



ที่ ศธ ๐๔๓๐๓/ว ๕๒๘๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก  
ถนนท่าเรือ ตำบลระแหง อำเภอเมือง  
จังหวัดตาก ๖๓๐๐๐

๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการกำหนดราคากลางการจ้างที่ปรึกษาตามหลักเกณฑ์ราคากลาง  
การจ้างที่ปรึกษาใหม่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว๔๙๔๐๙

ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารหนี้สาธารณะ  
ที่ กค ๐๙๐๒/ว๗๓ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีความเข้าใจตรงกันในการจัดทำ  
ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก จึงขอแจ้งเรื่องการชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับ  
แนวทางการกำหนดราคากลางการจ้างที่ปรึกษาตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาใหม่ ให้โรงเรียนในสังกัด  
ทราบและถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจิริโรจน์ จิระเจริญวงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

โทรศัพท์ ๐๘๓-๘๗๒-๘๑๑๑

“เรียนดี มีคุณธรรม”



ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๕๔๔๕๐๔๔

ถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ๑๘๓ เขต  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ๖๒ เขต  
โรงเรียนหน่วยเบิก ๑๓๓ โรง

สพม.ตาก

เลขที่รับ..... ๘๘๖๙  
วันที่..... ๑ ธ.ค. ๒๕๖๘  
เวลา..... ๑๕:๓๘ น.

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

เลขที่รับ..... ๒๗๘๕  
วันที่..... ๑ ธ.ค. ๒๕๖๘  
เวลา..... ๑๖:๑๑ น.

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอจัดส่งสำเนาหนังสือ สำนักบริหารหนี้สาธารณะ ที่ กค ๐๙๐๒/ว ๗๓ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง การซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการกำหนดราคากลาง การจ้างที่ปรึกษาตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาใหม่ ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งสถานศึกษาในสังกัดทราบและถือปฏิบัติด้วย โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
พฤศจิกายน ๒๕๖๘

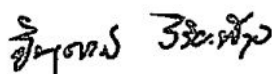
สำนักการคลังและสินทรัพย์  
โทร ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๒๓  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๕๖๖๗



หลักเกณฑ์	ราคากลาง (ฉบับเดิม)	ราคากลาง (ฉบับใหม่)
๔. อัตราค่าตอบแทน (Billing Rate) ของบุคลากรสนับสนุน	<ul style="list-style-type: none"><li>• บุคลากรไทยสนับสนุน (Supporting Staff) ด้านวิศวกรรม การเงิน สิ่งแวดล้อม เศรษฐศาสตร์ และสถาปนิก ๓๐,๐๐๐ - ๔๕,๐๐๐ บาท</li><li>• เลขานุการ ๑๕,๐๐๐ - ๒๕,๐๐๐ บาท</li><li>• พนักงานพิมพ์ดีด ผู้ส่งเอกสาร หรือ อื่นๆ ๑๒,๐๐๐ - ๑๕,๐๐๐ บาท</li><li>• ค่าเช่ารถรวมคนขับรถ ๓๐,๐๐๐ - ๓๕,๐๐๐ บาท</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• กรณีบริษัท มูลนิธิและสมาคม</li><li>• ใช้อัตราค่าตอบแทน (Billing Rate) ของแต่ละตำแหน่ง ดังนี้</li><li>• ช่างเทคนิค ๓๑,๑๒๐ บาท</li><li>• เลขานุการ ๒๒,๐๑๐ บาท</li><li>• พนักงานพิมพ์ดีด ๑๘,๑๘๐ บาท</li><li>• พนักงานธุรการ ๑๔,๓๖๐ บาท</li><li>• กรณีองค์กรของรัฐและสถาบันการศึกษาของรัฐ</li><li>• บุคลากรที่ไม่ได้สังกัดทำงานประจำ ๔,๐๐๐ บาท</li><li>• บุคลากรที่สังกัดทำงานประจำ ๑๖,๕๐๐ บาท</li></ul>
๕. ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost)	<ul style="list-style-type: none"><li>• ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายบุคลากร ที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดทำรายงาน ค่าติดต่อสื่อสารในสำนักงาน ค่าจัดประชุมสัมมนา เป็นต้น</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ นั้นๆ โดยตรงและต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่มีกฎหมาย/ระเบียบของหน่วยงานผู้ว่าจ้าง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายไว้อย่างชัดเจน เช่น ค่าจัดประชุมสัมมนา ให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายตรงของโครงการ ส่วนรายการค่าใช้จ่ายที่ไม่มีกฎหมาย/ระเบียบรองรับ เช่น ค่าจัดทำรายงาน ค่าติดต่อสื่อสาร เป็นต้น ให้รวมอยู่ในค่าโสหุ้ยซึ่งรวมอยู่ในตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor) แล้ว ไม่สามารถตั้งเป็นค่าใช้จ่ายตรงได้</li></ul>
๖. หลักฐานการพัฒนา กรณีบริษัท มูลนิธิและสมาคม	<ul style="list-style-type: none"><li>• ซอฟแวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของพนักงานทั้งบริษัท</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ซอฟแวร์ที่ถูกกฎหมายร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานทั้งบริษัท</li></ul>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางจินดารัตน์ วิริยะทวีกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

ศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๗๘๗๘ ต่อ ๔๑๐๓๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : consultant@pdmo.go.th

www.consultant.pdmo.go.th