



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ได้ดำเนินการขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก นั้น

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก จึงนำบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ มาประกาศขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ดังต่อไปนี้

กลุ่มวิชาเอก	ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบในบัญชีเดิม	ชื่อ - สกุล
พลศึกษา	๑	๔๐๐๓๐๐๕	นายจิรกิตติ รอดอยู่

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ได้ทราบว่า

๑. บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอนนี้ ใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ ยังไม่หมดอายุหรือยังไม่ถูกยกเลิก

๒. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๒.๑ ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๒.๓ ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การจ้าง

๒.๔ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี

๒.๕ มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๓. กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้นั้นรับทราบล่วงหน้า และจะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ มิได้ และการจ้างดังกล่าวไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุทัศน์ ศรีตาเดช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

ที่ ศธ ๐๔๓๐๓/๑๕๕๘



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
ถ.ท่าเรือ ต.ระแหง อ.เมือง จ.ตาก ๖๓๐๐๐

๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานตัวเพื่อจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน
เรียน นายจิริกิตดี รอดอยู่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

ลงวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. รายละเอียดเอกสารประกอบการรายงานตัว

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ได้ดำเนินการขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหา
และเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์
ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน เมื่อวันที่
๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก นั้น

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและ
เลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ จึงขอให้ท่านไป
รายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก พร้อมยื่น
เอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนดการดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการจัดจ้าง
และจะยกเลิกการขึ้นบัญชี และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทัศน์ ศรีตาเดช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐๘ ๓๘๗๙ ๕๑๑๑

เอกสารประกอบการรายงานตัวเพื่อจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ตำแหน่งครูผู้สอน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

(แนบท้ายหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ที่ ศธ ๐๔๓๐๓/

ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓)

๑. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง

- ๑.๑ หลักฐานการศึกษาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด
- ๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด
- ๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด
- ๑.๔ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล หรือ อื่นๆ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด
- ๑.๕ สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาตาก พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑.๖ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการตรวจสอบหรืออนุมัติ ออกใบอนุญาตจากคุรุสภาแล้ว ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๓ ชุด

๒. เอกสารและหลักฐานในการทำสัญญาค้ำประกัน (สำหรับผู้ค้ำประกัน)

- ๒.๑ สำเนาบัตรข้าราชการผู้ค้ำประกันพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด
- ๒.๓ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด
- ๒.๔ กรณีสมรสแล้วต้องได้รับการยินยอมจากคู่สมรสพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด

๓. บัญชีพนักงานราชการว่าง ตำแหน่งครูผู้สอน

ที่	กลุ่มวิชาเอก	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่	จำนวน	หมายเหตุ
๑	พลศึกษา	ตากพิทยาคม	เมืองตาก	พ๓๑๘๒๓๕	๑ อัตรา	