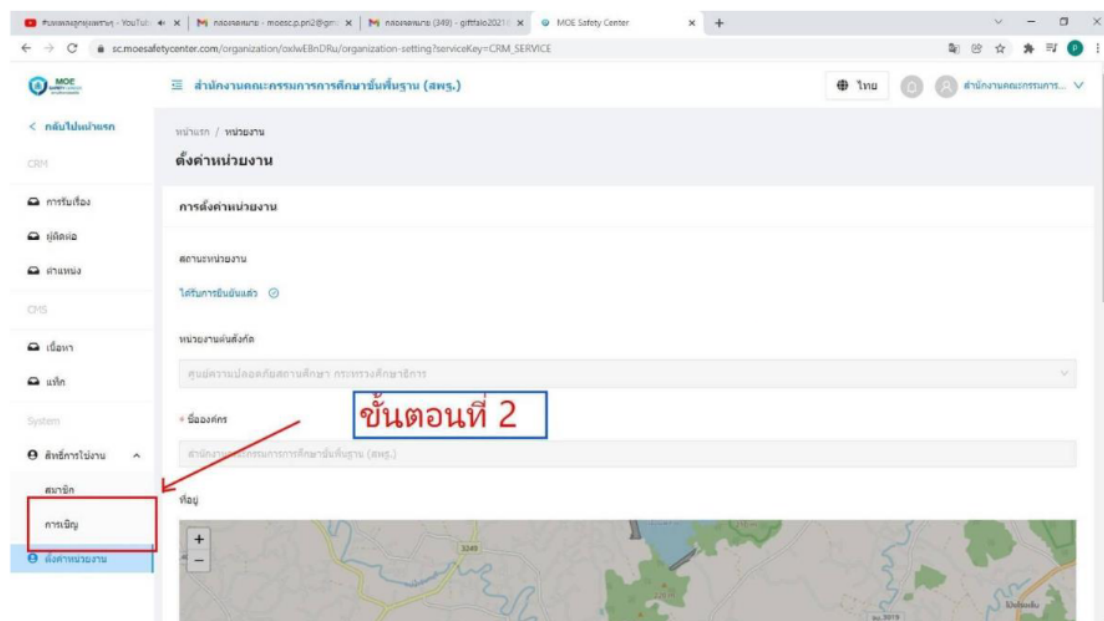


การเชิญเจ้าหน้าที่ที่อยู่ในหน่วยงานเข้ามารับหน้าที่หรือบทบาท

1. เมื่อเข้าไปยังเว็บไซต์ sc.moesafetycenter.com เรียบร้อยแล้ว ให้ผู้ใช้งานคลิกไปที่ ฟังก์ชัน “หน่วยงาน” ด้านซ้ายมือ จากนั้นเลือก “เข้าสู่หน่วยงาน”

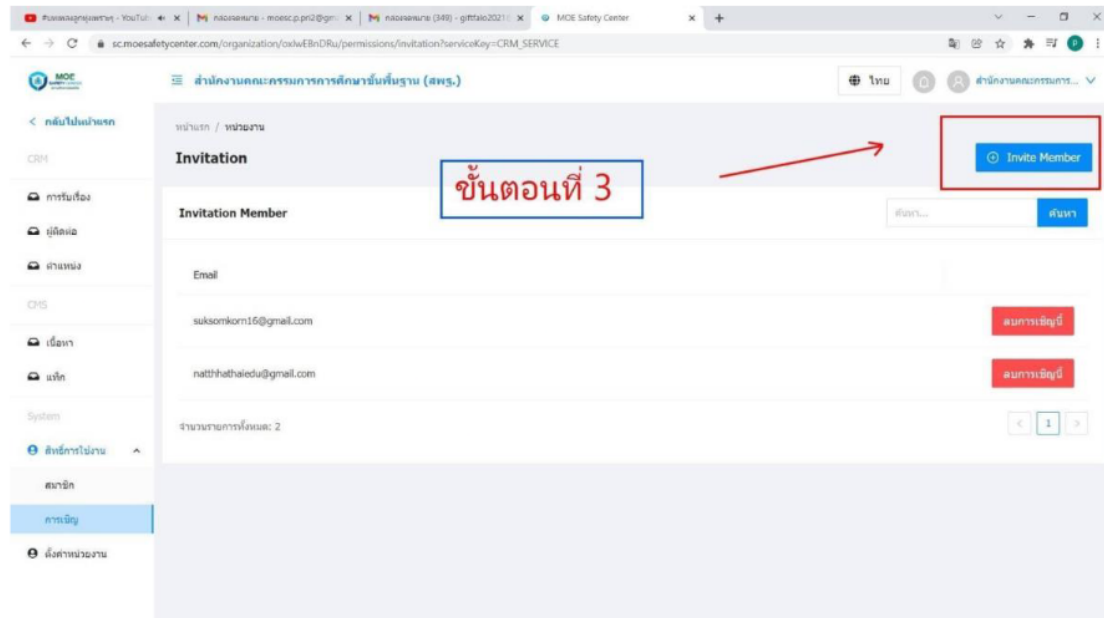


2. ภายในหน้าหน่วยงานจะปรากฏข้อมูลในหน่วยงานของผู้ใช้งาน สังเกตที่ด้านซ้ายมือ และเลือกที่ปุ่ม “การเชิญ”

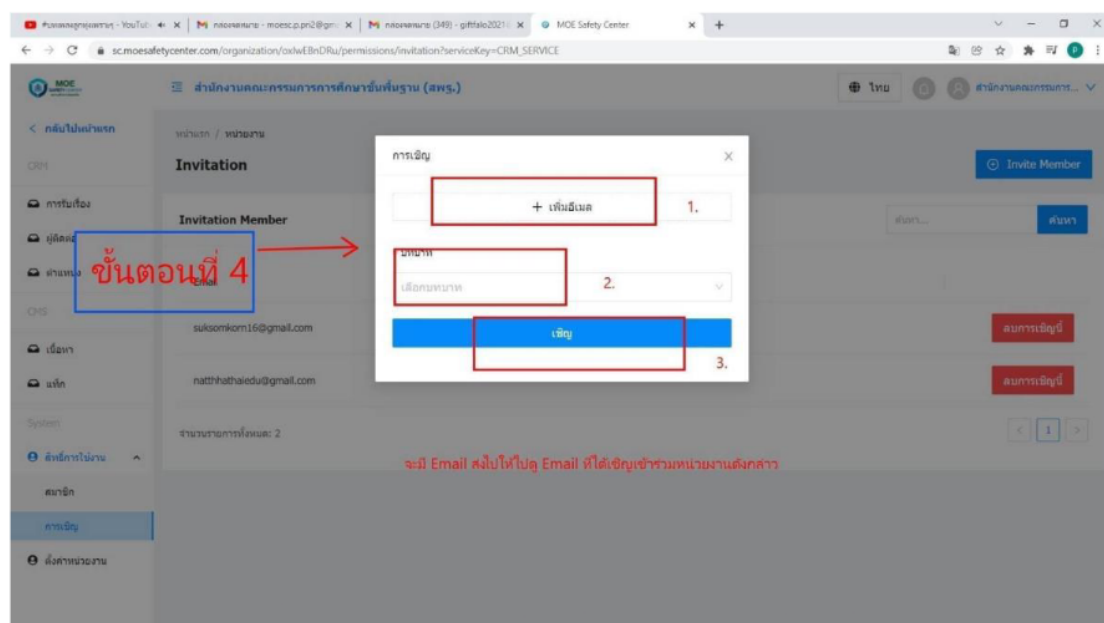




3. จากนั้นกดปุ่ม “Invite Member” และทำการเพิ่ม Email โดยสามารถกรอกได้ทั้ง Email ที่มีบัญชีในระบบ sc.moesafetycenter.com อยู่แล้วหรือ Email ที่ยังไม่มีในระบบก็สามารถเชิญได้

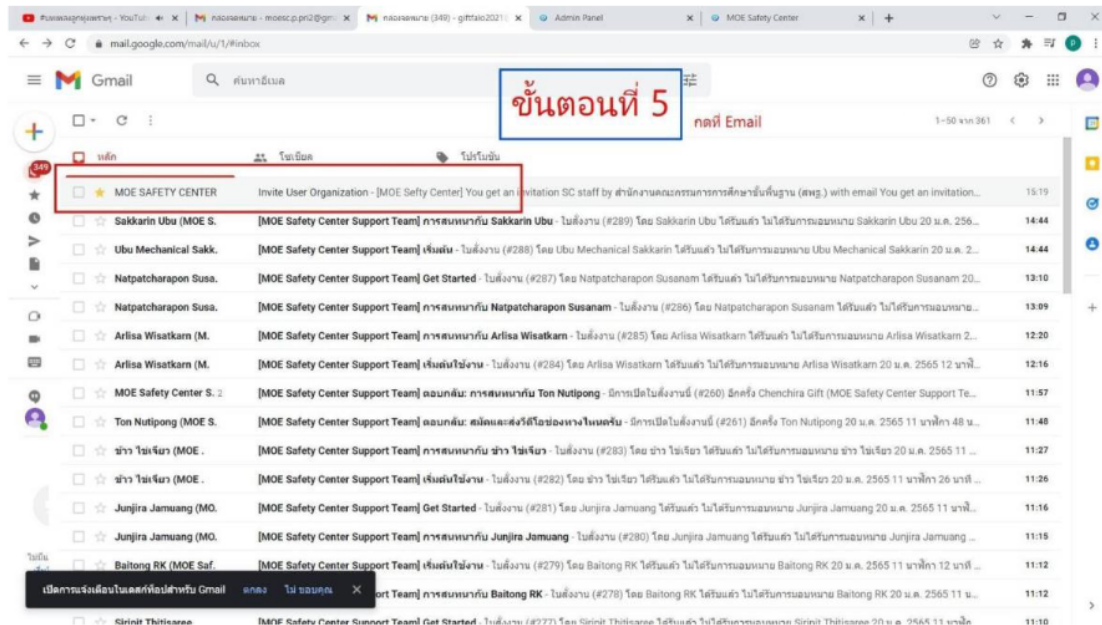


4. เมื่อกรอก Email ที่ต้องการเชิญเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการกำหนดบทบาทว่าจะให้บุคคลนั้นๆ ทำหน้าที่เป็น SC Operator หรือ SC Action

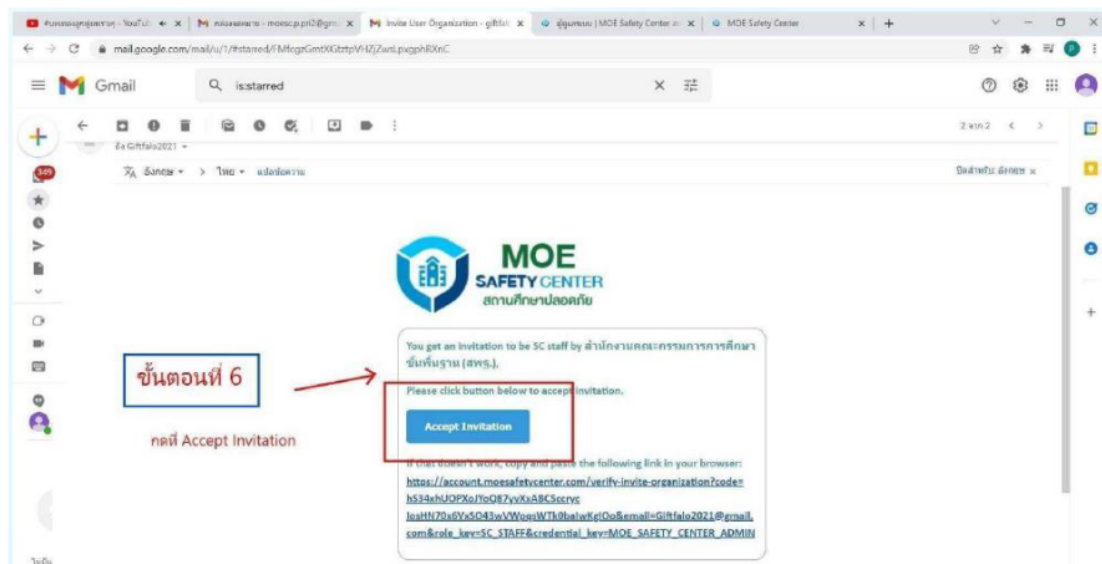




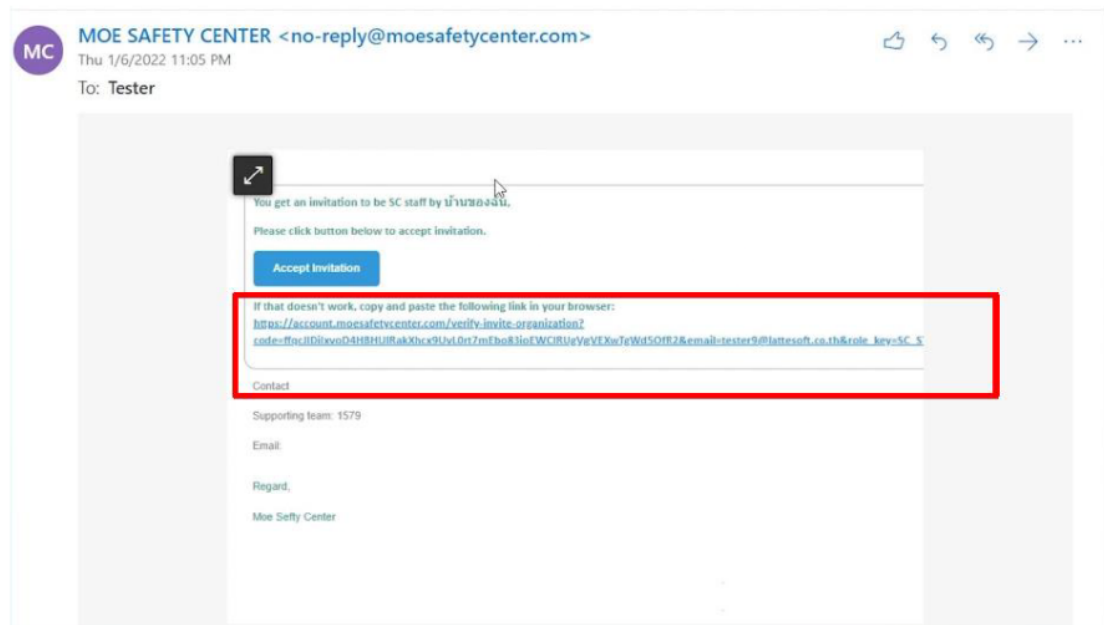
5. เมื่อกรอก Email และกำหนดบทบาทเรียบร้อยแล้วให้ทำการกดเชิญ จากนั้นให้ผู้ถูกเชิญเข้าไปยัง Platform email ของตน โดยเข้าไป Email ที่มีหัวข้อว่า “Invite User Organization”



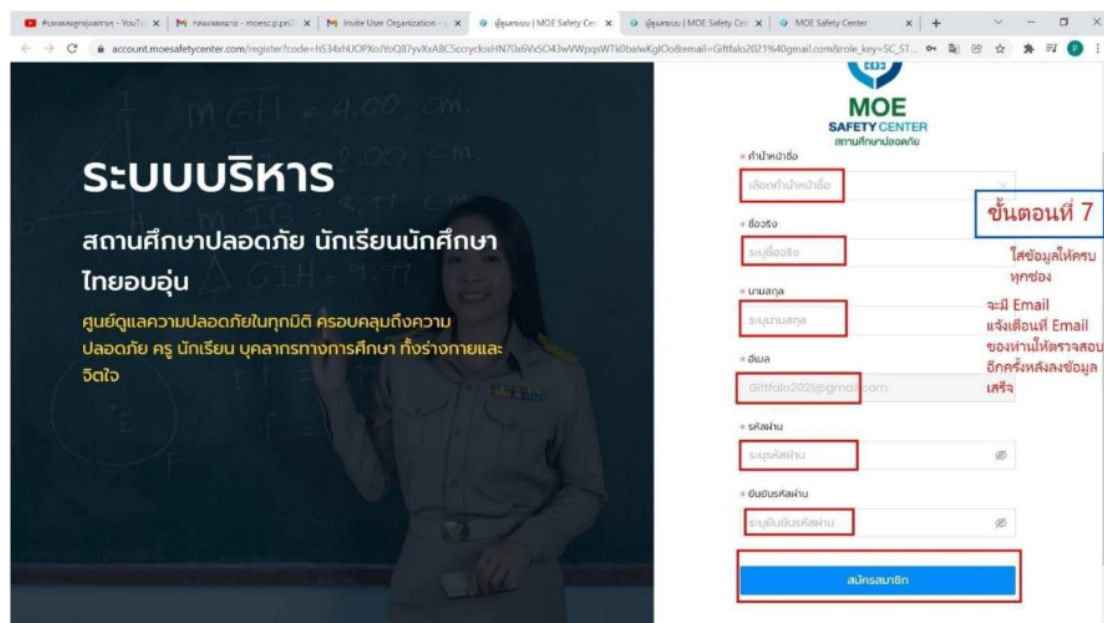
6. กดปุ่ม “Accept Invitation” จากนั้นระบบจะปรากฏบนหน้าจอของผู้ถูกเชิญว่า “เชิญเข้าองค์กรสำเร็จ”



* กรณีที่ปฏิบัติตามขั้นตอนข้างต้นแล้วยังไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ ให้ผู้ใช้งานคัดลอกที่อยู่ด้านล่างปุ่ม Accept Invitation (ตามภาพด้านล่าง) จากนั้นให้นำที่อยู่ไปวางที่แท็บอื่นๆ และดำเนินการค้นหาต่อไป

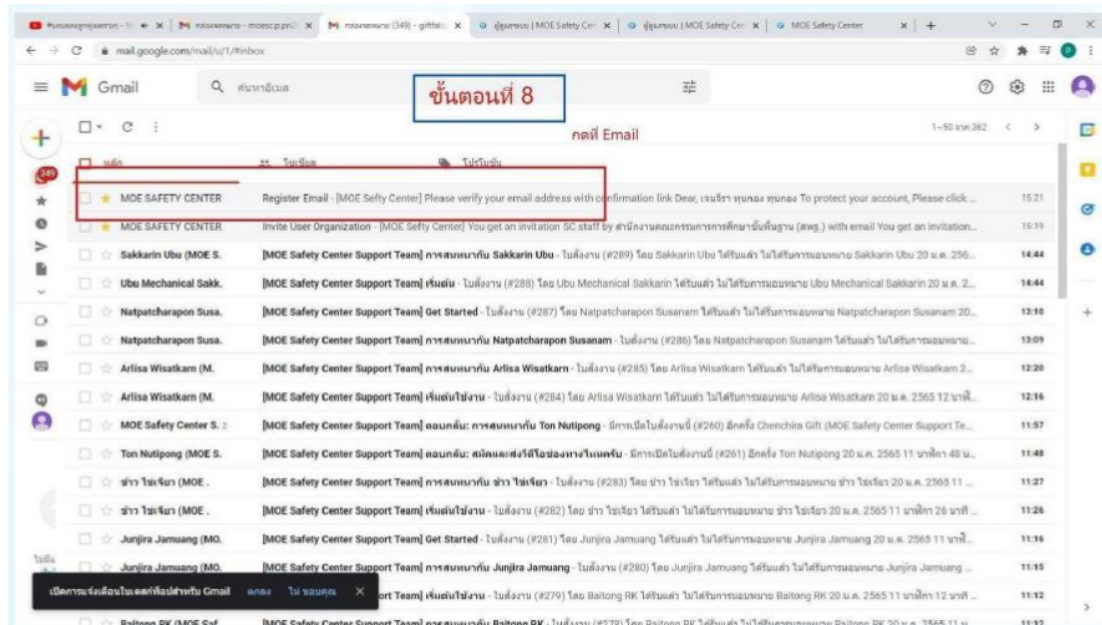


7. กรณีผู้ที่ถูกเชิญ ยังไม่มีบัญชีในระบบ เมื่อดำเนินการ Accept Invitation เรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำท่านไปสู่หน้าการสมัครบัญชี เพื่อเข้าสู่องค์กรต่อไป

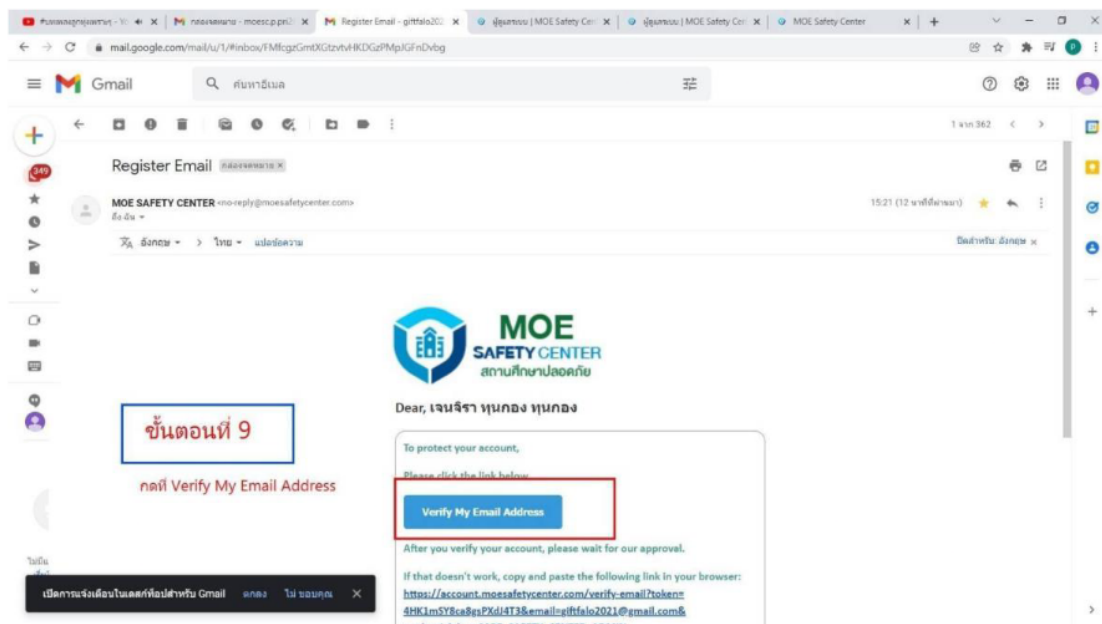




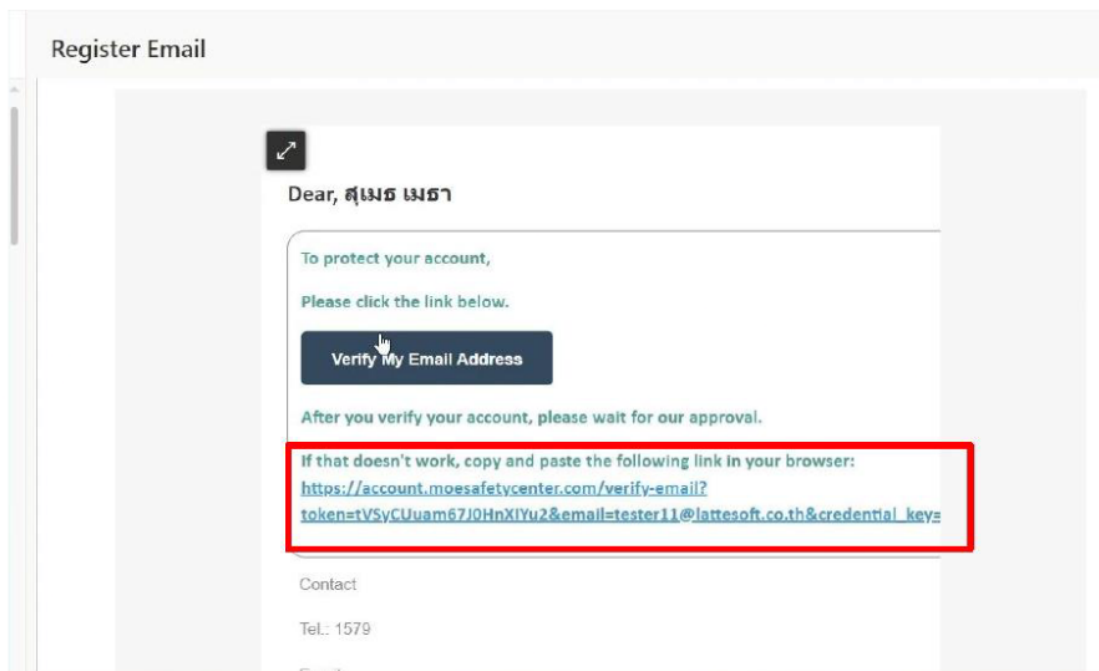
8. ผู้ที่ทำการสมัครบัญชีใหม่ จะต้องกดเข้า Platform อีเมลของท่านอีกครั้ง เพื่อกดยืนยันตัวตนโดยเข้าไปยังอีเมล ที่มีหัวข้อ Register Email



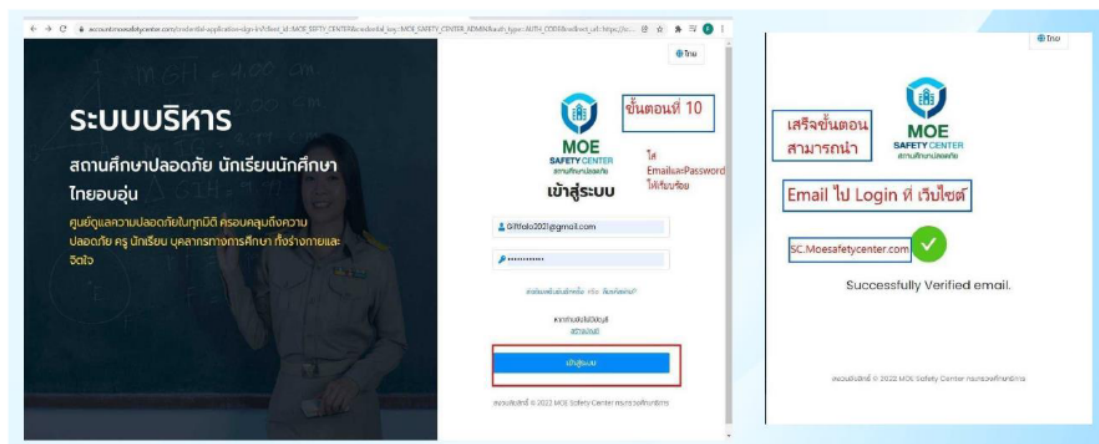
9. จากนั้นกดไปที่ “Verify My Email Address”



* กรณีที่ปฏิบัติตามขั้นตอนข้างต้นแล้วยังไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ ให้ผู้ใช้งานคัดลอกที่อยู่ด้านล่างปุ่ม Verify My Email Address (ตามภาพด้านล่าง) จากนั้นให้นำที่อยู่ไปวางที่แท็บอื่นๆและดำเนินการค้นหาต่อไป



10. หลังจากดำเนินการยืนยันตัวตนตามขั้นตอนเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการเข้า สามารถเข้าสู่ระบบผ่าน sc.moesafetycenter.com ได้เลย





ส่วนที่ 5

การติดต่อสื่อสาร



ส่วนที่ 5 การติดต่อสื่อสาร

ในการดำเนินงานเสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก และสถานศึกษามีช่องในการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระบบ MOE Safety Platform
2. Website : <http://www.secondarytak.go.th/>
3. Facebook : <https://www.facebook.com/SecondaryTak>
4. E-mail : secondary.tak@gmail.com
5. โทร 055 039 827
6. ติดต่อด้วยตนเอง



ช่องทางภาษาอังกฤษ

083-8730111

SAFE

สถานศึกษาปลอดภัย
MOE SAFETY CENTER



ระบบ MOE Safety Platform
www.moesafetycenter.com



WEBSITE
www.secondarytak.go.th



FACEBOOK
www.facebook.com/SecondaryTak



E-MAIL
moesc.m.tak@gmail.com



โรงเรียนด่านแม่ละเมาวิทยาคม DANMAELAMAOWITTHAYAKHOM SCHOOL

ปีแห่งสถานศึกษา ปลอดภัย



MOE
SAFETY CENTER
สถานศึกษาปลอดภัย

แจ้งเหตุ พบเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ



นายอนันต์ กาวิ่นา
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
Email : kawinam.an@gmail.com
โทรศัพท์ : 081-8872229



นายทวี เอกวิสัย
ผู้อำนวยการโรงเรียน
Email : -
โทรศัพท์ : 087-1948434



นางประยูร กำเครือคำ
หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ
Email : namfon-sut@hotmail.com
โทรศัพท์ : 091-8738799



ส.ต.ท. อุเทน มิ่งก่อ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
Email : Ten.251917@gmail.com
โทรศัพท์ : 084-8161053



นายสรารณกร วงศ์ศรีใส
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
Email : Romance_phai@hotmail.com
โทรศัพท์ : 096-6616726



นางสาวจันทนา กลักสูงเนิน
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
Email : jintanaklaksungnern@gmail.com
โทรศัพท์ : 089-5682510



นางสาวณชนันท์ ประเสริฐสุข
หัวหน้าฝ่ายสำนักอำนวยการ
Email : Nachananng@gmail.com
โทรศัพท์ : 065-4928653

www.dmw.ac.th



โรงเรียนถนนอมราษฎรบำรุง

ปีแห่ง สถานศึกษา ปลอดภัย



นายอนุสรณ์ เสระสาสตร์
ผู้อำนวยการโรงเรียนถนนอมราษฎรบำรุง
E-mail: serasastball@gmail.com
Tel: 081-9727-499

แจ้งเหตุ พบเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ



นายพันธกานต์ จอจอร์
หัวหน้างานสถานศึกษาปลอดภัย
E-mail: punch5010@gmail.com
Tel: 090-960-2102



นายอมรศักดิ์ ศรีวิรัตน์
หัวหน้างานกิจการนักเรียน
E-mail: amonsak.s1980@gmail.com
Tel: 095-2928-116



นายธดล สาบุง
หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน
E-mail: thongthadol@hotmail.com
Tel: 081-6750-643



นายศรัทธา อินพหล
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
E-mail: tune.auto99@gmail.com
Tel: 096-6763-099



โรงเรียนท่าสองยางวิทยาคม

ปีแห่งสถานศึกษาปลอดภัย

แจ้งเหตุ พบเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ



นายสุทิน คำนวน
ผู้อำนวยการโรงเรียน
E-mail : suthin_2515@hotmail.com
โทรศัพท์ 096-7579856



นายชัยวัฒน์ บรรลือ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
E-mail: Chaiwat1609@gmail.com
โทรศัพท์ 063-9694984



นายณัฐวุฒิ ดาวรวงศ์
หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน
E-mail: lengies007@gmail.com
โทรศัพท์ 091-2971990



นายพร้อมพงศ์ ไวยราเสวต
หัวหน้างานยาเสพติด
โทรศัพท์ 096-1507252



นายภาณุพงศ์ เชื้อสุวรรณ
หัวหน้างานข้อมูลสารสนเทศ
E-mail: Pnpsw@gmail.com
โทรศัพท์ 080-8487885



นายวรพัฒน์ งามเลิศ
ครูแนะแนว
E-mail: Warapatnl@gmail.com
โทรศัพท์ 064-7098303



โรงเรียนทุ่งฟ้าวิทยาคม
ปีแห่งความปลอดภัยในสถานศึกษา
แจ้งเหตุ พบเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ



ว่าที่ร้อยตรีอาคม มาจันทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียน
08-65905997



นายพพร สุรจันทร์กุล รองผู้อำนวยการโรงเรียน
06-31142722



นายสะอาด หลอมทอง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
09-54513793



น.ส.ลินดา รุ่งเจริญกุล หัวหน้าครูดูแลนักเรียนพักนอน
08-48117546



นางสุนิษา พูลศรี หัวหน้างานกิจการนักเรียน
09-86831795

โรงเรียนทุ่งฟ้าวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
เบอร์โทรศัพท์ 055-030255
เฟสบุ๊ค โรงเรียนทุ่งฟ้าวิทยาคม



โรงเรียนตากพิทยาคม



ปีแห่งสถานศึกษาปลอดภัย



นายภูธนภัส พุ่มไม้
ผู้อำนวยการโรงเรียน
EMAIL: PHUTANAPHAT@HOTMAIL.COM
โทร. 089-839-3833



นางภัทราภรณ์ เนื้อไม้
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
EMAIL: PATPAWNG@GMAIL.COM
โทร. 086-449-4952



นายเสรี พรหมแก้ว
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
EMAIL: MYTAKPIT@HOTMAIL.COM
โทร. 095-564-2692



นายอภิศักดิ์ เทียมฉันทน์
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ
EMAIL: APISAKAPISAK406@GMAIL.COM
โทร. 094-841-8545



นางสาวณัฐริดา กิอุด
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
EMAIL: YAMMY_YAMMY@HOTMAIL.CO.TH
โทร. 081-554-1961



นายบรรกักร มีชัย
ครู
EMAIL: KAINORAPHAT@GMAIL.COM
โทรศัพท์ : 089-906-6737



นายเจษฎา เจริญศรี
ครู
EMAIL: RONGNINJA000@GMAIL.COM
โทรศัพท์ : 088-440-9044



ว่าที่ร้อยตรีอานนท์ ชลธีระเสถียร
ครู
EMAIL: ARNON4707@GMAIL.COM
โทรศัพท์ 085-7234707



นางสาวสิริภา ทนุการณ
ครู
E-MAIL: SIRAPAPHA.KTH@GMAIL.COM
โทรศัพท์ 084-996-3619



นายชูชาติ จารึก
ครู
E-MAIL: TANTHAICHARUEK@GMAIL.COM
โทรศัพท์ 065-436-6515



นางสาวนุสรา วัฒยาน
ครู
E-MAIL: NOOTSARA_1986@HOTMAIL.COM
โทรศัพท์ 088-280-4054

<https://www.tps.ac.th>



แจ้งเหตุ แจ้งเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ

ตลอด 24 ชั่วโมง

TPS NEWS







นายธีรภาพ จันทรสุ่ม
ผู้อำนวยการโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม
093-2830636



นายนพดล คงป้อม
รองผู้อำนวยการโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม
083-3005151



นางชีโนลักษณ์ เรือนดีบ
งานวิชาการ
088-2737884



นายวรณิพัทธ์ ปาลา
งานบุคลากร
093-0456004



นางศรีสุยพร ยันตะกนก
งานแผนและงบประมาณ
097-9244760



นายณัฐ-นิกันต์ ไหมวรรณภา
งานบริหารทั่วไป
083-7609378

ปีแห่ง สถานศึกษา ปลอดภัย

📞 **แจ้งเหตุ พบเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ**

งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม

📞 055-895103

 **MOE**
SAFETY CENTER
สถานศึกษาปลอดภัย



โรงเรียนบ้านด่าง "ประชาวิทยาคาร"

ปีแห่ง สถานศึกษา ปลอดภัย

แจ้งเหตุพบเบาะแส
ต้องการความช่วยเหลือ



ดร.มนตรี ไยระย้า
ผู้อำนวยการโรงเรียน
E-mail : ploy846@gmail.com
โทรศัพท์ : 086-4406992



นายถำนอง รุ่งระวี
รองผู้อำนวยการโรงเรียน
E-mail : roongravee112234
@gmail.com
โทรศัพท์ : 089-7054481



นางสาวสุนันtha รัตนศิริวงษ์
รองผู้อำนวยการโรงเรียน
E-mail : g_oum@hotmail.com
โทรศัพท์ : 087-2024188



นายสันติกรานต์ ธีระเชยผู้ช่วย
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน
E-mail : santikan132516
@gmail.com
โทรศัพท์ : 089-7048156









MOE
SAFETY CENTER
สถานศึกษาปลอดภัย

ปีแห่ง สถานศึกษา "ปลอดภัย"



นายสนั่น วงษ์ดี
ผู้อำนวยการ
โรงเรียนพดุงปัญญา
0988095042



นางนิตยา ไกรวัณ
รองผู้อำนวยการ
โรงเรียนพดุงปัญญา
0895622599



นางลัชชา ศุกถวัชชัยชนา
รองผู้อำนวยการ
โรงเรียนพดุงปัญญา
0651492914



น.ส.ปริศนา วิโนสุยะ
รองผู้อำนวยการ
โรงเรียนพดุงปัญญา
0956402202



แจ้งเหตุ พบเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ



โรงเรียนพดุงปัญญา



facebook
Phadungpanya School Tak

Visit Our Website
www.phadung.ac.th





โรงเรียนพวพระวิทยาคม
PHOBPHRA WITTAYAKHOM SCHOOL



โรงเรียนพวพระวิทยาคม
www.phobphra.ac.th



ปีแห่ง สถานศึกษา ปลอดภัย



นายวิเชช เย็นจำ

ผู้อำนวยการโรงเรียนพวพระวิทยาคม



087-2062141

E-Mail : yencham.wi@gmail.com



นายสมคิด พวงศ์

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพวพระวิทยาคม



085-4497586

E-Mail : samakida2522@hotmail.com

แจ้งเหตุ พบเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ



ปีการศึกษา 2566 - 2567 ปีแห่งสถานศึกษาปลอดภัย

แจ้งเหตุ พบเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ



ดร.ลาวัลย์ เกติมา
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่กุวิทยาคม
โทร. 081-9530608



นายธิญวณิ บัวหลวง
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่กุวิทยาคม
โทร. 093-3189530



นายประสาร ทะมา
หัวหน้างานสถานศึกษาปลอดภัย
โทร. 0987454251



นายวสันต์ สิริใจ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
โทร. 081-7711424

โรงเรียนแม่กุวิทยาคม สพม.ตาก



ปีแห่งสถานศึกษาปลอดภัย โรงเรียนแม่เจระวิทยาคม แจ้งเหตุ พบเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ โทรศัพท์โรงเรียน 055-585-082



MOE
SAFETY CENTER
สถานศึกษาปลอดภัย

นายจิระวิน พุ่มนวล ผู้อำนวยการโรงเรียน
โทรศัพท์ 0812809513

นายอำนาจ ใจหม่อง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
โทรศัพท์ 0856207364



Application
MOE Safety Center



พบเห็นความไม่ปลอดภัยแจ้งได้ทันที ผ่าน 4 ช่องทาง

Website

www.moesafetycenter.com

Line

@MOESafetyCenter



Call Center

02-126-6565



ปีแห่ง สถานศึกษา ปลอดภัย

ແຈ້ງແທຸ ພບແກະແສ
ຕ້ອງການความช่วยเหลือ



นางศรีริตทิ อินทบุ
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ปะวิทยาคม
089-8566451



นายสุรพงษ์ โบน้อย
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ปะวิทยาคม
098-2635971



นางสาวจันทนา ชิตตา
งานวิชาการ
089-8391194



นางสาวไพรงาม โพธิ์พุฒ
งานบุคลากร
089-8603007



นางพิมสิริ หรรวนันท์
งานแผนและงบประมาณ
089-8565318



นายดำรง กอบผืน
งานบริหารทั่วไป
081-9055502



โรงเรียนแม่ระมาดวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

ปีการศึกษา 2566



MOE
SAFETY CENTER
สถานศึกษาปลอดภัย

ปีแห่งสถานศึกษา "ปลอดภัย"

**แจ้งเหตุ พบเบาะแส
ต้องการความช่วยเหลือ**



นายทวีศักดิ์ คำภีระ
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ระมาดวิทยา
0863763084



โรงเรียนแม่ระมาดวิทยา



www.mrw.ac.th



055 - 581238

งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนแม่ระมาดวิทยา



นางสาววรรณิษญม ไพรสนห์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
0912924414



นางสาวรัตน พินิจการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ
0840797168



นางนพพร ยอดปานันท์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานแผนและงบประมาณ
0862148822



นายริพล ฝาแสนเงิน
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
0953241234





ปีแห่ง

สถานศึกษาปลอดภัย

โรงเรียนโมโกรวิทยาคม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก



ครูวัชรินทร์ อชาศิริ
E-mail : watcharin.co@gmail.com
โทรศัพท์ : 062-1937071



นายอลงกต เทอดโยธิน
ผู้อำนวยการโรงเรียน
E-mail : Alongkott12@gmail.com
โทรศัพท์ : 089-9612840



ครูเพชร ภิวงค์
E-mail : phet250730@gmail.com
โทรศัพท์ : 090-1485701

" แจ้งเหตุ พบเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ "

สอบถามข้อมูลอื่นๆ



โรงเรียนโมโกรวิทยาคม



08 : 30 - 16 : 30 น.



402 หมู่ที่ 3 ตำบลโมโกร ตำบลโมโกร
อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก 63170

www.mgw.ac.th



MOE
SAFETY CENTER
สถานศึกษาปลอดภัย





โรงเรียนยกกระบี่ตำรวจวิทยาคม

ปีแห่ง สถานศึกษา ปลอดภัย

แจ้งเหตุ พบเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ
← (((• • •))) →



นางสาวปิยนุช ปวงแก้ว
รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนยกกระบี่ตำรวจวิทยาคม
Email : Piyapich2009@gmail.com
โทรศัพท์ : 082-7683793



นายณัฐวัฒน์ นลอมทอง
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ
Email : krutthong123@gmail.com
โทรศัพท์ : 066-1424156



ว่าที่ ร.ต.อุทิศ ใจใส
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
Email : beijaisai@hotmail.com
โทรศัพท์ : 089-9605574



นางอัญญา พิมพ์
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ
Email : kruthanya2020@gmail.com
โทรศัพท์ : 080-6850937



นายสุทิน สุวัน
หัวหน้างานปกครองและงานความปลอดภัย
Email : bastie491@gmail.com
โทรศัพท์ : 062-6823204



นายพิสิษฐ์ ไทบุญผด
หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
Email : pisit070438@gmail.com
โทรศัพท์ : 090-2616230



MOE
SAFETY CENTER
สถานศึกษาปลอดภัย



สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

www.yokkrabatwibthayakom.com



055-597173



ปีการศึกษา 2565 - 2566

ปีแห่ง สถานศึกษา ปลอดภัย



แจ้งเหตุ พบเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ



นายบุญพล ธรรมลังกา
ผอ.สส.วังเจ้าวิทยาคม

095-1377706



นายวิรุฬห์ คุ้มอารีย์
รอง ผอ.สส.วังเจ้าวิทยาคม

085-6057961



นายสุกิตวิธ ยิมเจริญ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

095-6942490



นายสรารุช ชูทนต์
หัวหน้างานกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยน
พฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

096-3380642

งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนวังเจ้าวิทยาคม



โรงเรียนวังเจ้าวิทยาคม



055-593009







ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุดใจ อินทน้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนวังประจักษ์วิทยา
087-2069757



MOE
SAFETY CENTER
สถานศึกษาปลอดภัย



ปีแห่ง
สถานศึกษา
ปลอดภัย

แจ้งเหตุ พบเบาะแสต้องการความช่วยเหลือ



นายแซชล ยินดี
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวังประจักษ์วิทยา
080-2939827



นายฉัยพร บุญกล้า
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล
085-8725788



นางสุรารัตน์ คัดถูก
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล
084-3799321



นายอริพงษ์ กองสว่าง
หัวหน้างานกิจการนักเรียน
095-6409057



นางสาวณัฐชา ไชยบวล
หัวหน้างานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
099-4635111



โรงเรียนวังหินกิตติวิทยาคม

ปีแห่ง
สถานศึกษา
ปลอดภัย



นางการเวก ไชยโอะ
ครู คศ.2 รักษาการ
ผู้อำนวยการโรงเรียน
KRAWEKK@GMAIL.COM
0864492986



นายณัฐพงษ์ คำเพชร
ครู
0864492986



นายวุฒิไกร กบอมเสียง
ครู
WUTTIKRAI.W8@GMAIL.COM
0864492986



นายรณกฤต วังญับ
ครู
WAVEB2.50@HOTMAIL.COM
0864492986

แจ้งเหตุ พบเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ



โรงเรียนสรพวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก



ปีแห่ง สถานศึกษาปลอดภัย

www.sappa.ac.th

แจ้งเหตุ พบเบาะแส
ต้องการความช่วยเหลือ



นายกฤษณะ เครืออยู่
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรพวิทยาคม
เบอร์โทร 065-434-5892



นางนารินทร์ โทนปิ่น
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล
เบอร์โทร 087-212-3105



นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ
เบอร์โทร 065-648-9446



MOE
SAFETY CENTER
สถานศึกษาปลอดภัย



นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ
เบอร์โทร 083-037-9840



นายปกรณ์ เกตนันนท์
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
เบอร์โทร 088-293-8241



โรงเรียนสามเงาวิทยาคม



MOE
SAFETY CENTER
สถานศึกษาปลอดภัย

ปีแห่งสถานศึกษา ปลอดภัย



นายพิทยา รอดสุ่นทรา (082-173-8174)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป



นายชวงศิลป์ บัวสอน (089-960-1595)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน



นางสาวริเชนท จินตะ (087-200-7291)
หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



นายรัตน์พงษ์ สันติภัก (086-205-4851)
ผู้อำนวยการโรงเรียน

"การศึกษาที่ดี ต้องเริ่มต้นจากความปลอดภัย"

พบเห็นความไม่ปลอดภัย แจ้งได้ที่ **MOE SAFETY CENTER**

ว่าที่ ร.ต. วิโรจน์ ศรีสูง (06-2153-5593)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน



055-599026



Samngaowittayakom School



www.Samngaowit.ac.th



ปีแห่ง สถานศึกษา ปลอดภัย

“อยู่เมือง อยู่ป่า ได้รับการศึกษาเท่าเทียมกัน”



นายจิระพงษ์ สุริยา
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
E-mail : Math3000@hotmail.co.th
โทรศัพท์ : 098-7497722



นายรัช ยะสุดำ
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
E-mail : Sc09ytwat@gmail.com
โทรศัพท์ : 081-3793672



นางสาวกิตวรัตน์ วงศ์ยา
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
E-mail : pp.phu.tivarat@gmail.com
โทรศัพท์ : 095-6396651



นายอดิเรก ทิมกุล
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
E-mail : t-adere@hotmail.com
โทรศัพท์ : 087-1735573



นายกิตชัย สุขุมวิธนะ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไปโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
E-mail : et34thk.ku@gmail.com
โทรศัพท์ : 084-4330218



นายจักรพันธ์ ชินคำ
หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
E-mail : jakkrapan_3@hotmail.com
โทรศัพท์ : 095-2426497

แจ้งเหตุ พบเบาะแส ต้องการความช่วยเหลือ



ส่วนที่ 6

การกำกับติดตามและประเมินผล



ส่วนที่ 6 การกำกับติดตามและประเมินผล

สถานศึกษาดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา โดย การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ตามแนวดำเนินการ มาตรการ แนวทางปฏิบัติ โดยยึดตัวชี้วัดในการดำเนินการใน ทุกประเด็น มีการจัดทำเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ที่มีคุณภาพและครอบคลุม มีการจัดทำ แผนการกำกับ ติดตาม และประเมินผล กำหนดปฏิทินดำเนินการ คัดเลือกสถานศึกษาที่มีผลการดำเนินการ ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ ยกย่องเชิดชูเกียรติ สรุปรายงาน และเผยแพร่ผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการ ดังนี้

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษาโดย การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
- 2) ศึกษาแนวดำเนินการ มาตรการ แนวทางการปฏิบัติ และตัวชี้วัดการดำเนินงานความปลอดภัยของ สถานศึกษา
- 3) จัดทำแผนการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา
- 4) กำหนดปฏิทินในการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 5) จัดทำเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษาที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัดในการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา
- 6) ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา
- 7) สรุปรผลการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา ให้ข้อเสนอแนะประเด็นที่เป็นจุดเด่น จุดควร พัฒนาพร้อมแนวทางในการพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป
- 8) คัดเลือกสถานศึกษาที่มีผลการดำเนินการประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์
- 9) ยกย่องเชิดชูเกียรติสถานศึกษาที่มีผลการดำเนินการประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์
- 10) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษาในช่องทางที่หลากหลาย



แบบสำรวจความปลอดภัยในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

คำชี้แจง แบบสำรวจนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจสภาพปัญหาเรื่องความปลอดภัยในสถานศึกษา ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ซึ่งแบ่งเป็น 4 ประเด็นหลัก คือ 1) ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence) 2) ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident) 3) ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right) 4) ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)

ขอความร่วมมือจากท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงหน้าข้อตามความเป็นจริง ตามระดับความรุนแรง ดังนี้

- | | |
|-----------|--------------|
| 0 หมายถึง | ไม่มี |
| 1 หมายถึง | มีน้อยที่สุด |
| 2 หมายถึง | มีน้อย |
| 3 หมายถึง | มีปานกลาง |
| 4 หมายถึง | มีมาก |
| 5 หมายถึง | มีมากที่สุด |

ที่	ขอช่วย/เนื้อหาความปลอดภัย	ระดับความรุนแรง					
		0	1	2	3	4	5
1. ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence)							
1	การล่อลวงละเมิดทางเพศ						
2	การทะเลาะวิวาท						
3	การกลั่นแกล้งรังแก						
4	การชุมนุมประท้วงและการจลาจล						
5	การก่อวินาศกรรม						
6	การระเบิด						
7	สารเคมีและวัตถุอันตราย						
8	การล่อลวง ลักพาตัว						
9	ภัยสงครามชายแดน						
2. ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident)							
1	ภัยธรรมชาติ						
2	ภัยจากอาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง						
3	ภัยจากยานพาหนะ						



ที่	ข้อบ่งชี้/เนื้อหาความปลอดภัย	ระดับความรุนแรง					
		0	1	2	3	4	5
4	ภัยจากการจัดกิจกรรม						
5	ภัยจากเครื่องมือ อุปกรณ์						
3. ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right)							
1	การถูกปล่อยปละ ละเลย ทอดทิ้ง						
2	การคุกคามทางเพศ						
3	การไม่ได้รับความเป็นธรรมจากสังคม						
4. ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)							
1	ภาวะจิตเวช						
2	ติดเกม						
3	ยาเสพติด						
4	โรคระบาดในมนุษย์						
5	ภัยไซเบอร์						
6	การพนัน						
7	มลภาวะเป็นพิษ						
8	โรคระบาดในสัตว์						
9	ภาวะทุพโภชนาการ						
10	โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)						

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม



แบบประเมินสถานศึกษาปลอดภัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ ที่ระบุว่า “มี/ใช่” หรือ “ไม่มี/ไม่ใช่” ทุกข้อ

ประเด็นประเมิน	มี/ใช่	ไม่มี/ไม่ใช่	เอกสาร/ หลักฐาน
ส่วนที่ 1 : การเกิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์			
1. มีบอร์ดหรือนิทรรศการเกิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ในสถานศึกษาที่ชัดเจน			
2. มีการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมเกี่ยวกับค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการในสถานศึกษาที่ชัดเจน			
ส่วนที่ 2 : สถานศึกษาปลอดภัย และสุขภาพอนามัยดี			
1. มีนโยบายความปลอดภัยในสถานศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการประกาศนโยบายให้เห็นได้ ชัดเจน			
2. มีแผนงานและงบประมาณ ดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน			
3. มีบุคลากรดูแลรับผิดชอบ ด้านความปลอดภัย ในสถานศึกษาที่ชัดเจน			
4. มีคณะกรรมการหรือคณะกรรมการความปลอดภัย ของสถานศึกษาที่ชัดเจน			
5. มีกฎระเบียบหรือคู่มือ / แนวทางวาดวย ความปลอดภัยในสถานศึกษาที่เหมาะสม			
6. บุคลากรทุกระดับ เช่น อาจารย์ ผู้บริหาร ลูกจ้าง ได้รับการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา ตามแผนงานที่กำหนด			
7. มีการอบรมเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น แก่บุคลากรในสถานศึกษา			



ประเด็นประเมิน	มี/ใช่	ไม่มี/ไม่ใช่	เอกสาร/ หลักฐาน
8. มีโครงการหรือการดำเนินการเพื่อรักษาความ สะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานศึกษาที่ ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ			
9. มีการดูแล สำรวจหรือตรวจสอบ ความปลอดภัย ในสถานศึกษา โดยกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน รวมทั้งนำผลไปปรับปรุงแก้ไข			
10. มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายของเครื่องจักร เครื่องมือ (Safeguard) ในสถานศึกษาอย่าง ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ เช่น ฝาคกรอบใบมีด เครื่องตัดหญ้า ฝาคกรอบใบเลื่อย ฝาคกรอบสายพาน หรืออุปกรณ์ ขางต่างๆ เป็นต้น			
11. มีระบบป้องกันอันตรายจากไฟฟ้ารั่ว หรือการ ตอสายดินในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ			
12. มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยใน สถานศึกษา เช่น ถังดับเพลิง สัญญาณแจ้งเหตุ เพลิงไหม้ เป็นต้น รวมทั้งการตรวจสอบ และการ บำรุงรักษาระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย ที่ชัดเจน			
13. มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน			
14. มีการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา			
15. มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟใน สถานศึกษาประจำปี			
16. มีการฝึกซ้อมตามขอ 15โดยไขหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองเป็นผู้ฝึกสอน			
17. มีห้องพยาบาล และอุปกรณ์ ในการปฐม พยาบาลเบื้องต้นในสถานศึกษา พร้อมผู้รับผิดชอบที่ ชัดเจน			
18. มีมาตรการป้องกันการเกิดโรคระบาดหรือโรคติดต่อให้กับบุคลากร และมีการเผยแพร่ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการเจ็บป่วยหรือโรคอื่นเนื่องจากการทำงานในสถานศึกษา			
19. มีห้องสวม (ที่ถ่ายอุจจาระ และที่ถ่ายปัสสาวะ) และอ่างล้างมือสำหรับนักเรียน/นักศึกษา แยกชาย-หญิงที่พอเพียง			



ประเด็นประเมิน	มี/ใช่	ไม่มี/ไม่ใช่	เอกสาร/ หลักฐาน
20. มีการจัดน้ำดื่มที่สะอาด ที่ ล้างมือที่ถูกสุขลักษณะเพื่อให้บุคคลากรได้ใช้ก่อนการรับประทานอาหาร หรือดื่มเครื่องดื่ม			
21. มีการจัดที่รับประทานอาหาร และที่พัก ที่เหมาะสม และถูกสุขลักษณะ			
22. มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและ ปลอดภัยในสถานศึกษา เช่น ระบบแสงสว่าง ระบบระบายอากาศ ระดับความดังของเสียง เป็นต้น			
23. มีมาตรการเพื่อความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี ในสถานศึกษาที่เหมาะสมและปลอดภัย			
24. การรับฟังความคิดเห็นหรือขอเสนอแนะ ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาจากครู อาจารย์ นักเรียน และมีการนำไปปรับปรุงแก้ไข			
25. มีการจัดเก็บข้อมูลสถิติอุบัติเหตุหรือการ เจ็บป่วยในสถานศึกษา และการวางแผนป้องกัน ที่เหมาะสม			
26. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้น จิตสำนึกให้แก่นักเรียน/นักศึกษา ด้านความ ปลอดภัยในสถานศึกษาในรูปแบบต่างๆที่เหมาะสม			
27. มีหนังสือ ตำรา หรือมาตรฐานเกี่ยวกับ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน เพื่อใช้ในการศึกษาคนควา และ การเรียนรู้ของบุคคลากร			
28. มีมาตรการดูแลเพื่อความปลอดภัยในการ เดินทาง เช่น การจัดระบบจราจร การสวมหมวกกันน็อคหรือการดูแลยาน พาหนะรับ-ส่ง ใบอนุญาตขับรถ เป็นต้น สำหรับนักเรียน/ นักศึกษา ในสถานศึกษา			
29. มีการสร้างความร่วมมือและกิจกรรม ดำเนินการระหว่างชุมชน หรือผู้ประกอบการ หรือ หน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา			
30. มีการจัดตั้งชมรมฯ และจัดตั้งคณะทำงาน หรือคณะกรรมการเกี่ยวกับความปลอดภัยใน สถานศึกษา			



คณะที่ปรึกษา

1. ส.ต.ต นปดล	นพเคราะห์	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
2. นายสิงห์เพชร	สุทธิ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
3. นายสุรพงษ์	แสงแก้ว	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

คณะทำงาน

1. นายสิงห์เพชร	สุทธิ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
2. นายสมเจตน์	เนียมก้อน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
3. นางฤทัยกัญญา	ชูทอง	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
4. นางสาวจันจิรา	อินตะย๊ะ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มการเงินและสินทรัพย์
5. นายชัยวุฒิ	บัวพันธ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
6. นางรุ่งฤดี	มีลาภ	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมจัดการศึกษา
7. นายกฤษฎา	การร้อย	นักจิตวิทยาโรงเรียน
8. นางสาวธนพร	ฮวดเกิด	นักวิชาการศึกษา

The background is a solid blue gradient. A thick, dark blue diagonal line runs from the bottom left towards the top right. Several hexagons are scattered across the image: a dark blue one in the top right, a light blue one in the middle right, a dark blue one in the bottom left, and a light blue one in the bottom center. The text is positioned in the bottom right area, below the diagonal line.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ