	<b>ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงศึกษาธิการ</b> <b>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</b>
<b>ประเภทโครงการ</b>	
<input type="checkbox"/> <b>จ้างพัฒนาระบบ</b> <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> ทดแทนของเดิม <input type="checkbox"/> ขยาย/ปรับปรุงประสิทธิภาพ	<input checked="" type="checkbox"/> <b>จัดหาฮาร์ดแวร์/ซอฟต์แวร์</b> <input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> ทดแทนของเดิม <input checked="" type="checkbox"/> ขยาย/ปรับปรุงประสิทธิภาพ
<input type="checkbox"/> <b>จ้างที่ปรึกษา</b>	

**ชื่อโครงการ**

<b>โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องเรียนคอมพิวเตอร์</b>		
<b>วงเงินงบประมาณ</b>	<b>139,000</b>	<b>บาท</b>

ประเภทงบประมาณ (ระบุปี) .เงินอุดหนุนรายหัว ปี 2569 (ตัวอย่าง เช่น เงินอุดหนุนรายหัว ปี 67)

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

<b>ชื่อหน่วยงาน</b>	โรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม		
<b>สถานที่ตั้ง</b>	167 ม.3 ตำบลแม่ระมาด อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก 63170		
<b>หัวหน้าส่วนราชการ</b>	ชื่อ-นามสกุล :	นายทวีศักดิ์ คำภีระ	
	ตำแหน่ง :	ผู้อำนวยการโรงเรียน	
	โทรศัพท์ :	086 3763084	โทรสาร :
	e-mail:		
<b>ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO)</b>	ชื่อ-นามสกุล :		
	ตำแหน่ง :		
	โทรศัพท์ :		โทรสาร :
	e-mail:		
<b>ผู้ควบคุมโครงการ (ผู้อำนวยการ กอง/สำนัก/ศูนย์/สถาบัน)</b>	ชื่อ-นามสกุล :		
	ตำแหน่ง :		
	โทรศัพท์ :		โทรสาร :
	e-mail:		
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	ชื่อ-นามสกุล :	นายณัฐวุฒิ ประพทธีระกุล	
	ตำแหน่ง :	ครู	
	โทรศัพท์ :	080-0296243	โทรสาร :
	e-mail:	nuttawuttungja@gmail.com	

## ส่วนที่ 2 ข้อมูลโครงการ

### 1. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา (พ.ศ.2566 - 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

- ยุทธศาสตร์ที่ 1: พัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานและสถานศึกษาให้ก้าวสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 2: สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 3: สร้างความตระหนักรู้ด้านทักษะดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 4: พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงรองรับการเปลี่ยนแปลงรูปแบบ การเรียนการสอน และการบริหารจัดการการศึกษาในยุคดิจิทัล

### 2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม มีภารกิจหลักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับนักเรียนทุกคนให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามสิทธิอย่างเท่าเทียมทั่วถึงและตรงตามศักยภาพ สู่มาตรฐานสากล บริหารงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาระบบการบริหารและส่งเสริม ประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้ง ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ซึ่งมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมียูทิลิตี้คอมพิวเตอร์ เข้ามาช่วยในการดำเนินงานต่าง ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยปัจจุบันโรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม มีคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อผู้เรียน จึงทำให้ประสิทธิภาพในการเรียนการสอนลดลง ส่งผลให้เกิดปัญหาในการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ยุคเทคโนโลยีดิจิทัล

ดังนั้นโรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม จึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอต่อนักเรียน เพื่อยกระดับการเรียนรู้ให้รวดเร็ว ทันสมัย มุ่งไปสู่การเป็นพลเมือง และผู้นำในยุคเทคโนโลยีดิจิทัลต่อไป

### 3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

3.2 เพื่อให้ นักเรียนมีคอมพิวเตอร์ใช้อย่างเพียงพอ สำหรับใช้ในการเรียนรู้ การเรียนการสอน การสืบค้น ข้อมูลต่างๆ ได้อย่างทั่วถึง

### 4. เป้าหมายโครงการ

4.1 ผลผลิต (Output) บุคลากรครูจำนวน 50 คน และนักเรียนจำนวน 1,095 คน มีระบบเทคโนโลยีและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีความพร้อมในการให้บริการ และมีอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม

### 5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

นักเรียนโรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม จำนวน 1,095 คน

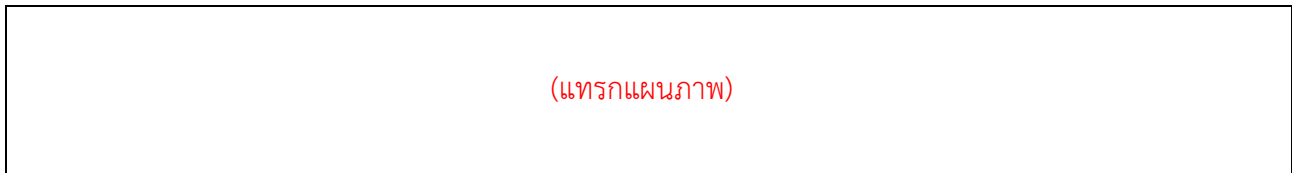
## 6. สภาพปัจจุบัน

มีจำนวนคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนที่สอนในห้องเรียน จึงเกิดปัญหาในการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนไม่สามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

### 6.1 ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบันของหน่วยงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ปีที่จัดหา (ปีงบประมาณ)	ปีที่ติดตั้ง (พ.ศ.)	สถานที่ติดตั้ง
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ประกอบตั้งโต๊ะ	13	2555-2558	2555- 2568	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one	4	2568	2568	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
3	HP ProDesk 600 G1 Desktop Mini	5	2560	2560	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
4	คอมพิวเตอร์ Notebook	8	2562	2562	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

### 6.2 แผนภาพ (Diagram) ความเชื่อมโยงระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน



## ส่วนที่ 3 ระบบคอมพิวเตอร์ที่จะจัดหา

## 7. รายละเอียดของระบบคอมพิวเตอร์ที่จะจัดหา

### 7.1 ระบบงานที่จะดำเนินการ

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา 20,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ แกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนเสมือน (6 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth

### 7.1.1 แผนภาพ (Diagram) การเชื่อมโยงระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์



### 7.1.2 รายละเอียดของระบบงาน

ลำดับ	ฟังก์ชัน/โมดูล	ผู้ใช้งาน	จำนวน รายงาน	ขนาด (fields x Size)	จำนวน (record) ผู้รับบริการ	ขนาด ข้อมูล	หมายเหตุ

### 7.1.3 ค่าใช้จ่าย (ส่วนของการพัฒนาระบบรายฟังก์ชัน)

ลำดับ	ฟังก์ชัน/ระบบงานย่อย	คุณสมบัติ	ค่าใช้จ่าย ในการพัฒนา	หมายเหตุ
รวม				(อ้างอิงจากตาราง 7.2.3)

7.2. ค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์/ซอฟต์แวร์/โปรแกรมสำเร็จรูป

7.2.1 ฮาร์ดแวร์ (อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ เฉพาะรายการที่เป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

ลำดับ	รายการ	จำนวน/ หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์ราคา กลาง		ระบุรายละเอียด เหตุผล ความจำเป็น กรณีไม่ใช่เกณฑ์ราคากลางฯ	สถานที่ติดตั้ง
					ใช้	ไม่ใช่		
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานสำนักงาน	2	20,000	40,000	✓		[กรณีไม่ใช่เกณฑ์ราคากลาง ต้องระบุรายละเอียด]	ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์
2	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน	1	19,000	19,000	✓		เพิ่มเติมว่าสูงกว่าคุณลักษณะพื้นฐานของเกณฑ์ราคากลาง	ห้องสภา นักเรียน
3	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	4	20,000	80,000	✓		อย่างไรบ้าง พร้อมเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อ]	ห้องฝ่ายงาน โรงเรียน
..								
<b>รวมค่าฮาร์ดแวร์</b>				<b>139,000</b>				

7.2.2 ซอฟต์แวร์ (ซอฟต์แวร์ / โปรแกรมสำเร็จรูป)

ลำดับ	รายการ	จำนวน/ หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์ราคา กลาง		ระบุรายละเอียด เหตุผล ความจำเป็น กรณีไม่ใช่เกณฑ์ราคากลางฯ	สถานที่ติดตั้ง
					ใช้	ไม่ใช่		
1							[กรณีไม่ใช่เกณฑ์ราคากลาง ต้องระบุรายละเอียด]	
2							เพิ่มเติมว่าสูงกว่าคุณลักษณะพื้นฐานของเกณฑ์ราคากลาง	
3							อย่างไรบ้าง พร้อมเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อ]	

..							
			รวมค่าซอฟต์แวร์				

7.2.3 ค่าใช้จ่ายบุคลากรสำหรับการพัฒนาระบบ (ที่ปรึกษาโครงการ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้พัฒนาระบบ อื่น ๆ)

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ (ปี)	อัตราค่าจ้าง (บาท/เดือน)	จำนวน คน	ระยะเวลา (เดือน)	รวม
						รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	
						รวมค่าใช้จ่าด้าน IT	

7.2.4 ครุภัณฑ์/อุปกรณ์อื่น ๆ (Non-IT)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม	ที่มาของราคากลาง	สถานที่ติดตั้ง
1						<input type="checkbox"/> สำนักงบประมาณ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ	
2						<input type="checkbox"/> สำนักงบประมาณ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ	
...						<input type="checkbox"/> สำนักงบประมาณ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ	
					รวมค่าใช้จ่า Non-IT		
					ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น (7.2.1+7.2.2+7.2.3+7.2.4)	139,000	

**8. รายละเอียดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่ขอทดแทน**

ลำดับ	รายการทดแทน	หมายเลขครุภัณฑ์	ปีงบประมาณ ที่จัดหา	สถานที่ติดตั้ง

**9. ระยะเวลาดำเนินงานและแผนการดำเนินงาน**

กิจกรรม	ปี พ.ศ./กำหนดดำเนินการ (เดือนที่)											หมายเหตุ		
	2568			2569										
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8		9	
กิจกรรมที่ 1 กำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะรายการที่จัดหา														
กิจกรรมที่ 2 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง														
กิจกรรมที่ 3 การส่งมอบและติดตั้ง														
กิจกรรมที่ 4 การตรวจรับและใช้งาน ระบบคอมพิวเตอร์														

**10. ค่าใช้จ่ายในอนาคต (ถ้ามี)**

ลำดับ	รายการ	งบประมาณต่อปี (บาท)		
		ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
1	กำหนดเงื่อนไขผู้ขายต้องรับประกันครุภัณฑ์ทุกรายการทั้ง ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์			
รวมทั้งสิ้น				

**11. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางแก้ไข**

ความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข
1. ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ	ให้นักเรียนในห้องจับคู่เรียนเป็นกลุ่ม
	กรณีใช้ในการสอบระดับประเทศ นำเครื่องคอมพิวเตอร์จาก ฝ่ายต่างๆมาใช้เพื่อให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ

**12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

1. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีจำนวนคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อผู้เรียน
2. โรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคมเป็นแหล่งเรียนรู้ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อฝึกฝนให้ผู้เรียนมีความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีในอนาคต

ส่วนที่ 4 การลงนามรับรองโครงการ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายณัฐวุฒิ ประพสิทธิ์ตระกูล)

ตำแหน่ง ครู

หน่วยงาน โรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม

2. ผู้ควบคุมโครงการ

ลงชื่อ



(นายทวีศักดิ์ คำภีระ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม

หน่วยงาน โรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม

3. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง  
(Chief Information Officer : CIO)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO)

หน่วยงาน.....

## คำอธิบายเพิ่มเติม

---

1. **ระบบคอมพิวเตอร์** หมายถึง ระบบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย ระบบปฏิบัติการ ระบบฐานข้อมูล ระบบงาน ระบบรักษาความปลอดภัย และระบบอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ร่วมกัน [อ้างอิงตาม มติ ครม. 23 มี.ค.47 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ]
2. **โครงการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงศึกษาธิการ หรือโครงการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร** ครอบคลุมถึงการจัดซื้อ การเช่าคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เชื่อมโยง ซอฟต์แวร์ ระบบต่าง ๆ โปรแกรมประยุกต์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร ตลอดจนอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์อื่นใด ที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามที่ส่วนราชการส่วนกลาง (กรมบัญชีกลาง สำนักงานประมาณ หรือ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) กำหนด [อ้างอิงจาก หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม]

### 3. แนวทางการจัดทำข้อเสนอโครงการ

#### ข้อ 2 หลักการและเหตุผล

[อธิบายหลักการทางวิชาการ กฎหมาย แนวปฏิบัติ นโยบายและยุทธศาสตร์ ระบุสาเหตุและความจำเป็นที่จะต้องจัดทำโครงการฯ รวมถึงมีการอธิบายข้อเท็จจริง และมีการจัดทำข้อมูลเชิงประจักษ์ ที่สมบูรณ์ ครบถ้วน และหลากหลาย อาทิ งานวิจัย ข้อมูลสถิติ สถานการณ์ หรืออื่น ๆ (ไม่ใช่การกล่าวอ้าง) เป็นต้น]

#### ข้อ 3 วัตถุประสงค์

[ระบุผลที่ต้องการได้รับการดำเนินการดำเนินโครงการ ซึ่งต้องสะท้อนจุดมุ่งหมาย ความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้น และสามารถวัดและประเมินผลได้ โดยควรระบุเป็นรายข้อให้เห็นอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด รวมทั้งจะต้องสอดคล้องกับหลักการและเหตุผลด้วย วัตถุประสงค์มีได้มากกว่า 1 ข้อ]

#### ข้อ 4 เป้าหมายโครงการ

**ข้อ 4.1 ผลผลิต (Output)** [ระบุผลที่จะได้จากการดำเนินโครงการโดยตรงเมื่อสิ้นสุดโครงการ โดยผลผลิตจะต้องมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะเกิดของโครงการ เช่น โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงาน จะได้ผลผลิต คือ เครื่องคอมพิวเตอร์]

**ข้อ 4.2 ผลลัพธ์ (Outcome)** [ระบุผลที่ได้รับจากเป้าหมายเชิงผลผลิต ซึ่งอาจเป็นระยะยาวที่เกิดขึ้นหลังจากช่วงระยะเวลาหนึ่งไปแล้ว และเป็นจุดหมายปลายทาง/ผลลัพธ์สุดท้ายที่ต้องการให้บรรลุจากการดำเนินโครงการ เช่น ผลผลิต คือ เครื่องคอมพิวเตอร์ ผลลัพธ์คือ บุคลากรมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน]

#### ข้อ 5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

[ระบุ กลุ่มผู้ได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการ โดยระบุให้ชัดเจนว่าโครงการนี้ทำเพื่อใคร เช่น พัฒนาระบบ หรือ จัดหาอุปกรณ์เพื่อรองรับใคร เป็นต้น]

## ข้อ 6 สภาพปัจจุบัน

[อธิบายภาพรวมของระบบคอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่มีอยู่ในปัจจุบัน ว่ามีระบบหรืออุปกรณ์อะไรบ้าง พอสั่งเข็พร้อมทั้งระบุรายการ Hardware/Software ปัจจุบัน ที่มีความเชื่อมโยง สอดคล้อง หรือทำงานร่วมกันได้กับระบบ/รายการ ที่จะจัดหาใหม่]

### ข้อ 7.1.1 ระบบงานที่จะดำเนินการ

[อธิบายถึงลักษณะขอบเขตของระบบงาน/โครงการ (Project/System Scope)]

### ข้อ 7.1.2 แผนภาพ (Diagram) การเชื่อมโยงระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์

[แสดงแผนภาพการเชื่อมโยงของระบบเดิมกับระบบใหม่ (กรณีจัดหาใหม่) หรือ แผนภาพแสดงความแตกต่างของระบบเดิมกับระบบที่ทดแทน (กรณีทดแทน) หรือแผนภาพส่วนที่ขยาย/ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ รวมถึงกรณีจัดหาเครื่องโทรทัศน์วงจรปิด ให้แนบแผนผังการติดตั้งอุปกรณ์ในหัวข้อนี้ด้วย]

## ข้อ 7.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์/ซอฟต์แวร์/โปรแกรมสำเร็จรูป

### ข้อ 7.2.1 ฮาร์ดแวร์

[รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหา ต้องอ้างอิงเกณฑ์ราคากลางพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หากเป็นอุปกรณ์เฉพาะให้แนบเอกสารอ้างอิงที่มาของราคา ในรายการอุปกรณ์เฉพาะที่จะดำเนินการจัดหาในแต่ละรายการ โดยเปรียบเทียบราคาอุปกรณ์ที่จะจัดซื้อจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือเว็บไซต์ต่าง ๆ เป็นราคาอ้างอิง หากครุภัณฑ์ที่จะจัดซื้อที่มีคุณสมบัติที่สูงกว่าเกณฑ์ราคากลาง ต้องมีรายละเอียดเพิ่มเติมว่าสูงกว่าคุณลักษณะพื้นฐานของเกณฑ์ราคากลางอย่างไร พร้อมเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อ]

### ข้อ 7.2.2 โปรแกรมประยุกต์/โปรแกรมสำเร็จรูป

[ให้ระบุรายละเอียดของการจัดหาซอฟต์แวร์ว่ารายการใด เป็นการจัดซื้อซอฟต์แวร์สำเร็จรูป หรือรายการใดเป็นการจ้างพัฒนาระบบ]

### ข้อ 7.2.3 ค่าใช้จ่ายบุคลากรสำหรับการพัฒนาระบบ

[หากเป็นการจ้างพัฒนาระบบต้องมีการแจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายของระบบที่จะจัดหา และกำหนดความต้องการของบุคลากรที่ใช้ในโครงการที่ชัดเจน เช่น ตำแหน่ง ประสบการณ์ และค่าตอบแทน เป็นจำนวนคนต่อเดือน (Man-Month) โดยอ้างอิงอัตราค่าจ้างจากกระทรวงการคลัง: หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทน ที่ปรึกษาไทย ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค (กวจ) 0405.3/ว 1203 ลงวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2565]

## ข้อ 9 กรณีจัดซื้อครุภัณฑ์ทดแทน

ต้องมีคุณสมบัติที่เหมือนของเดิม หรือคุณสมบัติสูงกว่าเดิมได้ แต่ราคาต้องไม่เกินเกณฑ์ราคากลาง หากจะจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติสูงกว่าเดิม หรือสูงกว่าเกณฑ์ราคากลาง ต้องมีรายละเอียดเพิ่มเติมว่าสูงกว่าคุณลักษณะพื้นฐานของเกณฑ์ราคากลางอย่างไรบ้าง พร้อมเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อ และต้องมีอายุใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า 7 ปี พร้อมระบุหมายเลขครุภัณฑ์ที่จะทดแทน หากมีหลายรายการ ให้จัดทำเป็นเอกสารประกอบ แนบท้ายข้อเสนอโครงการ โดยระบุข้อมูลในช่องรายการเป็น “เอกสารประกอบหมายเลข...”

#### ข้อ 10 ระยะเวลาดำเนินงานและแผนการดำเนินงาน

[ให้แสดงรายละเอียด และระยะเวลาดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมการจัดการ ติดตั้ง และใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ ตั้งแต่ขั้นตอนการเสนอโครงการ]

#### ข้อ 11 ค่าใช้จ่ายในอนาคต (ถ้ามี)

[ระบุค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นหลังการจัดการ หรือหลังหมดระยะเวลาประกัน เช่น ค่าบำรุงรักษาระบบงาน ค่าเช่า Cloud กรณีการบำรุงรักษา จะต้องมีการแจกแจงรายละเอียดราคาต่อหน่วยของอุปกรณ์เดิม เปรียบเทียบว่ามีค่าบำรุงรักษาคิดเป็นจำนวนกี่เปอร์เซ็นต์ของราคาอุปกรณ์นั้น โดยอ้างอิงจากเกณฑ์ของสำนักงบประมาณ ไม่เกินร้อยละ 10 ของระบบคอมพิวเตอร์ที่จัดหา และกรณีที่มีการบำรุงรักษาเกินกว่าที่กำหนด ต้องระบุเหตุผลประกอบ]

#### 4. เอกสารอ้างอิง

- 4.1 เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 (13/03/2566)
- 4.2 เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน 2564 (11/06/2564)
- 4.3 แนวทางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.3/ว 1203 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- 4.4 บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับธันวาคม 2566